



PARLAMENTO  
DE GALICIA  
SERVIZO DE RÉXIME INTERIOR

**INFORME DE VALORACIÓN TÉCNICA DAS OFERTAS DA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DO SERVIZO PARA O MANTEMENTO DOS ASCENSORES E ELEVADOR DA TRIBUNA DO HEMICICLO MEDIANTE PROCEDEMENTO NEGOCIADO SEN PUBLICIDADE**

**1. Antecedentes**

O obxectivo deste informe é a valoración da documentación técnica contida no sobre B das ofertas do expediente de contratación do servizo de mantemento dos ascensores e plataforma elevadora no Parlamento de Galicia, no relativo aos criterios cuxa cuantificación depende de xuízo de valor.

**2. Criterios de valoración**

Tivéronse en conta os pregos da contratación (de administrativos e de prescricións técnicas) e en particular o apartado 16 do cadro de especificación do prego de cláusulas administrativas (*l. Criterios cuxa cuantificación depende de xuízo de valor: ata 25 puntos.*)

Estes criterios agrupáronse en tres apartados, aos que se asignou o seguinte reparto de puntos:

*a) Descrición da planificación, organización, procedementos e protocolos de actuación, medios, dispoñibilidade de pezas e recambios relativos á prestación obxecto deste contrato que permitan avaliar a calidade do servizo. De 0 a 10 puntos*

*b) Sistema, procedemento e seguimento da comunicación de incidencias, personalizadas por equipos, precisas e descritivas. Deberá describir o iter procedimental e medios que permitan ao Parlamento facer adecuado seguimento das incidencias, desde a comunicación ata a resolución definitiva. De 0 a 9 puntos.*

*c) Informes técnicos de situación e revisión dos equipos. Avaliarase a información que conterán os informes, que deberá ser o máis ampla posible, sen conter información innecesaria, medios ou soportes nos que constarán e a súa accesibilidade polo Parlamento. De 0 a 6 puntos.*

**3. Valoración das propostas.**

Presentáronse as seguintes propostas:



PARLAMENTO  
DE GALICIA

SERVIZO DE RÉXIME INTERIOR

ZARDOYA OTIS (Registro xeral de entrada núm.: 50779)

ENOR (Registro xeral de entrada núm.: 50828)

SCHINDLER (Registro xeral de entrada núm.: 50859)

ORONA (Registro xeral de entrada núm.: 50897)

### **3.1. Valoración da oferta presentada por Zardoya Otis.**

*a) Descrición da planificación, organización, procedementos e protocolos de actuación, medios, dispoñibilidade de pezas e recambios relativos á prestación obxecto deste contrato que permitan avaliar a calidade do servizo. De 0 a 10 puntos*

Descrición amplamente detallada do proceso de planificación, organización, procedementos e protocolos de actuación das operacións a realizar sobre os ascensores e o elevador da tribuna do hemicyclo, tanto no mantemento preventivo como no correctivo, aportando os programas de revisións coas súas frecuencias perfectamente sintetizadas. Aporta unha relación da estrutura de medios humanos ben definida e preparada mediante plans continuos de formación; nomea ao responsable interlocutor para cumprir con amplitude as necesidades que require este servizo, contando con unha moi equilibrada disposición de medios materiais e medios auxiliares. En canto á descrición da dispoñibilidade de pezas e recambios, a parte de garantir a utilización de repostos orixinais e homologados dispón dunha moi ampla cobertura para cubrir calquera eventualidade.

Este apartado cumpre de xeito alto o grao de esixencia para que as instalacións funcionen adecuadamente, outórganselle 10 puntos.

*b) Sistema, procedemento e seguimento da comunicación de incidencias, personalizadas por equipos, precisas e descritivas. Deberá describir o iter procedimental e medios que permitan ao Parlamento facer adecuado seguimento das incidencias, desde a comunicación ata a resolución definitiva. De 0 a 9 puntos.*

Dispón de sistemas técnicos moi cualificados para o seguimento e comunicación de incidencias ou avarías, con medios telefónicos e informáticos con cobertura perfectamente preparada para dar resposta permanente ás solicitudes de información ao cliente describindo o procedemento a seguir dende que se produce a incidencia ata a súa resolución definitiva.



PARLAMENTO  
DE GALICIA  
SERVIZO DE RÉXIME INTERIOR

Este apartado cumpre de xeito alto o grao de esixencia para dar resposta ao seguimento das incidencias. Outórganselle 9 puntos.

*c) Informes técnicos de situación e revisión dos equipos. Avaliarase a información que conterán os informes, que deberá ser o máis ampla posible, sen conter información innecesaria, medios ou soportes nos que constarán e a súa accesibilidade polo Parlamento. De 0 a 6 puntos.*

Dispón de sistemas de control e seguimento da situación e revisión das diferentes instalacións existentes que nos aportan un grao alto de información que nos permiten un acceso permanente; dita información será reflectida e entregada tanto en soporte dixital como en papel, obtendo coas periodicidades definidas os informes precisos tanto técnicos como informativos das diferentes instalacións.

