

COMISIÓN PERMANENTE NON LEXISLATIVA PARA AS RELACIÓNS CO CONSELLO DE CONTAS

Baixa: Dolores Hermelo Piñeiro

Alta: Cristina Campero Dorado

DEPUTACIÓN PERMANENTE (TITULAR)

Alta: Víctor Manuel Baladrón Lamas

2º. Dar conta desta resolución na próxima reunión da Mesa do Parlamento que teña lugar.

3º. Publicar este acordo no *Boletín Oficial do Parlamento de Galicia*.

Santiago de Compostela, 30 de xaneiro de 2026

Miguel Ángel Santalices Vieira

Presidente

2.2.6. Composición da Mesa das comisións

COMISIÓN PERMANENTE NON LEXISLATIVA DE CONTROL DA CORPORACIÓN DE SERVIZOS AUDIOVISUAIS DE GALICIA

Elección de secretario da Comisión

A Comisión Permanente non lexislativa de Control da Corporación de Servizos Audiovisuais de Galicia, na súa sesión do 30 de xaneiro de 2026, adoptou os seguintes acordos:

Elección de secretario da Comisión

- (12/CEEM-000035)

Iago Suárez Fernández (BNG)

Santiago de Compostela, 30 de xaneiro de 2026

María Montserrat Prado Cores

Vicepresidenta 2ª

3. Administración do Parlamento de Galicia

3.1. Organización e normas de funcionamento da Administración do Parlamento de Galicia

3.1.1. Normas e acordos

Resolución do 11 de decembro de 2025, da Oficialía Maior, en relación coa modificación do Rexistro de actividades de tratamento de datos de carácter persoal do Parlamento de Galicia

Por un acordo da Mesa do Parlamento de Galicia do 20 de marzo de 2019 aprobouse o Rexistro de actividades de tratamento de datos de carácter persoal do Parlamento de Galicia.



Por un acordo da Mesa do Parlamento de Galicia, do 23 de abril de 2019, polo que se modifica o Rexistro de actividades de tratamento de datos de carácter persoal do Parlamento de Galicia, facultouse a Oficialía Maior para realizar as modificacións que no sucesivo sexan precisas no Rexistro de actividades de tratamento de datos de carácter persoal.

Co fin de actualizar o Rexistro de tratamento de datos de carácter persoal do Parlamento de Galicia ás máis recentes directrices da Axencia Española de Protección de Datos, elimínase o Rexistro «Medida especial fronte á expansión da covid-19 mediante a comprobación de control de temperatura corporal para acceso ao Parlamento de Galicia», efectúase unha actualización da normativa derogada e créase o Rexistro «Sistema interno de información (Canle de denuncias).»

Finalizado o proceso de revisión e actualización dos rexistros de tratamento, e unha vez incorporados á web do Parlamento de Galicia, dada a súa relevancia, ao abeiro do disposto no Acordo da Mesa do Parlamento de Galicia, do 23 de abril de 2019, polo que se modifica o Rexistro de actividades de tratamento de datos de carácter persoal do Parlamento de Galicia, informárase a Mesa do Parlamento de Galicia das anteditas modificacións, e os rexistros de actividades de tratamento de datos de carácter persoal quedarán conforme se reflicten no documento anexo.

Santiago de Compostela, 11 de decembro de 2025

Xosé Antón Sarmiento Méndez

Letrado oficial maior

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:

1. REXISTRO DE ACCESO E CONTROL DE SEGURIDADE

RESPONSABLE

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercitar os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos (art. 6.1.e) do RXPDP).



Lei 5/2014, do 4 de abril, de seguridade privada.

FINS

Rexistro e control de todas as persoas que acceden ao Parlamento de Galicia. O Parlamento de Galicia trata os datos de carácter persoal para garantir que os accesos á Cámara se realicen de forma segura e eficaz.

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Todas as persoas que acceden ao recinto do Parlamento de Galicia por calquera circunstancia.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos, enderezo postal, teléfono, enderezo electrónico, DNI/NIF, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade. Imaxe. Matrícula do vehículo.

Datos profesionais: empresa.

DESTINATARIOS

Os datos de carácter persoal son tratados polo Parlamento de Galicia e pola dotación de seguridade (Unidade Adscrita da Policía Nacional á Comunidade Autónoma de Galicia e empresas de prestación dos servizos de vixilancia e seguridade e mantemento dos equipos).

Non están previstas cesións de datos, agás, nos casos en que exista obriga legal, aos corpos e forzas de seguridade, órganos xudiciais e Ministerio Fiscal.

Non están previstas transferencias internacionais de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Conservaranse de xeito permanente con fins de arquivamento os datos de carácter do persoal da Cámara e de deputadas e deputados e de calquera outra persoa que mantivera unha vinculación especial co Parlamento.

Conservaranse durante un mes os datos de carácter persoal do resto das persoas que accedesen ao Parlamento de Galicia.

Será aplicable o disposto na Lei 7/2014, do 26 de setembro, de arquivos e documentos de Galicia.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.



Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: “Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia”.

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:

2. XESTIÓN DE INSTRUMENTOS DE COLABORACIÓN (CONVENIOS, PROTOCOLOS)

RESPONSABLE

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercer os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Tratamento necesario para a execución dun contrato no que a persoa interesada é parte ou para a aplicación por petición deste de medidas precontractuais (art. 6.1.b) do RXPDP).

Tratamento necesario para o cumprimento dunha obriga legal (art. 6.1.c do RXPDP).

O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos (art. 6.1.e) do RXPDP).

FINS

Xestión de instrumentos de colaboración, consistentes na tramitación de convenios, protocolos e acordos de colaboración con entidades públicas ou privadas.

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

As persoas e ou entidades que asinan os convenios, protocolos e os acordos de colaboración nos que participa o Parlamento de Galicia.



CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos, enderezo postal, teléfono, DNI/NIF, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade, enderezo electrónico. Sector de actividade e entidade á que representan.

Datos económicos: aqueles datos bancarios necesarios.

DESTINATARIOS

Os datos de carácter persoal das persoas asinantes de convenios poderán ser publicados, do xeito legalmente previsto, nos boletíns e/ou diarios oficiais e no portal de transparencia.

Nas circunstancias en que concorran implicacións económicas cederanse os datos nos casos previstos legalmente, así como ás entidades bancarias nas que dispón de conta a persoa interesada e, se é o caso, á AEAT.

Non están previstas transferencias internacionais de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Os datos persoais das persoas que asinen en representación das entidades que subscriban estes instrumentos de colaboración co Parlamento de Galicia manteranse no sistema de modo indefinido. Será aplicable o disposto na normativa de arquivos e documentación.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: “Política de seguridade da información do Parlamento.

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:

3. PROTOCOLO

RESPONSABLE

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela



Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercer os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos (art. 6.1.e) do RXPd).

Consentimento do interesado ou interesada (art. 6.1.a) do RXPd).

FINS

Xestión de actos protocolarios relacionados con eventos diversos e visitas institucionais.

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Asistentes.

Institucións.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos, enderezo postal, teléfono, enderezo electrónico, DNI/NIF, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade.

Categorías especiais de datos: datos de saúde (grao de discapacidade), para os exclusivos efectos de garantir a accesibilidade.

DESTINATARIOS

Os datos de carácter persoal son tratados polo Parlamento de Galicia e pola dotación de seguridade (Unidade Adscrita da Policía Nacional á Comunidade Autónoma de Galicia e empresas prestatarias dos servizos de vixilancia e seguridade).

Non están previstas transferencias de datos, agás nos casos en que exista obriga legal, aos corpos e forzas de seguridade, órganos xudiciais e Ministerio Fiscal.



Non están previstas transferencias internacionais de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Conservaranse indefinidamente con fins de arquivamento, agás que a persoa interesada solicite a súa supresión. Será aplicable o disposto na Lei 7/2014, do 26 de setembro, de arquivos e documentos de Galicia.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: “Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia”.

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:

4. REXISTRO DO PARLAMENTO

RESPONSABLE

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercer os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Tratamento necesario para o cumprimento dunha obriga legal (art. 6.1.c) do RXPDP).



Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público.

FINS

Asentar toda a documentación, tanto en papel como electrónica, que se recibe e que sae do Parlamento de Galicia.

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Persoas que presenten escritos no Rexistro ou a quen se remitan comunicacións ou notificacións con asento de saída.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos, enderezo postal, teléfono, enderezo electrónico, DNI/NIF, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade. Sinatura electrónica. Certificados ou autorizacións técnicas.

DESTINATARIOS

Persoas ou entidades cando sexa necesario para o tratamento do escrito presentado.

Non están previstas transferencias internacionais de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Conservaranse con carácter indefinido por razóns de arquivamento. Será aplicable o disposto na Lei 7/2014, do 26 de setembro, de arquivos e documentos de Galicia.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: “Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia”.



ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:**5. XESTIÓN DE BIBLIOTECA E DOCUMENTACIÓN E ARQUIVO****RESPONSABLE**

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercer os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Consentimento da persoa interesada (art. 6.1.a) do RXPDP).

FINS

Xestión das solicitudes de información e documentación e das peticións de préstamos bibliográficos que se rexistren no Servizo de Asistencia Parlamentaria. Garda e custodia da documentación do Parlamento de Galicia.

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Persoal da Cámara, persoal investigador acreditado e calquera outra persoa que requira acceder aos fondos bibliográficos e documentais do Parlamento de Galicia.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos, enderezo postal, teléfono, DNI/NIF, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade, enderezo electrónico.

DESTINATARIOS

Non está prevista a cesión de datos.



Non está prevista a transferencia internacional de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Os datos de usuarios e usuarias do servizo conservaranse no sistema de forma indefinida con fins de arquivamento, en tanto a persoa interesada non solicite a súa supresión.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: "Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia".

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:

6. XESTIÓN DE CURSOS, SEMINARIOS E ACTIVIDADES FORMATIVAS

RESPONSABLE

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercitar os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Execución dunha relación contractual, cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos (art. 6.1.e) do RXPDP).

Estatuto de persoal do Parlamento de Galicia.



FINS

Xestión de cursos, seminarios ou actividades formativas que organice ou en que participe o Parlamento de Galicia.

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Persoal do Parlamento de Galicia, grupos parlamentarios, docentes e persoal externo que poida inscribirse.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos, enderezo postal, teléfono, DNI/NIF, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade, enderezo electrónico. Imaxes.

Datos económicos: aqueles datos bancarios necesarios para o pagamento ao persoal docente, colaborador e de apoio.

DESTINATARIOS

Os datos de carácter persoal son tratados polo Parlamento de Galicia.

Non están previstas cesións de datos, agás escolas oficiais de formación, empresas ou persoal autónomo formador contratado e docente.

Nas circunstancias que concorran implicacións económicas cederanse os datos nos casos previstos legalmente, así como ás entidades bancaria nas que dispón de conta a persoa interesada e, se é o caso, á AEAT.

Non están previstas transferencias internacionais de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Os datos conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se recolleron e para determinar as posibles responsabilidades que poidan derivar da dita finalidade e do tratamento dos datos. Os datos do persoal docente conservaranse para futuras accións formativas, agás que soliciten a súa supresión.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.



Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: “Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia”.

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:

7. XESTIÓN DA CONTRATACIÓN

RESPONSABLE

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercitar os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Execución dun contrato, cumprimento de obrigas legais e exercicio de poderes públicos (art. 6.1.b), c) e e) do RXPD).

