



PARLAMENTO  
DE GALICIA



## BOLETÍN OFICIAL DO PARLAMENTO DE GALICIA

---

XII lexislatura  
Número 318  
21 de xaneiro de 2026



## SUMARIO

### 1. Procedementos parlamentarios

#### 1.3. Procedementos de control e impulso

##### 1.3.6. Proposicións non de lei

##### 1.3.6.2. Proposicións non de lei en Comisión

##### 1.3.6.2.4. Proposicións tramitadas

#### COMISIÓN 3ª, ECONOMÍA, FACENDA E ORZAMENTOS

##### Aprobación sen modificacións

###### I 34441 (12/PNC-002998)

Grupo Parlamentario Popular de Galicia

Sanz Arias, Cristina e oito deputados/as máis

Sobre a demanda que a Xunta de Galicia debe trasladar ao Goberno central co obxecto de que regule a presenza de oficinas bancarias e caixeiros para lle ofrecer á poboación os servizos financeiros básicos

[159884](#)

##### Rexeitamento das iniciativas

###### I 19881 (12/PNC-001838)

Grupo Parlamentario Socialista de Galicia

Iglesias Rey, Patricia e dous deputados/as máis

Sobre a demanda dirixida ao Goberno galego co obxectivo de que incremente as prazas de inspección para supervisar a calidade da atención nos centros sanitarios e sociosanitarios públicos e concertados

[159884](#)

###### I 30620 (12/PNC-002759)

Grupo Parlamentario do Bloque Nacionalista Galego

Ruanova Vilas-Boas, Brais e Presas Bergantiños, Noa Olalla

Sobre as medidas que debe adoptar o Goberno galego no referido á planificación na execución dos fondos europeos

[159884](#)

###### I 40175 (12/PNC-003500)

Grupo Parlamentario do Bloque Nacionalista Galego

Presas Bergantiños, Noa Olalla e Fernández Alfonso, Ramón Tomás

Sobre a demanda ao Goberno galego dun informe comparativo entre os seus datos e os do Goberno central en relación coa litixiosidade fiscal en Galicia e a elaboración de propostas de mellora nesta materia

[159885](#)

#### COMISIÓN 7ª, AGRICULTURA, ALIMENTACIÓN, GANDARÍA E MONTES

##### Aprobación sen modificacións

###### I 32072 (12/PNC-002803)

Grupo Parlamentario Popular de Galicia



**Viso Diéguez, Miguel Ángel e oito deputados/as máis**

Sobre as demandas que a Xunta de Galicia debe trasladar ao Goberno central relativas ao uso dos produtos fitosanitarios destinados á actividade agrícola

[159885](#)**I 37003 (12/PNC-003223)**

Grupo Parlamentario Popular de Galicia

Casares Gándara, Juan Manuel e oito deputados/as máis

Sobre a demanda que a Xunta de Galicia debe trasladar ao Goberno central co obxectivo de incrementar a cogobernanza na xestión dos fondos do Mecanismo para a Recuperación e a Resiliencia, nomeadamente os dirixidos á xestión forestal

[159886](#)**Rexeitamento da iniciativa****I 20072 (12/PNC-001868)**

Grupo Parlamentario Socialista de Galicia

Méndez López, Lara e Rodríguez Dacosta, María del Carmen

Sobre as medidas que o Goberno galego debe adoptar co obxectivo de controlar a expansión do xabaril

[159886](#)**I 32432 (12/PNC-002826)**

Grupo Parlamentario Socialista de Galicia

Rodríguez Dacosta, María del Carmen e Méndez López, Lara

Sobre a demanda dirixida á Xunta de Galicia para que aprobe a Lei galega de loita integral contra os incendios forestais antes do remate do 2025 e para que reforce a prevención con medios, planificación e participación local

[159886](#)**I 35072 (12/PNC-003066)**

Grupo Parlamentario do Bloque Nacionalista Galego

Fernández Fernández, Secundino e dous deputados/as máis

Sobre a proposta de resolución que se presenta co fin de rexeitar as palabras do ministro de Agricultura a prol da ratificación urxente do acordo de libre comercio UE-Mercosur e mais a demanda dirixida ao Goberno galego para que se opoña a este tratado

[159887](#)**I 35863 (12/PNC-003119)**

Grupo Parlamentario do Bloque Nacionalista Galego

Fernández González, Ariadna e dous deputados/as máis

Sobre as medidas que debe impulsar o Goberno galego para a prevención e o control en Galicia da dermatose nodular contaxiosa

[159887](#)**COMISIÓN 8ª, PESCA E MARISQUEO****Aprobación sen modificacións****I 42511 (12/PNC-003548)**

Grupo Parlamentario Popular de Galicia

García González, Patricia e oito deputados/as máis



Sobre as demandas que a Xunta de Galicia debe trasladar ao Goberno central respecto da implantación dos sistemas electrónicos de seguimento, notificación e trazabilidade exixidos no sector pesqueiro polo Regulamento (UE) 2023/2842 [159887](#)

## Aprobación por unanimidade sen modificacións

### I 26634 (12/PNC-002500)

Grupo Parlamentario Popular de Galicia

Fidalgo Iglesias, Miguel e oito deputados/as máis

Sobre a demanda que a Xunta de Galicia debe realizar ao Goberno central respecto da ampliación de exencións e de modificacións fiscais aos tripulantes españois de buques de bandeira española que traballan fóra das augas españolas [159888](#)

## Rexeitamento da iniciativa

### I 36250 (12/PNC-003164)

Grupo Parlamentario Socialista de Galicia

Castro Rey, Paloma e López Font, Carlos

Sobre a demanda ao Goberno galego da elaboración dun protocolo para o baleirado dos encoros de Galicia que teñan incidencia en bancos marisqueiros [159889](#)

### I 41392 (12/PNC-003526)

Grupo Parlamentario do Bloque Nacionalista Galego

Pérez Fernández, Rosana e catro deputados/as máis

Sobre as demandas que a Xunta de Galicia debe dirixir ao Goberno central co fin de que suspenda as verteduras nas rías galegas de materiais procedentes de dragaxes e se estuden alternativas para estes depósitos [159889](#)

### I 42168 (12/PNC-003536)

Grupo Parlamentario do Bloque Nacionalista Galego

Fernández Alfonso, Ramón Tomás e dous deputados/as máis

Sobre as accións que o Goberno galego debe pór en marcha en relación co funcionamento actual do sistema de saneamento da marxe dereita da ría de Ferrol [159889](#)

## 1.5. Procedementos relativos a outras institucións e órganos

### 1.5.4. De ámbito europeo

#### 1.5.4.1. Unión Europea

I Resolución da Presidencia, do 16 de xaneiro de 2026, pola que se admite a trámite o escrito das Cortes Xerais polo que se achega documentación relativa á Proposta de Regulamento do Parlamento Europeo e do Consello polo que se modifica o Regulamento (UE) 2019/1242 no que atinxe ao cálculo dos créditos de emisións dos vehículos pesados para os períodos de comunicación dos anos 2025 a 2029 [COM (2025) 784]

-12/UECS-000109 (45643)

Consulta sobre o principio de subsidiariedade en relación coa Proposta de Regulamento do Parlamento Europeo e do Consello polo que se modifica o Regulamento (UE) 2019/1242 no que atinxe ao



cálculo dos créditos de emisións dos vehículos pesados para os períodos de comunicación dos anos 2025 a 2029 [COM (2025) 784] [159920](#)

■ Resolución da Presidencia, do 16 de xaneiro de 2026, pola que se admite a trámite o escrito das Cortes Xerais polo que se achega documentación relativa á Proposta de regulamento do Parlamento Europeo e do Consello polo que se modifica o Regulamento (UE) 2024/1252 [COM (2025) 946]

-12/UECS-000110 (45947)

Consulta sobre o principio de subsidiariedade en relación coa Proposta de regulamento do Parlamento Europeo e do Consello polo que se modifica o Regulamento (UE) 2024/1252 [COM (2025) 946]

[159954](#)

### 3. Administración do Parlamento de Galicia

#### 3.2. Recursos humanos

■ Acordo da Mesa do Parlamento de Galicia, do 29 de decembro de 2025, polo que se anuncia a convocatoria de probas selectivas para ingresar, por promoción interna e mediante concurso-oposición, nunha praza do corpo de letradas e letrados do Parlamento de Galicia e se aproban as bases reguladoras do procedemento de selección [159891](#)



## 1. Procedementos parlamentarios

### 1.3. Procedementos de control e impulso

#### 1.3.6. Proposicións non de lei

##### 1.3.6.2. Proposicións non de lei en Comisión

##### 1.3.6.2.4. Proposicións tramitadas

#### COMISIÓN 3ª, ECONOMÍA, FACENDA E ORZAMENTOS

A Comisión 3ª, Economía, Facenda e Orzamentos, na súa sesión do 15 de xaneiro de 2026, adoptou os seguintes acordos:

#### Aprobación sen modificacións

- 34441 (12/PNC-002998)

Grupo Parlamentario Popular de Galicia

Sanz Arias, Cristina e oito deputados/as máis

Sobre a demanda que a Xunta de Galicia debe trasladar ao Goberno central co obxecto de que regule a presenza de oficinas bancarias e caixeiros para lle ofrecer á poboación os servizos financeiros básicos

BOPG nº 263f1, do 01.10.2025

Sométese a votación e resulta aprobada sen modificacións por 10 votos a favor, 0 votos en contra e 7 abstencións.

