

#### **ACTIVIDADE TRATAMENTO:**

#### **4. REXISTRO DO PARLAMENTO**

#### **RESPONSABLE**

Parlamento de Galicia.

[http:// www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)

Enderezo postal: Rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico ao que tamén poder dirixirse no suposto de querer exercitar os dereitos de acceso, rectificación, oposición, limitación ou supresión:

[pdcp@parlamentodegalicia.gal](mailto:pdcp@parlamentodegalicia.gal)

Teléfono: 981 551 300

#### **DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS**

Letrada do Parlamento de Galicia, D<sup>a</sup> María Aneiros González

Dirección postal: Rúa Hórreo nº 63. 15701. Santiago de Compostela

Correo electrónico: [dpd@parlamentodegalicia.gal](mailto:dpd@parlamentodegalicia.gal)

#### **BASE XURÍDICA DO TRATAMENTO**

Tratamento necesario para o cumprimento dunha obriga legal (art. 6.1.c. do RXPd).

Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

Lei 40/2015, do 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

## **FINS**

Asentar toda a documentación, tanto en papel coma electrónico, que se recibe e que sae do Parlamento de Galicia.

## **CATEGORÍAS DE INTERESADOS**

Persoas que presenten escritos no Rexistro ou a quen se remitan comunicacións ou notificacións con asento de saída.

## **CATEGORÍAS DE DATOS PERSOAIS**

*Datos persoais:* Datos de carácter identificativo: nome, apelidos, dirección, teléfono, enderezo electrónico, DNI/NIF, pasaporte ou calquera documento acreditativo de identidade. Sinatura electrónica. Certificados ou autorizacións técnicas.

## **DESTINATARIOS**

Persoas ou entidades cando sexa necesario para o tratamento do escrito presentado.

Nas circunstancias que concorran implicacións económicas cederanse os datos nos casos previstos legalmente, así como ás entidades bancarias na que dispón conta o interesado, e, no seu caso, a AEAT.

Non están previstas transferencias internacionais de datos.

## **CONSERVACIÓN DOS DATOS**

Conservaranse con carácter indefinido por razóns de arquivo. Será de aplicación o disposto na Lei 7/2014, do 26 de setembro, de arquivos e documentos de Galicia.

## **MEDIDAS TÉCNICAS E ORGANIZATIVAS DE SEGURIDADE**

**Avaliación de risco:** As medidas de seguridade implantadas para garantir a seguridade dos datos de carácter persoal correspóndense coas previstas no Anexo



II (Medidas de seguridade) do Real Decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema Nacional de Seguranza.

**Responsable de seguridade TIC:** Oficialía Maior. Servizo de Tecnoloxías da Información.

**Procedementos e sistemas de seguridade:** conforme ao disposto na normativa interna de aplicación: “Política de Seguridade da Información do Parlamento de Galicia”.