FINS

Xestión de expedientes de contratación e incidencias contractuais.

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Licitadores das contratacións do Parlamento de Galicia.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos, enderezo postal, teléfono, DNI/NIF, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade, enderezo electrónico.

Datos de detalles profesionais e outros datos: aqueles relacionados coa contratación.

Datos económicos: aqueles relacionados coa contratación: ingresos/rendas, datos bancarios, garantías, retencións tributarias, concurso de acredores, endosamentos a terceiros.



DESTINATARIOS

Os datos proporcionados poderán ser cedidos ás persoas interesadas no procedemento de contratación e serán obxecto da publicidade legalmente establecida (web do Parlamento de Galicia, plataforma electrónica de contratación e boletíns oficiais, perfil do contratante do Parlamento de Galicia).

Cederanse os datos nos casos previstos legalmente, así como ás entidades bancarias nas que dispón de conta a persoa interesada e, se é o caso, á AEAT.

Non están previstas transferencias internacionais de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Os datos conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coas finalidades para as que foron recollidos e de acordo coa normativa aplicable en materia de contratación pública, documentación administrativa e arquivos.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: "Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia".

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:

8. ARQUIVO AUDIOVISUAL

RESPONSABLE

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercer os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González



Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos (art. 6.1.e) do RXPDP).

FINS

Gravación e difusión das sesións do pleno e das comisións e doutros actos organizados no Parlamento de Galicia, con fins de conservación e, se é o caso, reprodución.

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Persoas asistentes ás sesións parlamentarias e aos outros actos organizados no Parlamento de Galicia.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos. Imaxes.

DESTINATARIOS

A actividade dos plenos e das comisións parlamentarias emítese a través de Internet, e a gravación deles ou doutros actos poderase inserir na páxina web do Parlamento de Galicia.

Así mesmo, os medios de comunicación poden efectuar gravacións e difundilas posteriormente.

Non están previstas transferencias internacionais de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Os datos conservaranse indefinidamente con fins de arquivamento, agás que se solicite e proceda a súa supresión por existir perigo para os dereitos ou liberdades das persoas interesadas.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: “Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia”.



ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:**9. VISITAS E ASISTENCIAS INSTITUCIONAIS****RESPONSABLE**

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercitar os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos (art. 6.1.e) do RXPDP).

FINS

Xestión das visitas guiadas ao edificio do Parlamento de Galicia, asistencias do público ás sesións plenarias e outras sesións de órganos da Cámara e actos institucionais.

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Persoas invitadas e asistentes ás visitas guiadas e ás sesións do pleno e doutros órganos parlamentarios, así como a outros eventos que teñan lugar no Parlamento de Galicia.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos, enderezo postal, teléfono, DNI/NIF, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade e enderezo electrónico.

Imaxes.

Categorías especiais de datos: datos de saúde (grao de discapacidade), para os exclusivos efectos de garantir a accesibilidade.



DESTINATARIOS

Os datos de carácter persoal son tratados polo Parlamento de Galicia e pola dotación de seguridade (Unidade Adscrita da Policía Nacional á Comunidade Autónoma de Galicia e empresas prestatarias dos servizos de vixilancia e seguridade e mantemento dos equipos).

Non están previstas transferencias de datos, agás nos casos en que exista obriga legal, aos corpos e forzas de seguridade, órganos xudiciais e Ministerio Fiscal.

Non están previstas transferencias internacionais de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Os datos conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se recolleron e para determinar as posibles responsabilidades que poidan derivar da dita finalidade e do tratamento dos datos.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: "Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia".

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:

10. SUBSCRICIÓN A ÁREAS TEMATICAS

RESPONSABLE

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercer os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González



Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

A persoa interesada deu o seu consentimento, e no cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos (art. 6.1.a) e e) do RXPd).

FINS

Distribución por correo de información das áreas temáticas do Parlamento de Galicia, incluíndo o *BOPG* e *DSPG*, e outros produtos de difusión que teñan que ver co Parlamento de Galicia.

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Persoas que se inscriben no formulario web ou na lista de distribución de correo electrónico.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos, enderezo electrónico, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade.

DESTINATARIOS

Os datos de carácter persoal non serán obxecto de cesión.

Non están previstas transferencias internacionais de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Conservaranse durante o tempo que se manteña a subscrición.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: "Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia".



ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:**11. ACCESOS AOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN****RESPONSABLE**

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercer os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: dcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos (art. 6.1.e) do RXPd).

Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

FINS

Xestión dos datos de usuarios e usuarias que acceden á rede ou aos sistemas de información do Parlamento de Galicia (sistema wifi, telefonía móbil, equipos informáticos, intranet, teletraballo...).

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Persoal do Parlamento de Galicia ou que manteña determinados vínculos con este.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos, enderezo postal, teléfono, DNI/NIF, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade. Enderezo electrónico.

Número de intentos de acceso erróneos, data do último acceso, datos do dispositivo, enderezo IP, pegada dixital para o acceso ao CPD.



DESTINATARIOS

Non están previstas cesións de datos.

Non están previstas transferencias internacionais de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Conservaranse os datos mentres se manteña a condición de persoas usuarias dos sistemas da información.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: “Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia”.

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:

12. PARTICIPACIÓN CIDADÁ

RESPONSABLE

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercer os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal



BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Tratamento necesario para o cumprimento dunha obriga legal (art. 6.1.c) do RXPDP).

Regulamento do Parlamento de Galicia.

Lei 7/2015 do 7 de agosto, de iniciativa lexislativa popular e participación cidadá no Parlamento de Galicia.

FINS

Rexistrar e tramitar as peticións de procedementos relativos á lei de participación da cidadanía ao amparo da Lei 7/2015, do 7 de agosto, de iniciativa lexislativa popular e participación cidadá no Parlamento de Galicia.