O texto aprobado é o seguinte:

«O Parlamento de Galicia insta a Xunta de Galicia a dirixirse ao Goberno central para que regule a prestación universal de servizos financeiros básicos ou esenciais (oficinas e caixeiros) de xeito que se garanta a súa prestación para todos os usuarios, cunha calidade determinada e a un prezo asumible.»

#### Rexeitamento das iniciativas

- 19881 (12/PNC-001838)

Grupo Parlamentario Socialista de Galicia

Iglesias Rey, Patricia e dous deputados/as máis

Sobre a demanda dirixida ao Goberno galego co obxectivo de que incremente as prazas de inspección para supervisar a calidade da atención nos centros sanitarios e sociosanitarios públicos e concertados

BOPG nº 159f1, do 19.02.2025

Sométese a votación e resulta rexeitada por 8 votos a favor, 9 votos en contra e 0 abstencións.

- 30620 (12/PNC-002759)

Grupo Parlamentario do Bloque Nacionalista Galego



Ruanova Vilas-Boas, Brais e Presas Bergantiños, Noa Olalla

Sobre as medidas que debe adoptar o Goberno galego no referido á planificación na execución dos fondos europeos

BOPG nº 239f1, do 21.08.2025

Sométese a votación e resulta rexeitada por 8 votos a favor, 9 votos en contra e 0 abstencións.

- 40175 (12/PNC-003500)

Grupo Parlamentario do Bloque Nacionalista Galego

Presas Bergantiños, Noa Olalla e Fernández Alfonso, Ramón Tomás

Sobre a demanda ao Goberno galego dun informe comparativo entre os seus datos e os do Goberno central en relación coa litixiosidade fiscal en Galicia e a elaboración de propostas de mellora nesta materia

BOPG nº 299f1, do 11.12.2025

Sométese a votación e resulta rexeitada por 8 votos a favor, 9 votos en contra e 0 abstencións.

Santiago de Compostela, 15 de xaneiro de 2026

María Montserrat Prado Cores

Vicepresidenta 2ª

### **COMISIÓN 7ª, AGRICULTURA, ALIMENTACIÓN, GANDARÍA E MONTES**

A Comisión 7ª, Agricultura, Alimentación, Gandaría e Montes, na súa sesión do 16 de xaneiro de 2026, adoptou os seguintes acordos:

#### **Aprobación sen modificacións**

- 32072 (12/PNC-002803)

Grupo Parlamentario Popular de Galicia

Viso Diéguez, Miguel Ángel e oito deputados/as máis

Sobre as demandas que a Xunta de Galicia debe trasladar ao Goberno central relativas ao uso dos produtos fitosanitarios destinados á actividade agrícola

BOPG nº 244, do 28.08.2025

Sométese a votación e resulta aprobada sen modificacións por 9 votos a favor, 0 votos en contra e 7 abstencións.

O texto aprobado é o seguinte:

«O Parlamento de Galicia insta a Xunta de Galicia a demandar do Ministerio de Agricultura, Pesca e Alimentación que:

1. Axilice a autorización de produtos fitosanitarios de eficacia contrastada, especialmente os que xa están autorizados noutros países da Unión Europea.



2. Fomente a investigación na industria fitosanitaria para desenvolver novos principios activos.

3. Inste a industria fitosanitaria a continuar a produción de produtos autorizados de eficacia contrastada.»

- 37003 (12/PNC-003223)

Grupo Parlamentario Popular de Galicia

Casares Gándara, Juan Manuel e oito deputados/as máis

Sobre a demanda que a Xunta de Galicia debe trasladar ao Goberno central co obxectivo de incrementar a cogobernanza na xestión dos fondos do Mecanismo para a Recuperación e a Resiliencia, nomeadamente os dirixidos á xestión forestal

BOPG nº 272f1, do 22.10.2025

Sométese a votación e resulta aprobada sen modificacións por 9 votos a favor, 2 votos en contra e 5 abstencións.

O texto aprobado é o seguinte:

«O Parlamento de Galicia insta a Xunta de Galicia a dirixirse ao Goberno de España para que aplique, en colaboración coas comunidades autónomas, un maior nivel de cogobernanza na execución dos recursos previstos no Mecanismo para a Recuperación e a Resiliencia (MRR) e, nomeadamente, aqueles dirixidos a unha xestión forestal sustentable, incluída a loita contra os lumes, chegando incluso a transferir a Galicia os recursos correspondentes, de tal xeito que se favoreza un impacto máis positivo sobre o territorio e sexa posible acadar un maior nivel de execución destes fondos.»

### Rexeitamento da iniciativa

- 20072 (12/PNC-001868)

Grupo Parlamentario Socialista de Galicia

Méndez López, Lara e Rodríguez Dacosta, María del Carmen

Sobre as medidas que o Goberno galego debe adoptar co obxectivo de controlar a expansión do xabaril

BOPG nº 159f1, do 19.02.2025

Sométese a votación e resulta rexeitada por 7 votos a favor, 9 votos en contra e 0 abstencións.

- 32432 (12/PNC-002826)

Grupo Parlamentario Socialista de Galicia

Rodríguez Dacosta, María del Carmen e Méndez López, Lara

Sobre a demanda dirixida á Xunta de Galicia para que aprobe a Lei galega de loita integral contra os incendios forestais antes do remate do 2025 e para que reforce a prevención con medios, planificación e participación local

BOPG nº 248f1, do 04.09.2025

Sométese a votación e resulta rexeitada por 7 votos a favor, 9 votos en contra e 0 abstencións.





- 35072 (12/PNC-003066)

Grupo Parlamentario do Bloque Nacionalista Galego

Fernández Fernández, Secundino e dous deputados/as máis

Sobre a proposta de resolución que se presenta co fin de rexeitar as palabras do ministro de Agricultura a prol da ratificación urxente do acordo de libre comercio UE-Mercosur e mais a demanda dirixida ao Goberno galego para que se opoña a este tratado

BOPG nº 265f1, do 08.10.2025

Sométese a votación e resulta rexeitada por 5 votos a favor, 11 votos en contra e 0 abstencións.

- 35863 (12/PNC-003119)

Grupo Parlamentario do Bloque Nacionalista Galego

Fernández González, Ariadna e dous deputados/as máis

Sobre as medidas que debe impulsar o Goberno galego para a prevención e o control en Galicia da dermatose nodular contaxiosa

BOPG n.º 268f2, do 15.10.2025

Sométese a votación por puntos:

Punto 1: resulta rexeitado por 5 votos a favor, 9 votos en contra e 2 abstencións.

Puntos 2, 3 e 4: resultan rexeitados por 7 votos a favor, 9 votos en contra e 0 abstencións.

Santiago de Compostela, 16 de xaneiro de 2026

María Montserrat Prado Cores

Vicepresidenta 2ª

### **COMISIÓN 8ª, PESCA E MARISQUEO**

A Comisión 8ª, Pesca e Marisqueo, na súa sesión do 20 de xaneiro de 2026, adoptou os seguintes acordos:

### **Aprobación sen modificacións**

- 42511 (12/PNC-003548)

Grupo Parlamentario Popular de Galicia

García González, Patricia e oito deputados/as máis

Sobre as demandas que a Xunta de Galicia debe trasladar ao Goberno central respecto da implantación dos sistemas electrónicos de seguimento, notificación e trazabilidade exixidos no sector pesqueiro polo Regulamento (UE) 2023/2842

BOPG nº 307f1, do 02.01.2026

Sométese a votación e resulta aprobada sen modificacións por 11 votos a favor, 0 votos en contra e 5 abstencións.