Este apartado cumpre de xeito alto o grao de esixencia requirido para os informes técnicos de situación e revisión dos equipos. Outórganselle 6 puntos.

### **3.2. Valoración da oferta presentada por ENOR, S.A..**

*a) Descrición da planificación, organización, procedementos e protocolos de actuación, medios, dispoñibilidade de pezas e recambios relativos á prestación obxecto deste contrato que permitan avaliar a calidade do servizo. De 0 a 10 puntos*

Descrición detallada do proceso de planificación, organización, procedementos e protocolos de actuación das operacións a realizar sobre os ascensores, sen facer referencia á xestión do elevador da tribuna do hemiciclo; tanto no mantemento preventivo como no correctivo aporta os programas de revisións e relata os procesos a seguir en cada unha das inspeccións mensuais para os ascensores do centro e a súa periodicidade; as operacións a desenvolver poderan ser de dous tipos, inspección visual (V) ou comprobacións, accionamentos, probas... (O). Aporta unha relación da estrutura de medios humanos definida de modo moi sinxela en relación con outras ofertas. Nomea ao responsables interlocutor-coordinador para cumprir as necesidades que require o servizo e expresa que o persoal recibe preparación constante mediante plans continuados de formación, contando con unha moi equilibrada disposición de medios materiais e auxiliares. En canto á descrición da dispoñibilidade de pezas e recambios, a parte de garantir a utilización de repostos orixinais e homologados, dispón dunha moi ampla cobertura para cubrir calquera eventualidade.



PARLAMENTO  
DE GALICIA

SERVIZO DE RÉXIME INTERIOR

Este apartado cumpre de xeito medio o grao de esixencia para que as instalacións funcionen adecuadamente, outórganselle 7,5 puntos.

*b) Sistema, procedemento e seguimento da comunicación de incidencias, personalizadas por equipos, precisas e descritivas. Deberá describir o iter procedimental e medios que permitan ao Parlamento facer adecuado seguimento das incidencias, desde a comunicación ata a resolución definitiva. De 0 a 9 puntos.*

Dispón de sistemas técnicos moi cualificados para o seguimento e comunicación de incidencias ou avarías, con medios telefónicos e informáticos con cobertura perfectamente preparada para dar resposta permanente ás solicitudes de información ao cliente describindo o procedemento a seguir dende que se produce a incidencia ata a súa resolución definitiva.

Este apartado cumpre de xeito alto o grao de esixencia para dar resposta ao seguimento das incidencias. Outórganselle 9 puntos.

*c) Informes técnicos de situación e revisión dos equipos. Avaliarase a información que conterán os informes, que deberá ser o máis ampla posible, sen conter información innecesaria, medios ou soportes nos que constarán e a súa accesibilidade polo Parlamento. De 0 a 6 puntos.*

Dispón de sistemas de control de seguimento da situación e revisión dos ascensores que nos aportan o grao de información necesario permitíndonos a consulta da mesma. Non obstante de xeito xenérico e sen concreción avaliable manifesta que a través da súa aplicación de servizo de mantemento donde se rexistran os datos pódense xerar informes que conteñan calquera información relativa ao mantemento e que o dito informe elaborárase en función das necesidades indicadas polo cliente; neste apartado, a descrición sobre os informes técnicos e medios ou soportes resulta bastante escasa para facer unha valoración adecuada.

Este apartado cumpre de xeito medio o grao de esixencia requirido para os informes técnicos de situación e revisión dos equipos. Outórganselle 4 puntos.

### **3.3. Valoración da oferta presentada por SCHINDLER, S.A.**

*a) Descrición da planificación, organización, procedementos e protocolos de actuación, medios, dispoñibilidade de pezas e recambios relativos á prestación obxecto deste contrato que permitan avaliar a calidade do servizo. De 0 a 10 puntos*



PARLAMENTO  
DE GALICIA  
SERVIZO DE RÉXIME INTERIOR

Descrición rigurosamente detallada do proceso de planificación, organización, procedementos e protocolos de actuación das operacións a realizar sobre os ascensores e o elevador da tribuna do hemiciclo, tanto no mantemento preventivo como no correctivo, aportando os programas de revisións coas súas frecuencias perfectamente sintetizadas. Aporta unha relación da estrutura de medios humanos ben documentada e definida e preparada mediante plans continuos de formación; nomea ao responsable interlocutor para cumprir con amplitude o grao das necesidades que requiren neste servizo, contando con unha moi equilibrada disposición de medios materiais e medios auxiliares. En canto á descrición da dispoñibilidade de pezas e recambios, a parte de garantir a utilización de repostos orixinais e homologados dispón dunha moi ampla cobertura para cubrir calquera eventualidade.

Este apartado cumpre de xeito alto o grao de esixencia para que as instalacións funcionen adecuadamente, outórganselle 10 puntos.