Tramitar o expediente de resarcimento de gastos previsto na lei por solicitude da persoa promotora.

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Cidadáns e cidadás.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos, enderezo postal, teléfono, DNI/NIF, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade, enderezo electrónico.

Datos económicos: datos bancarios e tributarios, así como os que figuren na relación de gastos xustificativos.

DESTINATARIOS

Os datos de carácter persoal cederánselle á Xunta Electoral, para aqueles procedementos que teñan datos relacionados con procedementos recollidos na Lei 7/2015, do 7 de agosto, de iniciativa lexislativa popular e participación cidadá no Parlamento de Galicia.

De tramitarse resarcimento de gastos, cederanse os datos que procedan legalmente á AEAT, así como ás entidades bancarias nas que dispón de conta a persoa promotora.

Non están previstas transferencias internacionais de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Os datos conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se recolleron e para determinar as posibles responsabilidades que poidan derivar da dita finalidade e do tratamento dos datos. Será aplicable o disposto na Lei 7/2014, do 26 de setembro, de arquivos e documentos de Galicia.



MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: "Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia".

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:

13. VIDEOVIXILANCIA

RESPONSABLE

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercitar os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos (art. 6.1.e) do RXPDP).

FINS

Control de todas as persoas que acceden ao Parlamento de Galicia ou transitan polos accesos exteriores do seu recinto. Garantir a seguridade nos accesos á Cámara.



CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Todas as persoas que acceden ao Parlamento de Galicia ou transitan polas inmediacións dos accesos do seu recinto.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos.

Se for o caso, enderezo, teléfono, DNI/NIF, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade.

Imaxes.

DESTINATARIOS

Os datos de carácter persoal son tratados polo Parlamento de Galicia e pola dotación de seguridade (Unidade Adscrita da Policía Nacional á Comunidade Autónoma de Galicia e empresas prestatarias dos servizos de vixilancia e seguridade e mantemento dos equipos).

Non están previstas transferencias de datos, agás nos casos en que exista obriga legal, aos corpos e forzas de seguridade, órganos xudiciais e Ministerio Fiscal.

Non están previstas transferencias internacionais de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

As gravacións de videovixilancia conservaranse durante un mes, contado desde a data da súa recollida.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: “Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia”.

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:

14. ALUMNADO EN PRÁCTICAS E BOLSAS DE FORMACIÓN

RESPONSABLE

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)



Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercitar os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Cumprimento de obrigas legais ou dunha misión realizada no exercicio de poderes públicos (art. 6.1.c) e e) do RXPDP).

FINS

Xestión das actividades relacionadas coas prácticas académicas da alumnado das universidades galegas. Xestión de bolsas para a formación práctica no Parlamento de Galicia.

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Participantes nos procesos de selección de bolsas, bolseiros e bolseiras e alumnado en prácticas.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos, enderezo postal, teléfono, DNI/NIF, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade. Enderezo electrónico.

Datos de características persoais (aspirantes a bolsas): datos de estado civil, datos de familia, data de nacemento, lugar de nacemento, idade, sexo e nacionalidade.

Datos académicos e profesionais: titulacións, formación e experiencia profesional. Datos de detalle de emprego e carreira administrativa. Situacións administrativas. Incompatibilidades.

Datos económico-sociais: datos bancarios e retencións tributarias. Número da Seguridade Social.

Categorías especiais de datos: datos de saúde (grao de discapacidade).

DESTINATARIOS

Os datos de carácter persoal do alumnado en prácticas das universidades coas que se establecen convenios de colaboración.



Os datos dos bolseiros e bolseiras serán comunicados ás administracións públicas competentes en materia tributaria e de seguridade social e ás entidades bancarias.

Os datos identificativos das persoas adxudicatarias das bolsas publicaranse no *Boletín Oficial do Parlamento de Galicia* e na páxina web do Parlamento de Galicia. Non están previstas transferencias internacionais de datos.

No caso de categoría especial de datos, no referido a discapacidade, aquelas comunicacións con entidades de inclusión de persoas con discapacidade coas que se poida establecer algún tipo de colaboración ou asesoramento.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Os datos conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se recolleron e para determinar as posibles responsabilidades que poidan derivar da dita finalidade e do tratamento dos datos.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: “Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia”.

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:

15. CONCURSOS, PREMIOS E CONDECORACIÓNS

RESPONSABLE

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercitar os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González



Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos (art. 6.1.e) do RXPd).

Consentimento do interesado ou interesada (art. 6.1.a) do RXPd).

De ser o caso, bases reguladoras dos premios e concursos e condecoracións.

FINS

Xestión das actividades relacionadas co desenvolvemento dos concursos e premios convocados polo Parlamento de Galicia e co outorgamento de condecoracións.

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Participantes nas actividades relacionadas co desenvolvemento dos concursos e premios convocados. Persoas físicas propostas para que se lles outorgue unha condecoración.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos, enderezo postal, teléfono, DNI/NIF, enderezo electrónico, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade.

Datos económicos e de seguros: datos bancarios. Garantías. Retencións tributarias.

Imaxes.

DESTINATARIOS

Os datos das persoas beneficiarias nos concursos, premios e condecoracións celebrados no ámbito de actividades do Parlamento de Galicia poderán ser publicados na páxina web do Parlamento de Galicia.

Nas circunstancias en que concorran implicacións económicas cederanse os datos nos casos previstos legalmente, así como ás entidades bancarias nas que dispón de conta a persoa interesada e, se é o caso, á AEAT.

Non están previstas transferencias internacionais de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Os datos persoais das persoas participantes conservaranse no sistema de forma indefinida en tanto a persoa interesada non solicite a súa supresión e esta resulte procedente.



MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: “Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia”.