O texto aprobado é o seguinte:



«O Parlamento de Galicia insta a Xunta de Galicia a dirixirse ao Goberno de España para que:

1. Detalle a situación real do sector pesqueiro respecto ao grao de implantación dos sistemas electrónicos de seguimento, notificación e trazabilidade exixidos polo Regulamento (UE) 2023/2842, identificando de maneira específica os segmentos da frota, especialmente a pesca costeira artesanal, que non están en condicións de cumprir as novas obrigas.
2. Poña en marcha con carácter inmediato un programa de apoio específico, que inclúa financiamento para a adquisición de equipos electrónicos, formación e asistencia técnica, dirixido ás embarcacións de pequena eslora, garantindo que ningunha quede excluída por falta de medios económicos ou tecnolóxicos.
3. Estableza un marco transitorio de aplicación que evite sancións ou penalizacións ao sector naqueles casos en que os incumprimentos deriven da falta de planificación, da insuficiente adaptación administrativa ou da ausencia de medios tecnolóxicos imputables ao propio Goberno do Estado.
4. Informe as comunidades autónomas e as Cortes Xerais, antes do 31 de xaneiro de 2026, do grao de execución do plan de aplicación do Regulamento e das medidas adoptadas para garantir que a pesca artesanal e o conxunto do sector poidan cumprir as novas obrigas sen risco para a continuidade da actividade.
5. Defenda ante a Comisión Europea a necesidade de establecer períodos de adaptación razoables e medidas de flexibilidade para as frota de pequena escala, particularmente en territorios como Galicia, onde a pesca artesanal ten un peso estrutural no tecido económico e social.»

### **Aprobación por unanimidade sen modificacións**

- 26634 (12/PNC-002500)

Grupo Parlamentario Popular de Galicia

Fidalgo Iglesias, Miguel e oito deputados/as máis

Sobre a demanda que a Xunta de Galicia debe realizar ao Goberno central respecto da ampliación de exencións e de modificacións fiscais aos tripulantes españois de buques de bandeira española que traballan fóra das augas españolas

BOPG nº 208f1, do 11.06.2025

Sométese a votación e resulta aprobada sen modificacións pola unanimidade dos 16 deputados e deputadas presentes.

O texto aprobado é o seguinte:

«O Parlamento de Galicia insta a Xunta de Galicia a demandar do Goberno de España que amplíe a exención tributaria do artigo 7.p da Lei 35/2006, do 28 de novembro, do imposto sobre a renda das persoas físicas e de modificación parcial das leis dos impostos sobre sociedades, sobre a renda de non residentes e sobre o patrimonio, aos tripulantes españois que traballen en buques de bandeira española que pescan fóra das augas españolas co fin último de estimular a substitución xeracional.»



## Rexeitamento da iniciativa

- 36250 (12/PNC-003164)

Grupo Parlamentario Socialista de Galicia

Castro Rey, Paloma e López Font, Carlos

Sobre a demanda ao Goberno galego da elaboración dun protocolo para o baleirado dos encoros de Galicia que teñan incidencia en bancos marisqueiros

BOPG nº 268f2, do 15.10.2025

Sométese a votación e resulta rexeitada por 7 votos a favor, 9 votos en contra e 0 abstencións.

- 41392 (12/PNC-003526)

Grupo Parlamentario do Bloque Nacionalista Galego

Pérez Fernández, Rosana e catro deputados/as máis

Sobre as demandas que a Xunta de Galicia debe dirixir ao Goberno central co fin de que suspenda as verteduras nas rías galegas de materiais procedentes de dragaxes e se estuden alternativas para estes depósitos

BOPG nº 302f1, do 17.12.2025

Sométese a votación e resulta rexeitada por 5 votos a favor, 9 votos en contra e 2 abstencións.

- 42168 (12/PNC-003536)

Grupo Parlamentario do Bloque Nacionalista Galego

Fernández Alfonso, Ramón Tomás e dous deputados/as máis

Sobre as accións que o Goberno galego debe pór en marcha en relación co funcionamento actual do sistema de saneamento da marxe dereita da ría de Ferrol

BOPG nº 307f1, do 02.01.2026

Sométese a votación e resulta rexeitada por 7 votos a favor, 9 votos en contra e 0 abstencións.

Santiago de Compostela, 20 de xaneiro de 2026

María Montserrat Prado Cores

Vicepresidenta 2ª

## 1.5. Procedementos relativos a outras institucións e órganos

### 1.5.4. De ámbito europeo

#### 1.5.4.1. Unión Europea

**Resolución da Presidencia, do 16 de xaneiro de 2026, pola que se admite a trámite o escrito das Cortes Xerais polo que se achega documentación relativa á Proposta de Regulamento do Parlamento Europeo e do Consello polo que se modifica o Regulamento (UE) 2019/1242 no que atinxe ao cálculo dos créditos de emisións dos vehículos pesados para os períodos de comunicación dos anos 2025 a 2029 [COM (2025) 784]**

-12/UECS-000109 (45643)

Consulta sobre o principio de subsidiariedade en relación coa Proposta de Regulamento do Parlamento Europeo e do Consello polo que se modifica o Regulamento (UE) 2019/1242 no que atinxe ao



cálculo dos créditos de emisións dos vehículos pesados para os períodos de comunicación dos anos 2025 a 2029 [COM (2025) 784]

No Rexistro Xeral do Parlamento de Galicia tivo entrada, co número 45643, escrito das Cortes Xerais polo que se achega documentación relativa a Proposta de Regulamento do Parlamento Europeo e do Consello polo que se modifica o Regulamento (UE) 2019/1242 no que atinxe ao cálculo dos créditos de emisións dos vehículos pesados para os períodos de comunicación dos anos 2025 a 2029 [COM (2025) 784].

Conforme o establecido na norma segunda das Normas reguladoras do procedemento para o control do principio de subsidiariedade nos proxectos lexislativos da Unión Europea (nos BOPG núms. 276, do 16 de xullo de 2010 e 446, do 7 de abril de 2011), resolvo:

1º. Trasladarlles o referido escrito á Comisión 2ª, Ordenación Territorial, Obras Públicas, Medio Ambiente e Servizos, aos grupos parlamentarios e ordenar a súa publicación no *Boletín Oficial do Parlamento de Galicia*.

2º. Conforme o disposto na norma terceira das citadas normas, no prazo dos dez días naturais seguintes á remisión do proxecto de acto lexislativo, os grupos parlamentarios poderán presentar propostas de ditame motivado nas que deberán expoñer as razóns polas que consideran que o proxecto de acto lexislativo da Unión Europea resulta contrario, en todo ou en parte, ao principio de subsidiariedade.

As propostas de ditame motivado presentaranse ante a Mesa, que as cualificará e admitirá a trámite se reúnen os requisitos establecidos neste acordo.

A ausencia de propostas de ditame determinará a finalización do procedemento.

3º. Dar conta desta resolución na próxima reunión da Mesa que teña lugar.

Santiago de Compostela, 16 de xaneiro de 2026

Miguel Ángel Santalices Vieira

Presidente

**Resolución da Presidencia, do 16 de xaneiro de 2026, pola que se admite a trámite o escrito das Cortes Xerais polo que se achega documentación relativa á Proposta de regulamento do Parlamento Europeo e do Consello polo que se modifica o Regulamento (UE) 2024/1252 [COM (2025) 946]**

-12/UECS-000110 (45947)

Consulta sobre o principio de subsidiariedade en relación coa Proposta de regulamento do Parlamento Europeo e do Consello polo que se modifica o Regulamento (UE) 2024/1252 [COM (2025) 946]

No Rexistro Xeral do Parlamento de Galicia tivo entrada, co número 45947, escrito das Cortes Xerais polo que se achega documentación relativa a Proposta de regulamento do Parlamento Europeo e do Consello polo que se modifica o Regulamento (UE) 2024/1252 [COM (2025) 946].