*b) Sistema, procedemento e seguimento da comunicación de incidencias, personalizadas por equipos, precisas e descritivas. Deberá describir o iter procedimental e medios que permitan ao Parlamento facer adecuado seguimento das incidencias, desde a comunicación ata a resolución definitiva. De 0 a 9 puntos.*

Dispón de sistemas técnicos moi cualificados para o seguimento e comunicación de incidencias ou avarías, con medios telefónicos e informáticos con cobertura perfectamente preparada para dar resposta permanente ás solicitudes de información ao cliente describindo o procedemento a seguir dende que se produce a incidencia ata a súa resolución definitiva.

Este apartado cumpre de xeito alto o grao de esixencia para dar resposta ao seguimento das incidencias. Outórganselle 9 puntos.

*c) Informes técnicos de situación e revisión dos equipos. Avaliarase a información que conterán os informes, que deberá ser o máis ampla posible, sen conter información innecesaria, medios ou soportes nos que constarán e a súa accesibilidade polo Parlamento. De 0 a 6 puntos.*

Dispón de sistemas de control e seguimento da situación e revisión das diferentes instalacións existentes que nos aportan un grao alto de información que nos permiten un acceso permanente; dita información será reflectida e entregada tanto en soporte dixital como en papel, obtendo coas



PARLAMENTO  
DE GALICIA  
SERVIZO DE RÉXIME INTERIOR

periodicidades definidas os informes precisos tanto técnicos como informativos das diferentes instalacións.

Este apartado cumpre de xeito alto o grao de esixencia requirido para os informes técnicos de situación e revisión dos equipos. Outórganselle 6 puntos.

### **3.4. Valoración da oferta presentada por ORONA, S. COOP.**

*a) Descrición da planificación, organización, procedementos e protocolos de actuación, medios, dispoñibilidade de pezas e recambios relativos á prestación obxecto deste contrato que permitan avaliar a calidade do servizo. De 0 a 10 puntos*

Presenta unha oferta bastante ben estruturada da descrición da planificación, organización e procedementos e protocolos de actuación das operacións a executar sobre os ascensores e o elevador da tribuna do hemicycle facendo e concretando un prantexamento de servizo para cada instalación. Describe a secuencia, planificación e as operacións do mantemento preventivo de xeito detallado e o alcance do procedemento do mantemento correctivo, aportando os programas de revisión coas súas secuencias perfectamente referenciadas. Aporta unha relación da estrutura da compañía en medios humanos definida a nivel de delegación pero con escasa referencia a nivel local; nombra a un xestor de mantemento responsable directo para garantir un adecuado servizo. Para a súa capacidade e adaptación a novas realidades do mercado aposta por procesos de formación continuada que repercutirán na adaptación tecnolóxica e no desenvolvemento das persoas. En medios materiais dispón dunha relación moi equilibrada en medios materias e auxiliares para a execución deste servizo. En canto á descrición de pezas e recambios, a parte de garantir a utilización de repostos orixinais e homologados dispón dunha cobertura non tan ampla como a presentada por outras ofertas, pero suficiente para cubrir as eventualidades que se poidan dar durante a execución do servizo de mantemento.

Este apartado cumpre de xeito alto o grao de esixencia para que a instalacións funcionen correctamente. Outórganselle 9 puntos.

*b) Sistema, procedemento e seguimento da comunicación de incidencias, personalizadas por equipos, precisas e descritivas. Deberá describir o iter procedimental e medios que permitan ao Parlamento facer adecuado seguimento das incidencias, desde a comunicación ata a resolución definitiva. De 0 a 9 puntos.*



PARLAMENTO  
DE GALICIA  
SERVIZO DE RÉXIME INTERIOR

Dispón de sistemas técnicos moi cualificados para o seguimento e comunicación de incidencias ou avarías, con medios telefónicos e informáticos con cobertura perfectamente preparada para dar resposta permanente ás solicitudes de información ao cliente describindo o procedemento para facer o adecuado seguimento das incidencias dende a súa comunicación ata a resolución definitiva.

Este apartado cumpre de xeito alto o grao de esixencia para dar resposta ao seguimento das incidencias. Outórganselle 9 puntos.

*c) Informes técnicos de situación e revisión dos equipos. Avaliarase a información que conterán os informes, que deberá ser o máis ampla posible, sen conter información innecesaria, medios ou soportes nos que constarán e a súa accesibilidade polo Parlamento. De 0 a 6 puntos.*

Dispón de sistemas de control e seguimento da situación e revisión das diferentes instalacións existentes que nos aportan un grao alto de información que nos permiten un acceso permanente; dita información será reflectida e entregada tanto en soporte dixital como en papel, obtendo coas periodicidades definidas os informes precisos tanto técnicos como informativos das diferentes instalacións.

Este apartado cumpre de xeito alto o grao de esixencia requirido para os informes técnicos de situación e revisión dos equipos. Outórganselle 6 puntos.

Santiago de Compostela, 6 de xuño de 2016

Alfonso Couso Boán



Técnico de mantemento

Vº e prace

O xefe do Servizo de Réxime Interior.

F. Javier Freire González