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:

16. XESTIÓN DE PROCEDEMENTOS PARLAMENTARIOS

RESPONSABLE

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercitar os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Cumprimento de obrigas legais ou dunha misión realizada no exercicio de poderes públicos (art. 6.1.c) e e) do RXPd).

Regulamento do Parlamento de Galicia.

Regulamento de organización de funcionamento do Parlamento de Galicia.

FINS

Xestión e tramitación dos distintos procedementos parlamentarios e execución dos acordos adoptados polos órganos da Cámara.



CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Parlamentarios e parlamentarias, persoal dos grupos parlamentarios, persoal da Administración do Parlamento de Galicia e cidadáns e cidadás ou autores e autoras de peticións ou que eventualmente figuren no texto das iniciativas presentadas por deputados e deputadas ou grupos parlamentarios, ou nos acordos adoptados polos órganos do Parlamento.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos, enderezo postal, teléfono, DNI/NIF, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade, enderezo electrónico.

Categorías especiais de datos: datos de afiliación política e sindical.

DESTINATARIOS

Os datos de carácter persoal poderán ser publicados na páxina web, no *Boletín Oficial do Parlamento de Galicia* e/ou no *Diario de Sesións*.

Non están previstas cesións de datos, agás daqueles procedementos que se vaian tramitar que inclúan a participación doutras administracións públicas (Xunta de Galicia, Congreso, Senado...).

Non están previstas transferencias internacionais de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Conservaranse de maneira indefinida con fins de arquivamento. Será aplicable o disposto na Lei 7/2014, do 26 de setembro, de arquivos e documentos de Galicia.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: "Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia".

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:

17. XESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

RESPONSABLE

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)



Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercitar os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Execución dunha relación estatutaria (persoal funcionario) ou relación contractual (laborais) no que a persoa interesada é parte, cumprimento de obrigas legais ou dunha misión realizada no exercicio de poderes públicos (art. 6.1.b), c) e e) do RXPd).

Estatuto de persoal do Parlamento de Galicia.

Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia.

Real decreto lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto básico do empregado público.

Real decreto lexislativo 2/2015, do 23 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto dos traballadores.

FINS

Xestión integral do persoal funcionario do Parlamento de Galicia, deputados e deputadas. Expediente persoal. Incompatibilidades. Formación. Plans de pensións. Seguro de accidentes e, de ser o caso, seguro de vida. Acción social. Atención médica, enfermaría, fisioterapia. Prevención de riscos laborais.

Emisión das nóminas. Pagamentos de indemnizacións previstas na normativa ou por acordos da Mesa (procesos electorais, viaxes de deputadas e deputados...).

Xestión económica da acción social e obtención de estudos estatísticos ou monográficos destinados á xestión económica do persoal.

Xestión da actividade representativa do persoal.

Xestión dos distintos procedementos relacionados co persoal do Parlamento de Galicia (altas, baixas, situacións administrativas, licenzas e permisos, xubilacións, incompatibilidades, etc.). Control horario do persoal do Parlamento de Galicia.



Xestión da inscrición e renovación no rexistro das instalacións do servizo sanitario na rede de establecementos sanitarios da Comunidade Autónoma de Galicia, do servizo médico.

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Persoal do Parlamento de Galicia e deputados e deputadas.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: nome e apelidos, DNI/CIF/documento identificativo, número de rexistro de persoal, número de Seguridade Social/mutualidade, enderezo postal, sinatura e teléfono, enderezo electrónico.

Datos de características persoais: sexo, estado civil, nacionalidade, idade, data e lugar de nacemento e datos familiares. Datos de circunstancias familiares. Data de alta e de baixa, licenzas, permisos e autorizacións.

Datos académicos e profesionais: titulacións, formación e experiencia profesional. Datos de detalle de emprego e carreira administrativa. Situacións administrativas. Incompatibilidades.

Datos económico-financeiros: datos económicos de nómina, créditos, préstamos, avais, deducións impositivas, baixa de haberes correspondente ao posto de traballo anterior (se é o caso), retencións xudiciais (se é o caso), retencións tributarias, outras retencións. Datos bancarios. Datos de plans de pensións. Datos relativos a seguros de accidentes e vida.

Categorías especiais de datos: datos de saúde (baixas por enfermidade, accidentes laborais, enfermidades profesionais e grao de discapacidade, sen inclusión de diagnósticos), afiliación sindical, para os exclusivos efectos de tramitación de procesos electivos, xustificantes de asistencia médica de propios e de terceiros e outro tipo de xustificantes relacionados coa saúde (sen inclusión de diagnósticos).

Datos de control de presenza: data/hora entrada e saída, motivo de ausencia.

Outros datos: datos relativos á acción social, ao teletraballo e aos procedementos de acoso laboral e datos sobre sancións en materia de función pública.

DESTINATARIOS

Os datos de carácter persoal poderán comunicarse ou ter acceso a eles, para o cumprimento dos fins descritos, ao Ministerio de Facenda, Tesouraría Xeral da Seguridade Social, entidades financeiras, entidades xestoras de plan de pensións, compañías de seguros, Instituto Nacional da Seguridade Social, mutualidades de persoal funcionario, mutuas laborais, empresas de prevención de riscos laborais, empresas prestatarias dos servizos de mantemento dos programas de xestión de persoal, organizacións sindicais e demais supostos previstos legalmente.

Escola Galega de Administración Pública.



Non están previstas transferencias internacionais de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Os datos conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se recolleron e para determinar as posibles responsabilidades que poidan derivar da dita finalidade e do tratamento dos datos.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: “Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia”.

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:

18. REXISTRO DE DEPUTADAS E DEPUTADOS

RESPONSABLE

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercitar os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Consentimento para o tratamento dos datos persoais para un ou varios fins específicos (art. 6.1.a) do RXPDP).



Cumprimento de obrigas legais ou dunha misión realizada no exercicio de poderes públicos (art. 6.1.c) e e) do RXPd).