Conforme o establecido na norma segunda das Normas reguladoras do procedemento para o control do principio de subsidiariedade nos proxectos lexislativos da Unión Europea (nos BOPG núms. 276, do 16 de xullo de 2010 e 446, do 7 de abril de 2011), resolvo:

1º. Trasladarlles o referido escrito á Comisión 1ª, Institucional, de Administración Xeral, Xustiza e Interior e á Comisión 6ª, Industria, Enerxía, Comercio e Turismo, aos grupos parlamentarios e ordenar a súa publicación no *Boletín Oficial do Parlamento de Galicia*.

2º. Conforme o disposto na norma terceira das citadas normas, no prazo dos dez días naturais seguintes á remisión do proxecto de acto lexislativo, os grupos parlamentarios poderán presentar propostas de ditame motivado nas que deberán expoñer as razóns polas que consideran que o proxecto de acto lexislativo da Unión Europea resulta contrario, en todo ou en parte, ao principio de subsidiariedade.

As propostas de ditame motivado presentaranse ante a Mesa, que as cualificará e admitirá a trámite se reúnen os requisitos establecidos neste acordo.

A ausencia de propostas de ditame determinará a finalización do procedemento.

3º. Dar conta desta resolución na próxima reunión da Mesa que teña lugar.

Santiago de Compostela, 16 de xaneiro de 2026  
Miguel Ángel Santalices Vieira  
Presidente

### 3. Administración do Parlamento de Galicia

#### 3.2. Recursos humanos

**Acordo da Mesa do Parlamento de Galicia, do 29 de decembro de 2025, polo que se anuncia a convocatoria de probas selectivas para ingresar, por promoción interna e mediante concurso-oposición, nunha praza do corpo de letradas e letrados do Parlamento de Galicia e se aproban as bases reguladoras do procedemento de selección**

A Mesa do Parlamento de Galicia, ao abeiro do disposto nos artigos 30.1.2ª e 60 do Regulamento do Parlamento de Galicia, e nos artigos 16, 23, 39 e 40 do Estatuto de persoal do Parlamento de Galicia, aproba as seguintes bases que rexerán o proceso selectivo para ingresar por promoción interna e mediante concurso-oposición nunha praza do corpo de letradas e letrados do Parlamento de Galicia.

#### BASES

Primeira. *Normas xerais*

1.1. Finalidade e réxime xurídico aplicable



O proceso selectivo para ingresar nunha praza do corpo de letradas e letrados do Parlamento de Galicia ten por finalidade cubrir un posto de traballo vacante na relación de postos de traballo adscrito deste corpo.

O posto de traballo está dotado coas súas retribucións correspondentes, consignadas nos orzamentos do Parlamento de Galicia.

Este proceso selectivo está regulado polo Estatuto de persoal do Parlamento de Galicia e polo disposto nestas bases. Aplicarase supletoriamente o disposto na Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia.

## 1.2. Procedemento de selección

Ao abeiro do establecido nos artigos 35, 39 e 40 do Estatuto de persoal do Parlamento de Galicia, o sistema de selección será por promoción interna mediante concurso-oposición.

## 1.3. Incompatibilidades

O desempeño do posto de traballo que se ocupe, logo de se producir o ingreso no corpo de letradas e letrados do Parlamento de Galicia, está suxeito ao réxime xeral de incompatibilidades establecido no Estatuto de persoal do Parlamento de Galicia.

### Segunda. *Requisitos das persoas aspirantes*

#### 2.1. Xerais

As persoas aspirantes, para poderen ser admitidas ás probas selectivas, deberán reunir os seguintes requisitos:

a) Ser persoal funcionario de carreira dos corpos superior ou de xestión do Parlamento de Galicia e ter unha antigüidade neses corpos de, cando menos, dous anos, de conformidade co establecido nos artigos 39 e 40 do Estatuto de persoal do Parlamento de Galicia.

Para estes efectos, consideraranse servizos efectivos os prestados na situación de servizos especiais, na situación de excedencia por coidado de familiares, na situación de excedencia por razón de violencia de xénero e na situación de excedencia por razón de violencia terrorista.

b) Non exceder a idade de xubilación forzosa.

c) Estar en posesión do título de licenciada ou licenciado en Dereito ou do Grao en Dereito, ou ben en condicións de obtelo.

d) As persoas aspirantes con titulacións obtidas no estranxeiro deberán acreditar que están en posesión da correspondente validación ou da credencial que acredite, se é o caso, a homologación do título. Este requisito non será aplicable ás persoas aspirantes que obtivesen o recoñecemento



da súa cualificación profesional, no ámbito das profesións reguladas, ao abeiro das disposicións de dereito da Unión Europea.

e) Non padecer unha doenza ou unha discapacidade que impida o desempeño das funcións correspondentes e posuír as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas que sexan necesarias para o desempeño das correspondentes funcións ou tarefas.

f) Non ter sido obxecto de separación de servizo de calquera administración pública mediante un expediente disciplinario nin dunha inhabilitación con carácter firme para o exercicio de funcións públicas.

## 2.2. Concorrenia

Os requisitos establecidos no punto anterior deberanse cumprir no último día do prazo de presentación de solicitudes e deberanse manter ata o momento da toma de posesión.

Non poderá participar no proceso selectivo o persoal funcionario de carreira que xa pertence ao corpo obxecto desta convocatoria.

### Terceira. *Solicitudes*

As persoas que desexaren tomar parte nas probas selectivas deberán formular a súa solicitude segundo o modelo que figura no anexo II destas bases, que tamén estará dispoñible na páxina web do Parlamento de Galicia ([www.parlamentodegalicia.gal](http://www.parlamentodegalicia.gal)).

O prazo de presentación será de vinte días (20) hábiles, que se contarán a partir do seguinte día ao da publicación desta convocatoria no *Diario Oficial de Galicia*.

Dentro do prazo que se sinala no parágrafo anterior, as persoas aspirantes deberán presentar a súa solicitude, dirixida á Presidencia do Parlamento de Galicia, na sede electrónica do Parlamento de Galicia (<https://sede.parlamentodegalicia.gal>).

As solicitudes tamén se poderán presentar no Rexistro Xeral do Parlamento de Galicia, na rúa do Hórreo nº 63, 15701, Santiago de Compostela, ou na forma establecida no artigo 16 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

## 3.1. Idiomas

As persoas aspirantes deberán indicar na súa solicitude, na epígrafe «Idioma do exame», se o texto do exercicio se deberá entregar en lingua galega ou en lingua castelá. Despois de realizar a escolla e de presentar a súa solicitude, a persoa aspirante non poderá modificar a opción.

Alén disto, se as persoas aspirantes, con carácter voluntario e non eliminatorio, desexaren presentarse ao exercicio de tradución de linguas estranxeiras que se detalla posteriormente, deberán indicar o idioma comunitario da súa escolla na súa solicitude. Logo de realizar a escolla e de presentar a súa solicitude, a persoa aspirante non poderá modificar a opción.



### 3.2. Documentación.

- O modelo de solicitude completado, segundo o anexo II.
- Unha fotocopia do documento nacional de identidade (DNI).
- O xustificante de ter aboados os dereitos de exame ou, na súa falta, se for o caso, a documentación acreditativa de estar nalgunha das situacións susceptibles da exención do pagamento a que fai referencia esta convocatoria.

### 3.3. Dereitos de exame

O importe dos dereitos de exame será de corenta e catro euros e dezasete céntimos (44,17 €), que se aboarán mediante unha transferencia bancaria na conta corrente ES 50 2080 0388 21 3110000502 en Abanca, na cal se indicará, como concepto, «Taxas selección PICLPG», ademais do nome e dos apelidos e do DNI da persoa aspirante.

A Administración devolverá o importe ingresado en concepto de dereitos de exame a aquelas persoas aspirantes excluídas de maneira definitiva, ou ben que non figuren en ningunha das listaxes, que así o solicitaren no prazo de dous (2) meses a partir do día seguinte ao da publicación das listas definitivas de persoas admitidas e excluídas no *Boletín Oficial do Parlamento de Galicia (BOPG)*.

Non procederá a devolución do importe aboadado en concepto de dereitos de exame nos supostos de renuncia a participar no proceso das persoas aspirantes admitidas provisional ou definitivamente.

No entanto, estará exento do pagamento da taxa dos dereitos de exame quen acredite debidamente estar incurso nalgunha das situacións a que fai referencia a normativa vixente na materia de taxas da Comunidade Autónoma de Galicia.

### 3.4. Discapacidade

As persoas aspirantes cun grao de discapacidade igual ou superior ao 33 por cento poderán solicitar, se for necesario e xustificado, as posibles adaptacións de tempo e os medios especiais para realizaren os exercicios.

De ser o caso, deberano indicar na súa solicitude, especificando claramente o tanto por cento de discapacidade recoñecida polo órgano competente, e deberán achegar coa solicitude a documentación acreditativa correspondente. No caso de formularen a solicitude por sede electrónica, para a compulsa da documentación achegada aplicárase o disposto no parágrafo final da base 8.1.

Se a solicitude derivar dunha circunstancia sobrevida, deberán solicitar a adaptación necesaria no prazo dun mes desde que se producise o feito causante e, en calquera caso, nas vinte e catro (24) horas seguintes á publicación da convocatoria para a realización do exercicio en que proceda a súa aplicación.





#### Cuarta. *Admisión de persoas aspirantes*

Tras expirar o prazo de presentación de solicitudes, a Presidencia do Parlamento aprobará as listaxes provisionais das persoas aspirantes admitidas e excluídas a través dunha resolución que será publicada no *BOPG*, con indicación dos seus apelidos, do seu nome e de catro cifras numéricas aleatorias do documento nacional de identidade e das causas das exclusións que procederen. As listaxes referidas serán publicadas no portal web da Cámara.

As persoas aspirantes excluídas disporán dun prazo de dez (10) días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da publicación da resolución no *BOPG*, para poderen emendar, de ser o caso, o defecto que motivou a exclusión.

As persoas aspirantes afectadas poderán acceder á solicitude correspondente e completar os documentos solicitados.

A estimación ou a desestimación destas peticións de corrección entenderanse implícitas nunha nova resolución da Presidencia, que será publicada no *Boletín Oficial do Parlamento de Galicia*, pola cal se aprobarán as listaxes definitivas das persoas aspirantes admitidas e excluídas. Estas listaxes publicaranse no portal web. Esa resolución definitiva determinará o lugar, a data e a hora do comezo do primeiro exercicio.

O feito de figuraren na relación de persoas admitidas non prexulgará que lles sexa recoñecida ás persoas aspirantes a posesión dos requisitos exixidos para participaren no proceso selectivo. Cando da documentación que deben presentar tras superaren o proceso selectivo se revele que non posúen algún dos requisitos, as persoas aspirantes decaerán de todos os dereitos que puideren derivar da súa participación.

Contra esta resolución poderase interpor un recurso potestativo de reposición ante a Presidencia no prazo dun mes, ou ben poderase interpor directamente un recurso contencioso-administrativo ante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses, ambos contados desde o día seguinte ao da súa publicación no *BOPG*, de acordo cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

#### Quinta. *Tribunal cualificador*

##### 5.1. Composición

O tribunal cualificador das probas selectivas será designado pola Presidencia da Cámara, de acordo co establecido no Acordo da Mesa do Parlamento, do 17 de xullo de 2024, polo que se aproban as normas sobre a composición dos tribunais dos procesos selectivos e das comisións de valoración da Administración do Parlamento de Galicia (*BOPG* nº 54, do 22 de xullo de 2024).

A resolución do nomeamento será publicada no *Boletín Oficial do Parlamento de Galicia*, no *Diario Oficial de Galicia* e no portal web.



Corresponden ao tribunal cualificador as funcións relativas á determinación concreta do contido dos exercicios e a cualificación das persoas aspirantes, así como, en xeral, a adopción de todas as medidas que foren precisas para o desenvolvemento correcto do proceso selectivo. O tribunal queda facultado para resolver todas as dúbidas que xurdan na interpretación e na aplicación das normas contidas nas bases desta convocatoria e para determinar a actuación procedente nos casos non previstos.

O tribunal non se poderá constituír nin actuar sen a asistencia de, polo menos, tres dos seus membros e, en calquera caso, da Secretaría e da Presidencia.

As decisións serán adoptadas por maioría dos membros presentes.

Por cada sesión do tribunal estenderase unha acta, coa sinatura do secretario ou da secretaria e co visto e prace do presidente ou da presidenta.

O tribunal poderá dispor a incorporación aos seus traballos de persoas asesoras especialistas para as probas correspondentes aos exercicios que coide necesario, que se limitarán a prestar a súa colaboración nas súas especialidades técnicas. A designación destas persoas deberá ser comunicada á Presidencia do Parlamento de Galicia.

## 5.2. Abstención e recusación

Os membros do tribunal deberanse abster de intervir cando concorreren neles as circunstancias previstas no artigo 23 da Lei 40/2015, de réxime xurídico do sector público. En calquera caso, as persoas aspirantes poderán recusar os membros do tribunal cando concorrer neles algunha das circunstancias referidas no artigo 24 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público.

A Presidencia do tribunal, na súa sesión constitutiva, solicitará aos seus membros unha declaración expresa de non se encontraren incursos nas circunstancias previstas nos artigos 23 e 24 da citada Lei 40/2015.

## Sexta. *Proceso de selección*

### 6.1. Fase de oposición

O programa das probas selectivas é o que figura como anexo I. Teranse en conta as normas de dereito positivo relacionadas co contido do programa que, ata a data límite de finalización do prazo de presentación de solicitudes, estean publicadas no boletín ou no diario oficial correspondente, aínda que a súa entrada en vigor estiver diferida a un momento posterior.

As normas de dereito positivo relacionadas co contido do programa que figura no anexo I e que fosen derogadas parcial ou totalmente serán automaticamente substituídas por aquelas que, se é o caso, substitúan as normas total ou parcialmente derogadas ata a data límite de finalización do prazo de presentación de solicitudes.



### 6.1.1. Exercicios da fase de oposición

#### a) Primeiro exercicio

É de carácter obrigatorio. Consistirá en responder por escrito, durante un tempo máximo de 75 minutos, un cuestionario de cen (100) preguntas, máis cinco (5) preguntas de reserva para o caso de se anular algunha das primeiras. O exercicio será tipo test, con tres respostas alternativas, das cales só unha será a correcta. Estará proposto polo tribunal e as cuestións serán relativas aos bloques I ao IV do temario.

Por cada pregunta incorrecta non se descontará puntuación.

O primeiro exercicio será cualificado entre 0 e 10 puntos e, para superalo, é preciso obter un mínimo de 5 puntos.

#### b) Segundo exercicio

É de carácter obrigatorio. Consistirá na redacción dun informe xurídico, por un tempo máximo de catro horas, sobre unha cuestión derivada da actividade do Parlamento de Galicia, baseada no contido dos bloques I e II do temario, que as persoas aspirantes escollerán entre dúas cuestións propostas polo tribunal.

Para realizaren este exercicio, as persoas aspirantes poderán utilizar textos legais e xurisprudenciais. Cada aspirante proverase dos seus propios textos, sen prexuízo das achegas que realice o tribunal das normativas sectoriais específicas, para o caso de que sexan necesarias.

O segundo exercicio será cualificado entre 0 e 20 puntos e, para superalo, cómpre obter un mínimo de 10 puntos.

Corresponde ao tribunal determinar a súa puntuación atendendo á resolución correcta do suposto, aos coñecementos reflectidos, á claridade, á orde de ideas e á claridade da expresión escrita.

#### c) Terceiro exercicio

É de carácter obrigatorio. Consistirá na redacción dun informe xurídico, por un tempo máximo de catro horas, sobre unha cuestión derivada da actividade da Administración do Parlamento de Galicia, baseada no contido dos bloques III e IV do temario, que as persoas aspirantes escollerán entre dúas cuestións propostas polo tribunal.

Para realizaren este exercicio as persoas aspirantes poderán utilizar textos legais e xurisprudenciais. Cada aspirante proverase dos seus propios textos, sen prexuízo das achegas que realice o tribunal das normativas sectoriais específicas, para o caso de que sexan necesarias.

O terceiro exercicio será cualificado entre 0 e 20 puntos e, para superalo, cómpre obter un mínimo de 10 puntos.



Corresponde ao tribunal determinar a súa puntuación atendendo á resolución correcta do suposto, aos coñecementos reflectidos, á claridade, á orde de ideas e á claridade da expresión escrita.

d) Cuarto exercicio

É de carácter obrigatorio. Consistirá na tradución do galego para o castelán e do castelán para o galego dun texto de carácter parlamentario.

Este exercicio será cualificado como apto ou apta ou como non apto ou non apta.