Regulamento do Parlamento de Galicia.

Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno.

FINS

Xestión das bases de datos das deputadas e deputados, nas que se inclúen, entre outros, redes sociais, datos biográficos, afiliación política e a súa declaración de bens e actividades, e a publicación de determinados datos na páxina web do Parlamento de Galicia e no seu *Boletín Oficial*.

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Deputadas e deputados.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos, enderezo postal, teléfono, DNI/NIF, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade, e número da Seguridade Social, enderezo electrónico. Sinatura electrónica. Imaxe.

Datos de características persoais: datos de estado civil, datos de familia, data de nacemento, lugar de nacemento, idade, sexo e nacionalidade. Tarxeta sanitaria. Circunstancias sociais e profesionais.

Datos de detalles profesionais: datos académicos, formación, traxectoria profesional.

Datos económicos e de seguros: ingresos/rendas, datos bancarios, plans de pensións/xubilación, datos económicos de nómina, datos de deducións impositivas/impuestos e seguros. Datos patrimoniais.

Categorías especiais de datos: datos de saúde (grao de discapacidade), para os exclusivos efectos de garantir a accesibilidade. Datos de afiliación política e sindical.

DESTINATARIOS E DESTINATARIAS

Os datos de carácter persoal comunicaranse, para o cumprimento dos fins descritos ou cando estea estipulado legalmente (prestacións sociais de ser o caso, AEAT...), a entidades bancarias, Seguridade Social, persoas beneficiarias das pólizas de seguro e de accidentes e plans de previsión social empresarial que, se é o caso, sexan designados expresamente polos deputados e deputadas. Igualmente, comunicaranse á compañía de transporte ferroviario coa que dispoña no acordo de xestión o Parlamento cara ao desprazamento dos membros da Cámara no territorio galego.

O nome, os apelidos e a fotografía das deputadas e dos deputados serán publicados na páxina web, así como os datos políticos e biográficos autorizados expresamente. Só se publicarán se existe un acordo expreso da Mesa do Parlamento no ámbito das súas respectivas competencias.



Non están previstas transferencias internacionais de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Conservaranse de maneira indefinida con fins de arquivamento. Será aplicable o disposto na Lei 7/2014, do 26 de setembro, de arquivos e documentos de Galicia.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: "Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia".

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:

19. SUBVENCÍONS, CESÍONS DE BALDE E APORTACÍONS ECONÓMICAS

RESPONSABLE

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercitar os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos (art. 6.1.e) do RXPDP).



Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

FINS

Concesión de subvencións ou axudas a entidades. Subvencións en especie. Cesións de bens de balde.

Subvencións aos grupos parlamentarios.

Achegas económicas por mor de compromisos adoptados con entidades públicas.

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Representantes legais. Parlamentarios e parlamentarias. As persoas e as entidades beneficiarias.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos, enderezo postal, teléfono, DNI/NIF, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade, enderezo electrónico.

Datos económicos: datos bancarios. Relación e acreditación de gastos cos datos que neles figuran.

DESTINATARIOS

Os datos de carácter persoal comunicaranse, para o cumprimento dos fins descritos, ás entidades bancarias e, se é caso, a outras administracións públicas.

Os datos de carácter persoal relacionados poderán ser publicados, do xeito legalmente previsto, nos boletíns e/ou diarios oficiais.

Non están previstas cesións de datos, agás a órganos de control externo, entidades bancarias coas que proceda, axencias tributarias ou Tesouraría Xeral da Seguridade Social.

Non están previstas transferencias internacionais de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Os datos conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se recolleron e para determinar as posibles responsabilidades que poidan derivar da dita finalidade e do tratamento dos datos.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.



Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: “Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia”.

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:

20. XORNADAS, CONGRESOS, ACTOS CONMEMORATIVOS

RESPONSABLE

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercitar os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos (art. 6.1.e) do RXPDP).

Consentimento do interesado ou interesada (art. 6.1.a) do RXPDP).

FINS

Xestión de xornadas, congresos e actos conmemorativos que se organizan no Parlamento de Galicia.

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Docentes, oradores e oradoras e persoas asistentes en xeral.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos, enderezo postal, teléfono, DNI/NIF, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade, enderezo electrónico.

Imaxes.



Datos económicos: aqueles datos bancarios necesarios para o pagamento ao persoal docente, colaborador e de apoio.

Categorías especiais de datos: datos de saúde (grao de discapacidade), para os exclusivos efectos de garantir a accesibilidade.

DESTINATARIOS

Non están previstas cesións de datos.

Nas circunstancias en que concorran implicacións económicas cederanse os datos nos casos previstos legalmente, así como ás entidades bancarias nas que dispón de conta a persoa interesada e, se é o caso, á AEAT.

Non están previstas transferencias internacionais de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se recolleron e para determinar as posibles responsabilidades que poidan derivar da dita finalidade e do tratamento dos datos.

Os datos do persoal docente conservaranse para futuras accións, agás que soliciten a súa supresión.

As imaxes permanecerán, se é o caso, na páxina web do Parlamento de Galicia, agás que se solicite a súa supresión por existir perigo para os dereitos ou as liberdades das persoas interesadas.

Será aplicable o disposto na Lei 7/2014, do 26 de setembro, de arquivos e documentos de Galicia.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: "Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia".

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:

21. COMPARENCIAS, VISITAS E ASISTENCIAS INSTITUCIONAIS

RESPONSABLE

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)



Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercer os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos (art. 6.1.e) do RXPd).

FINS

Xestión das comparecencias de persoas e acompañantes que teñen lugar nas sesións dos órganos do Parlamento de Galicia.

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Persoas comparecentes e acompañantes se é o caso.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos, enderezo postal, teléfono, DNI/NIF, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade, enderezo electrónico.