Están exentas de realizaren este cuarto exercicio as persoas aspirantes que acrediten estar en posesión do Celga 4 ou do curso de perfeccionamento de galego, ou equivalente, coa validación correspondente expedida polo órgano competente na materia de política lingüística da Xunta de Galicia.

e) Quinto exercicio

É de carácter voluntario. Consistirá na tradución dun texto ou textos, propostos polo tribunal, do idioma oficial da Unión Europea distinto do castelán solicitado polas persoas aspirantes.

O quinto exercicio será cualificado entre 0 e 10 puntos e, para superalo, é preciso obter un mínimo de 5 puntos.

6.1.2. O anuncio de realización dos exercicios da fase de oposición publicarase no portal web corporativo do Parlamento de Galicia con, polo menos, setenta e dúas (72) horas de anticipación á hora sinalada para o seu inicio.

6.1.3. A presidenta ou o presidente do tribunal adoptará as medidas oportunas para garantir que os exercicios sexan corrixidos sen que se coñeza a identidade das persoas aspirantes. Para iso, utilizaranse impresos adecuados. O tribunal excluírá as persoas aspirantes cuxos exercicios presentaren marcas ou signos que permitan coñecer a súa identidade.

6.1.4. A fase de oposición terá unha puntuación total de 50 puntos. Para superar a fase de oposición será necesario alcanzar, polo menos, un mínimo de 25 puntos e ter a cualificación de apto ou apta no cuarto exercicio, sen prexuízo do establecido nesta base respecto da súa exención.

Corresponde ao tribunal determinar o nivel de coñecementos exixido para acadar esta puntuación mínima.

6.1.5. Após finalizar a corrección da totalidade dos exercicios da fase de oposición a puntuación será publicada no *Boletín Oficial do Parlamento de Galicia* e no portal web do Parlamento de Galicia. No prazo dos tres (3) días hábiles seguintes, as persoas aspirantes poderán presentar as alegacións que coidaren oportunas ante o tribunal.

6.1.6. As persoas aspirantes deberanse presentar para a realización de cada exercicio provistas do DNI ou do documento fidedigno acreditativo da súa identidade, a xuízo do tribunal. Igualmente, deberán levar bolígrafo azul ou negro.



6.1.7. Os exercicios serán realizados a porta pechada, sen outra presenza que as persoas aspirantes, os membros do tribunal e as persoas colaboradoras designadas por este.

6.1.8. As persoas aspirantes non poderán acudir ao recinto do exame provistos de teléfono móbil nin de dispositivos de carácter electrónico.

## 6.2. Fase de concurso

A fase de concurso non terá carácter eliminatorio, de modo que a puntuación conseguida será sumada á puntuación da fase de oposición, polo que o máximo de puntos atribuíbles en razón dos méritos alegados no concurso será, en calquera caso, de 40 puntos.

Na fase de concurso, que só se aplicará a aquelas persoas aspirantes que superaren a fase de oposición, valoraranse os seguintes méritos:

A) A experiencia profesional previa e o traballo desenvolvido no Parlamento de Galicia.

a) Polos servizos prestados na Administración parlamentaria en postos de traballo do grupo A ou B, estando en posesión da licenciatura en Dereito: 0,06 puntos por mes ou fracción traballado.

b) Polos servizos prestados noutra administración pública en postos de traballo do grupo A ou B estando en posesión da licenciatura en Dereito: 0,02 puntos por mes ou fracción traballado.

c) Polos servizos de avogacía prestados no sector público: 0,20 puntos por mes ou fracción traballado.

A valoración máxima polo traballo realizado será de 6 puntos.

B) Os cursos de formación e de perfeccionamento

Serán valorados como mérito a importación ou a superación dos cursos de formación cunha duración mínima de 12 horas que fosen realizados nos 20 anos anteriores á convocatoria do concurso e organizados ou promovidos polo Parlamento de Galicia, polas escolas oficiais de formación das comunidades autónomas, polas universidades, polas administracións públicas ou por outras entidades públicas, sempre que, neste último caso, os cursos contaren cunha homologación oficial.

Puntuarase a formación atendendo á seguinte distribución:

a) Cursos sobre aplicacións e programas informáticos relacionados coa actividade do Parlamento de Galicia. Valorarase en razón de 0.01 puntos por hora de formación, ata un máximo de 3 puntos. Para o efecto, deberanse detallar previamente aqueles cursos que se consideren relacionados coa actividade da Cámara.

b) Cursos sobre calquera cuestión relacionada coa actividade do Parlamento de Galicia. Valorarase en razón de 0.01 puntos por hora de formación, ata un máximo de 10 puntos.



c) Cursos sobre temática directamente relacionada coa área funcional ou coas tarefas propias do posto para o cal se concursa. Valorarase en razón de 0.02 puntos por hora de formación, ata un máximo de 12 puntos.

d) Cursos de linguas distintas do galego impartidos por escolas oficiais. Valoraranse en razón de 0.01 puntos por hora de formación, ata un máximo de 3 puntos.

e) Cursos ou conferencias impartidos pola persoa aspirante sobre as materias referidas nos puntos anteriores, na propia institución ou en calquera outra administración pública ou organismo dependente. Valoraranse incrementando a puntuación (puntos por hora) dos anteditos parágrafos nun 50 por cento, ata un máximo de 10 puntos.

A valoración máxima dos cursos de formación será de 16 puntos.

#### C) O grao de coñecemento de lingua galega

Valorarase a formación especializada en lingua galega coa seguinte cualificación:

a) Curso de nivel medio de linguaxe administrativa galega, curso de nivel medio de linguaxe administrativa local galega, curso de linguaxe xurídica galega, ciclo superior dos estudos de galego das escolas oficiais de idiomas ou Celga 5: 1,5 puntos

b) Curso de nivel superior de linguaxe administrativa galega ou curso de nivel superior de linguaxe xurídica galega: 3 puntos.

A valoración máxima polo grao de coñecemento da lingua galega será de 3 puntos.

#### D) As titulacións académicas

Non se valorarán títulos académicos imprescindibles para conseguir outros de nivel superior que se aleguen como méritos nin se valorarán os títulos académicos exixidos para ingresar no corpo de funcionarias e funcionarios correspondente. As titulacións distintas das referidas serán valoradas coa seguinte cualificación:

##### 1. Titulacións académicas en xeral

###### 1.1. Titulacións non universitarias

- Titulación de grao medio ou asimilada: 0,50 puntos
- Titulación de grao superior ou asimilada: 0,75 puntos

###### 1.2. Titulacións universitarias oficiais

- Titulación de grao ou asimilada: 1 punto



- Titulación de máster: 2 puntos

- Doutoramento: 3 puntos

### 1.3. Formación permanente de posgrao

- Titulación universitaria de experto: 0,25 puntos

- Titulación universitaria de especialista: 0,50 puntos

## 2. Titulacións académicas relacionadas co posto de traballo, especificadas na convocatoria correspondente

### 2.1 Titulacións non universitarias

- Titulación de grao medio ou asimilada: 0,75 puntos

- Titulación de grao superior ou asimilada: 1 punto

### 2.2 Titulacións universitarias oficiais

- Titulación de grao ou asimilada: 1,5 puntos

- Titulación de máster: 2,5 puntos

- Doutoramento: 4 puntos

### 2.3 Formación permanente de posgrao

- Titulación universitaria de experto: 0,75 puntos

- Titulación universitaria de especialista: 1 punto

A puntuación máxima por titulacións académicas será de 4 puntos..

## E) A antigüidade

A antigüidade será valorada por anos de servizos e computaranse tamén, para estes efectos, os servizos recoñecidos que foron prestados con anterioridade á adquisición da condición de funcionario ou funcionaria de carreira do Parlamento de Galicia.

Diferenciarase a puntuación en función dos corpos ou das escalas en que se prestou o servizo, atendendo ao seguinte baremo:

a) 0,40 puntos por ano completo de servizos prestados en corpos ou escalas do mesmo nivel de titulación ou superior no cal se atope clasificado o posto a que se opta.



b) 0,20 puntos por ano completo de servizos prestados en corpos ou escalas de inferior nivel de titulación no cal se encontre clasificado o posto a que se opta.

Esta puntuación será asinada porcentualmente aos períodos inferiores a 1 ano, cunha duración mínima de 1 mes.

A puntuación máxima por antigüidade será de 5 puntos.