Categorías especiais de datos: datos de saúde (grao de discapacidade), para os exclusivos efectos de garantir a accesibilidade.

DESTINATARIOS

Os datos de carácter persoal son tratados polo Parlamento de Galicia e pola dotación de seguridade (Unidade Adscrita da Policía Nacional á Comunidade Autónoma de Galicia, e empresas prestatarias dos servizos de vixilancia e seguridade e mantemento dos equipos)

Non están previstas transferencias de datos, agás nos casos en que exista obriga legal, aos corpos e forzas de seguridade, órganos xudiciais e Ministerio Fiscal.



Nas circunstancias en que concorran implicacións económicas cederanse os datos nos casos previstos legalmente, así como ás entidades bancarias nas que dispón de conta a persoa interesada e, se é o caso, á AEAT.

Non están previstas transferencias internacionais de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se recolleron e para determinar as posibles responsabilidades que poidan derivar da dita finalidade e do tratamento dos datos.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: “Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia”.

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:

22. PROCESOS SELECTIVOS E PROVISIÓN DE POSTOS

RESPONSABLE

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercitar os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal



BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Cumprimento de obrigas legais ou dunha misión realizada no exercicio de poderes públicos (art. 6.1.b), c) e e) do RXPd).

Estatuto de persoal do Parlamento de Galicia.

Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia.

Real decreto lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto básico do empregado público.

FINS

Xestionar os distintos procedementos relacionados con procesos selectivos e oposicións para o ingreso como persoal funcionario e laboral no Parlamento de Galicia.

Xestión dos sistemas de provisión de postos, con carácter definitivo (concursos e libres designacións) ou con carácter provisional (comisións de servizos, etc.). Mobilidade.

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

As persoas aspirantes de procesos de selección de persoal convocados polo Parlamento de Galicia. Persoas que formen parte ou asesoren o tribunal cualificador ou a comisión de selección, así como persoal colaborador deles.

As persoas participantes nos sistemas de provisión de postos do Parlamento de Galicia. Persoas que formen parte ou asesoren a comisión ou o órgano competente.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos, enderezo postal, teléfono, DNI/NIF, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade, número da Seguridade Social, sinatura, enderezo electrónico.

Datos de características persoais: datos de estado civil, datos de familia, data de nacemento, lugar de nacemento, idade, sexo e nacionalidade.

Datos de detalles profesionais: currículo, titulacións, experiencia, no caso de ser precisos segundo as bases do proceso selectivo. No caso dos sistemas de provisión de postos, tamén o/s título/s de funcionario/a laboral e os datos da situación administrativa/laboral.

Datos económicos: nos procesos selectivos, os datos bancarios (polo ingreso e, de ser o caso, devolución de taxas) das persoas aspirantes e os datos bancarios e tributarios do tribunal ou da comisión.

Categorías especiais de datos: datos sobre o grao de discapacidade.



DESTINATARIOS

Non está prevista a cesión de datos. Darase publicidade, segundo o previsto nas bases das convocatorias, da relación de persoas aspirantes e o posto que ocupan nas distintas probas do procedemento selectivo, e publicación en boletíns/diarios oficiais e web do Parlamento. Non están previstas transferencias internacionais de datos.

Cómpre a cesión de datos á AEAT do tribunal/comisión polo aboado.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Os datos conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se recolleron e para determinar as posibles responsabilidades que poidan derivar da dita finalidade e do tratamento dos datos.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: “Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia”.

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:

23. AXENDA DE CONTACTOS

RESPONSABLE

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercer os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela



Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos (art. 6.1.e) do RXPD).

Consentimento da persoa interesada (art. 6.1.a) do RXPD).

FINS

Xestión das axendas das persoas que teñen contacto co Parlamento de Galicia por calquera circunstancia.

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Persoas que figuran rexistradas nas axendas de contactos de distintos departamentos do Parlamento de Galicia.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos, enderezo postal, teléfono, DNI/NIF, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade, enderezo electrónico.

Outros datos: profesionais, se é o caso.

DESTINATARIOS

Non está prevista cesión de datos.

Non están previstas transferencias internacionais de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Conservaranse os datos durante o tempo necesario para atender á finalidade para a que foron recollidos, agás que as persoas interesadas soliciten a súa supresión.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: "Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia".



ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:**24. XUNTA ELECTORAL DE GALICIA****RESPONSABLE**

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercitar os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos (art. 6.1.e) do RXPDP).

FINS

Xestión da Xunta Electoral de Galicia. Trátase do órgano da Administración electoral, de carácter permanente, que ten por labor garantir a obxectividade e a transparencia do proceso electoral e o principio de igualdade das entidades políticas que concorren a un proceso electoral. A custodia da súa documentación corresponde á Secretaría da Xunta Electoral, que recae na figura do letrado maior do Parlamento de Galicia (art. 15.2 da Lei 8/1985, do 13 de agosto, de eleccións ao Parlamento de Galicia). O Parlamento tamén ten como función dispoñer dos medios persoais e materiais para o exercicio da súa función (art. 16 da Lei 8/1985).

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Membros da Xunta Electoral de Galicia. Persoas relacionadas cos órganos da Xunta Electoral e representantes legais para a presentación de candidaturas ante a dita Xunta.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos, enderezo postal, teléfono, DNI/NIF, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade, enderezo electrónico.



Outros: entidade ou organismo, cargo.

Documentación electoral: censo.

Datos económicos: datos bancarios e tributarios.

DESTINATARIOS

Non está prevista cesión de datos, agás nos casos en que sexa necesario para a Administración electoral, a Administración de xustiza, administración pública con competencia na materia e as forzas e corpos de seguridade do Estado.

Nas circunstancias en que concorran implicacións económicas cederanse os datos nos casos previstos legalmente, así como ás entidades bancarias nas que dispón de conta a persoa interesada e, se é o caso, á AEAT.