#### F) O exercicio de dereitos de conciliación

Teranse en conta os seguintes dereitos de conciliación exercidos nos 5 anos anteriores á data de publicación da convocatoria. Os meses serán computados por días naturais de 30 días:

a) Permiso por parto, por adopción ou por acollemento (artigos 1 e 2 das Normas que amplían os dereitos do persoal, aprobadas polo Acordo da Mesa, do 14 de febreiro de 2020): 0,20 puntos.

b) Permiso como proxenitor diferente da nai biolóxica por nacemento, por garda con fins de adopción, por adopción ou por acollemento dun fillo ou filla (artigo 3 das Normas que amplían os dereitos do persoal, aprobadas polo Acordo da Mesa, do 14 de febreiro de 2020): 0,20 puntos.

c) Redución de xornada prevista no artigo 59.1.f) do Estatuto de persoal do Parlamento de Galicia: 0,02 puntos por mes.

d) Excedencia para o coidado de fillos ou fillas e de familiares, prevista no artigo 176 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia: 0,04 puntos por mes.

A puntuación máxima desta sección será de 2 puntos.

#### G) Méritos específicos

1. Pola publicación de obras de índole científico-xurídica:

a) Pola autoría única dun libro: 2 puntos por publicación

b) Pola autoría dun artigo: 0,5 puntos por publicación

c) Por coautorías de libros ou artigos: a puntuación referida en proporción ao número de autores.

2. Por méritos académicos:

a) Por expediente académico: ata 4 puntos

b) Por premios de índole xurídica: ata 1 punto por premio (máximo de 3 puntos)

A puntuación máxima desta sección será de 9 puntos





6.2.3. Os méritos alegados nos puntos anteriores deberán referir á data de publicación da convocatoria no *Boletín oficial do Parlamento de Galicia*.

6.2.4. As puntuacións obtidas na fase de concurso faranse públicas no *BOPG* e na páxina web do Parlamento de Galicia, con posterioridade á finalización do prazo para presentar as alegacións ás puntuacións da fase de oposición.

As persoas aspirantes disporán dun prazo de tres (3) días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da publicación no *Boletín Oficial do Parlamento de Galicia*, para efectuaren ante o tribunal as alegacións que coidaren oportunas respecto da puntuación outorgada na fase de concurso.

6.2.5. A documentación acreditativa de todos os méritos valorables deberase xuntar á solicitude e deberase acreditar coa seguinte documentación, segundo o modelo do anexo IV:

a) A certificación da unidade administrativa do Parlamento de Galicia competente na materia de recursos humanos, no caso de servizos prestados no Parlamento de Galicia.

b) A certificación da unidade de persoal do organismo correspondente, no caso de servizos prestados noutras administracións públicas. No suposto de que estes servizos xa consten na Administración parlamentaria, poderanse acreditar coa certificación da unidade administrativa do Parlamento de Galicia competente na materia de recursos humanos.

Xunto co certificado, achegarase a documentación acreditativa debidamente compulsada dos méritos nel reflectidos, entre a cal se encontrará o nomeamento como persoal funcionario, interino, contratado administrativo ou contratado laboral.

Non se terán en conta as certificacións que non se axusten ao establecido nestes puntos ou que, en calquera caso, non acompañen a documentación acreditativa dos méritos reflectidos na certificación.

c) Os méritos referidos á experiencia da avogacía no sector privado acreditaranse mediante o documento expedido pola oficina, polo despacho ou pola entidade onde se prestaron os servizos ou, de ser o caso, mediante a vida laboral.

d) Os méritos relativos á impartición de cursos ou de conferencias deberán xuntar á solicitude e acreditaranse mediante o documento acreditativo da universidade, do centro ou da escola pública correspondente.

e) Os méritos académicos deberán acompañar a solicitude e acreditaranse mediante unha copia compulsada do título ou do diploma acreditativo. No caso de publicacións de libros e artigos, deberase facer constar a relación e o contido publicado deles.

f) Respecto do exercicio dos dereitos de conciliación, no caso de non constaren xa na Administración do Parlamento de Galicia, deberán achegar os certificados do seu gozo: a copia do libro de familia, ou, de ser o caso, as certificacións do Rexistro Civil, ou as resolucións xudiciais de nomeamento de tutela ou curatela.



*Sétima. Desenvolvemento dos exercicios*

7.1. Os exercicios distribuiranse en galego. Non obstante, tamén se distribuirán en castelán ás persoas aspirantes que así o soliciten.

7.2. En calquera momento, as persoas aspirantes poderán ser requiridas polo tribunal coa finalidade de acreditar a súa identidade.

7.3. En calquera momento do proceso selectivo, se o tribunal tiver coñecemento de que algunha persoa aspirante non cumpre algún dos requisitos exixidos pola convocatoria, logo da súa audiencia, poderá acordar a súa exclusión.

7.4. As persoas aspirantes serán convocadas para cada exercicio en chamamento único, e será excluído da oposición quen non comparecer.

*Oitava. Listaxe das cualificacións finais*

8.1. Ao rematar as probas, o tribunal emitirá unha resolución cos resultados obtidos por cada persoa aspirante nas fases de concurso e de oposición e a suma total dos puntos, que se publicará no *Boletín Oficial do Parlamento de Galicia* e mais no portal web. Só superará as probas a persoa aspirante que obtiver a maior puntuación.

Na mesma resolución o tribunal elevará á Mesa do Parlamento unha proposta en favor da persoa aspirante que obtiver a maior puntuación.

8.2. No suposto de empate nas puntuacións de dúas ou máis persoas aspirantes, resolverase a favor da persoa que obtiver a puntuación máis alta no primeiro exercicio. Se continuar o empate, resolverase acudindo á puntuación obtida, primeiro, no segundo exercicio e, despois, no terceiro; e, se continuar, recorrerase á puntuación acadada na fase de concurso. Se persistir o empate, resolverase pola orde alfabética do primeiro apelido, comezando pola letra W, de conformidade co sorteo realizado e publicado na páxina web corporativa.

8.3. En ningún caso o tribunal poderá aprobar nin declarar que superou o proceso selectivo un número superior de aspirantes ao da praza obxecto das probas. Será nula calquera proposta de aprobados ou aprobadas que contraviñer esta prohibición.

8.4. A Mesa do Parlamento adoptará o acordo de finalización do proceso selectivo e de aprobación do seu resultado, co ingreso da persoa proposta no corpo de letrados e letradas do Parlamento de Galicia. Este acordo publicárase no *Boletín Oficial do Parlamento de Galicia*, na páxina web corporativa e notificarase á persoa seleccionada.

*Novena. Presentación de documentos*

9.1. As persoas aspirantes que superaren o proceso selectivo deberán presentar, ante a Presidencia do Parlamento, no prazo de vinte (20) días naturais desde que se faga público o Acordo de aprobación pola Mesa do Parlamento de Galicia, e para o caso de que non conste xa na Administración



parlamentaria, a fotocopia compulsada do título exixido na base segunda ou a certificación académica co xustificante do aboamento dos dereitos de expedición do título.

9.2. Se dentro do prazo fixado —agás os casos de forza maior libremente apreciados pola Oficialía Maior— as persoas aspirantes non presentan a documentación, ou do exame desta se deduza que carecen dalgún dos requisitos sinalados na base segunda, non poderán ser nomeadas letrados ou letradas do Parlamento e quedarán anuladas as súas actuacións, sen prexuízo da responsabilidade en que incorresen por falsidade na solicitude inicial.

#### Décima. *Nomeamento*

Após presentar os documentos aos cales fai referencia a base anterior e despois de transcorrer o prazo de presentación de documentos, a Presidencia procederá ao nomeamento da persoa aspirante que superou o proceso selectivo como persoal funcionario de carreira do corpo de letradas e letrados do Parlamento de Galicia, que se publicará no *BOPG* e no *DOG*.

Deberán prestar o xuramento ou a promesa de acatar a Constitución, o Estatuto de autonomía de Galicia e as demais leis e tomar posesión do seu posto dentro do prazo dun (1) mes desde a notificación do nomeamento.