Non están previstas transferencias internacionais de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Conservaranse os datos conforme os prazos estipulados por lei.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: “Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia”.

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:

25. XESTIÓN DE SOLICITUDES DE EJERCICIO DE DEREITOS.

RESPONSABLE

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercitar os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal



Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Execución dun contrato, cumprimento de obrigas legais e exercicio de poderes públicos (art. 6.1.b), c) e e) do RXPD).

FINS

Rexistro, xestión e tramitación das solicitudes de exercicio de dereitos en relación coa normativa en materia de protección de datos persoais por parte das persoas interesadas.

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Persoas que exerciten os seus dereitos en materia de protección de datos de carácter persoal.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos, enderezo postal, teléfono, DNI/NIF, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade, enderezo electrónico, sinatura.

DESTINATARIOS

Non está prevista cesión de datos.

Non están previstas transferencias internacionais de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Os datos conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se recolleron e para determinar as posibles responsabilidades que poidan derivar da dita finalidade e do tratamento dos datos.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.



Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: “Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia”.

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:

26. TRANSPARENCIA NO ACCESO Á INFORMACIÓN.

RESPONSABLE

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercer os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Tratamento necesario para o cumprimento dunha obriga legal (art. 6.1.c) do RXPDP).

FINS

Xestión das peticións de acceso á información realizadas polos cidadáns e cidadás ao amparo da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia. Acceso á información pública e bo goberno. Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno.

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Persoas solicitantes de información pública.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos, enderezo postal, teléfono, DNI/NIF, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade, sinatura, enderezo electrónico.



DESTINATARIOS

Non está prevista cesión de datos, agás requirimento legal por organismos de control no exercicio da transparencia e bo goberno.

Non están previstas transferencias internacionais de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Os datos conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se recolleron e para determinar as posibles responsabilidades que poidan derivar da dita finalidade e do tratamento dos datos.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: "Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia".

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:

27. XESTIÓN DE CREBAS DE SEGURIDADE

RESPONSABLE

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercitar os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal



BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Tratamento necesario para o cumprimento dunha obriga legal aplicable ao responsable do tratamento (art. 6.1.c) do RXPDP).

FINS

Xestión e avaliación das crebas de seguridade notificadas polas persoas responsables do tratamento.

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Persoas físicas, incluídas as representantes de persoas xurídicas.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: datos de carácter identificativo: nome e apelidos, enderezo postal, teléfono, sinatura, enderezo electrónico.

DESTINATARIOS

Autoridade de control correspondente (Axencia Española de Protección de Datos), a máis tardar nas 72 horas despois de ter constancia dela. Se a dita notificación non ten lugar dentro deste prazo, deberá ir acompañada da indicación dos motivos da dilación.

Se for necesario, cando a dita brecha de seguridade supoña un alto risco para os dereitos e liberdades das persoas físicas, comunicáraselles á persoa interesada e ás forzas e corpos de seguridade do Estado, de ser o caso.

Non están previstas transferencias internacionais dos datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Os datos conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se recolleron e para determinar as posibles responsabilidades que poidan derivar da dita finalidade e do tratamento dos datos.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: "Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia".



ACTIVIDADE DE TRATAMENTO:**28. SISTEMA INTERNO DE INFORMACIÓN****RESPONSABLE**

Parlamento de Galicia. [http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercitar os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión: pdcp@parlamentodegalicia.gal

Teléfono: 981 551 300

DELEGADA DE PROTECCIÓN DE DATOS

A letrada do Parlamento de Galicia María Aneiros González

Enderezo postal: rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: dpd@parlamentodegalicia.gal

BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO

Tratamento necesario para o cumprimento dunha obriga legal (art. 6.1.c) do RXPDP).

Lei 2/2023, do 20 de febreiro, reguladora da protección das persoas que informen sobre infraccións normativas e de loita contra a corrupción.

FINS

Rexistrar e tramitar as denuncias formuladas polas empregadas e empregados públicos do Parlamento de Galicia e demais persoas que teñan relación directa ou indirecta con el (provedores, prestadores de servizos externos, bolseiros e bolseiras, etc.) sobre posibles infraccións do dereito da Unión cometidas polo Parlamento de Galicia ou o seu persoal, relativas ás materias previstas no art. 2.1 da Directiva (UE) 2019/1937 do Parlamento Europeo e do Consello, do 23 de outubro de 2019, de protección das persoas que informen sobre infraccións do dereito da Unión ou que poidan constituír unha infracción penal ou impliquen a materialización dun risco de tal natureza.

CATEGORÍAS DE PERSOAS INTERESADAS

Empregadas e empregados públicos do Parlamento de Galicia e demais persoas que teñan relación directa ou indirecta con el.

CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS

Datos persoais: nome e apelidos e outros posibles datos persoais que resulten dos feitos denunciados, incluíndo os datos de especial categoría.



Enderezo electrónico.

DESTINATARIOS

Outros destinatarios: Consello de Contas, órganos xudiciais e Ministerio Fiscal.

Non están previstas transferencias internacionais de datos.

CONSERVACIÓN DOS DATOS

Conservaranse os datos polo tempo necesario para a tramitación e resolución da denuncia formulada. Se a denuncia resulta infrutuosa, transcorridos tres meses desde o seu arquivo será suprimida do sistema de denuncias, salvo que a finalidade da conservación sexa deixar evidencia do funcionamento da canle de denuncias, e, nese caso, os datos serán anonimizados.

MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE

Avaliación de risco: as medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no anexo II (Medidas de seguridade) do Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema nacional de seguridade.

Responsable de seguridade TIC: Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

Procedementos e sistemas de seguridade: conforme o disposto na normativa interna de aplicación: “Política de seguridade da información do Parlamento de Galicia”.