#### Décimo primeira. *Cláusula derradeira*

Contra esta convocatoria, que pon termo á vía administrativa, poderase interpor, potestativamente, un recurso de reposición ante a Mesa do Parlamento de Galicia, no prazo de 1 mes, contado desde o día seguinte ao da súa publicación no *Diario oficial de Galicia*, consonte o establecido na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións públicas, ou, directamente, un recurso contencioso-administrativo ante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses, que contarán desde o día seguinte ao da súa publicación, segundo o artigo 10.1º da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

Santiago de Compostela, 7 de xaneiro de 2025

Miguel Ángel Santalices Vieira

Presidente

## ANEXO I

### TEMARIO

#### BLOQUE I: DEREITO PARLAMENTARIO GALEGO

1. As fontes do dereito parlamentario galego: A Constitución. O Estatuto de autonomía de Galicia. O Regulamento do Parlamento de Galicia. Outras fontes: o costume parlamentario.



2. A sesión constitutiva do Parlamento de Galicia. A convocatoria e o desenvolvemento da sesión constitutiva.

3. A elección da Mesa do Parlamento de Galicia.

4. O Estatuto das parlamentarias e dos parlamentarios galegos (I). A adquisición da condición plena de deputada e deputado. A presentación da credencial. A declaración de incompatibilidades. O xuramento ou promesa.

5. O Estatuto das parlamentarias e dos parlamentarios galegos (II). Os dereitos dos deputados e deputadas.

6. O Estatuto das parlamentarias e dos parlamentarios galegos (III). Os deberes dos deputados e deputadas.

7. O Estatuto das parlamentarias e dos parlamentarios galegos (IV). Das prerrogativas parlamentarias.

8. O Estatuto das parlamentarias e dos parlamentarios galegos (V). A suspensión dos deputados e deputadas. A perda da condición de deputado e deputada.

9. A disciplina parlamentaria. As obrigas dos parlamentarios e parlamentarias. As sancións de que poden ser obxecto.

10. Dos grupos parlamentarios no dereito parlamentario galego (I). Número mínimo de deputados e deputadas. Os límites legais á constitución dos grupos parlamentarios. Os grupos parlamentarios non partidarios. Os deputados e deputadas asociados. O Grupo Mixto.

11. Os grupos parlamentarios no dereito parlamentario galego (II). A dinámica dos grupos parlamentarios. Os deputados e deputadas incorporados. O abandono do grupo parlamentario. A disolución dun grupo parlamentario. A constitución de novos grupos parlamentarios.

12. Os grupos parlamentarios no dereito parlamentario galego (III). Financiamento dos grupos parlamentarios. Os dereitos dos grupos parlamentarios.

13. Os órganos de goberno (I). A Mesa: definición. A composición e o funcionamento. As funcións normativas. As funcións administrativas. As funcións cualificativas. As funcións organizativas. As funcións residuais.

14. Os órganos de goberno (II). A Presidencia. As funcións xerais. As funcións residuais. O réxime de suplencia.

15. Os órganos de goberno (III). A Xunta de Portavoces. A composición. O funcionamento. As funcións.

16. As comisións parlamentarias na Cámara galega (I). A composición. A estrutura. O réxime de funcionamento. A convocatoria. A constitución. As competencias. A duración dos traballos.



17. As comisións parlamentarias na Cámara galega (II). Tipoloxía. As comisións permanentes lexislativas.

18. As comisións parlamentarias na Cámara galega (III). As comisións permanentes non lexislativas.

19. As comisións parlamentarias na Cámara galega (IV). As comisións especiais.

20. As sesións parlamentarias na Cámara galega (I). O Pleno. A convocatoria. A publicidade plenaria. A fe pública das sesións plenarias.

21. As sesións parlamentarias na Cámara galega (II). A Deputación Permanente. As funcións. A composición. A dación de contas.

22. A deliberación e os acordos parlamentarios (I). A fixación da orde do día. A alteración da orde do día. Os debates. As alusións. As chamadas ao cumprimento do Regulamento. O dereito de réplica. As facultades moderadoras da Presidencia.

23. A deliberación e os acordos parlamentarios (II). Os tipos de intervención. A duración das intervención e a súa fixación. A orde das intervencións.

24. A deliberación e os acordos parlamentarios (III). As votacións. O quórum legal. O desenvolvemento das votacións. As clases. Os empates. A explicación do voto.

25. A orde parlamentaria nos debates. A chamada á orde. As chamadas á cuestión.

26. A orde no recinto parlamentario. Principio xeral. Ámbito do poder disciplinario. A orde nas tribunas. As condutas punibles. As medidas adoptables.

27. A Xunta de Galicia como destinataria da confianza parlamentaria (I). Da investidura.

28. A Xunta de Galicia como destinataria da confianza parlamentaria (II). Da moción de censura.

29. A Xunta de Galicia como destinataria da confianza parlamentaria (III). Da cuestión de confianza.

30. O procedemento lexislativo común no Parlamento de Galicia (I). Os proxectos de lei.

31. O procedemento lexislativo común no Parlamento de Galicia (II). As proposicións de lei.

32. A participación cidadá: proposicións de lei, proposicións non de lei, preguntas de iniciativa popular e o dereito de petición.

33. Das especialidades no procedemento lexislativo (I). Dos proxectos e das proposicións de lei de desenvolvemento básico do Estatuto de autonomía.

34. Das especialidades no procedemento lexislativo (II). Da reforma do Estatuto de Galicia.



35. Das especialidades no procedementos lexislativo (III). Do Proxecto de lei de orzamentos.
36. Das especialidades no procedemento lexislativo (IV). Da competencia lexislativa plena das comisións.
37. Das especialidades no procedemento lexislativo (V). Da tramitación dun proxecto de lei en lectura única.
38. Procedementos lexislativos especiais. Dos recursos de inconstitucionalidade e dos conflitos de competencia.
39. Da designación dos senadores en representación da Comunidade Autónoma de Galicia.
40. A Xunta ante o Parlamento (I). As comunicacións da Xunta de Galicia. O exame de programas e de plans. A información da Xunta de Galicia. En comisión. En pleno.
41. A Xunta ante o Parlamento (II). Do control sobre as disposicións da Xunta de Galicia con forza de lei.
42. Os instrumentos de impulso político: das proposicións non de lei.
43. A actividade rogatoria e de impulso no Parlamento de Galicia (I). Das interpelacións.
44. A actividade rogatoria e de impulso no Parlamento de Galicia (II). As mocións.
45. A actividade rogatoria e de impulso no Parlamento de Galicia (III). As preguntas.
46. As funcións non tradicionais do Parlamento de Galicia. A elección, a designación e as propostas de nomeamento. As funcións xurisdicionais.
47. Normas interpretativas e complementarias ao Regulamento do Parlamento.

## BLOQUE II: DEREITO CONSTITUCIONAL, EUROPEO, ESTATUTARIO, ADMINISTRATIVO, PROCESUAL E ORZAMENTARIO

1. A Constitución española de 1978. Título preliminar. Os valores superiores da Constitución española de 1978. Os principios constitucionais. O Estado español como Estado social e democrático de dereito.
2. A Constitución española de 1978. Título I. Dos dereitos e deberes fundamentais.
3. Os sistemas de protección dos dereitos e das liberdades no ordenamento constitucional español. O recurso de amparo: procedemento e ámbito.
4. As funcións das Cortes Xerais. A función lexislativa. As funcións económicas. As funcións de control político.



5. A autonomía das Cámaras e o dereito parlamentario.
6. Os regulamentos parlamentarios.
7. O funcionamento das Cámaras. A constitución, a renovación e a disolución. As funcións das Cortes. A función lexislativa. As funcións económicas. As funcións de control político. Os rogos e as preguntas. As interpelacións, as proposicións non de lei e as mocións. A moción de censura.
8. O Goberno. A súa regulación constitucional. A organización, a estrutura e a función do Goberno.
9. O Goberno e a administración: o control dos actos políticos.
10. O Tribunal Superior de Xustiza de Galicia.
11. O Tribunal Constitucional. Competencias.
12. O recurso de inconstitucionalidade e a cuestión de inconstitucionalidade.
13. A reforma da Constitución. O procedemento de reforma: iniciativa, elaboración, exame e adopción definitiva da reforma. Os límites á reforma da Constitución española.
14. A lei. O procedemento de elaboración. Os actos con forza de lei: os decretos lexislativos e os decretos lei.
15. As leis orgánicas. O concepto de lei orgánica e a súa posición no sistema de fontes.
16. O dereito da Unión Europea. Formación e caracteres xerais. O dereito orixinario: o Tratado da Unión e o Tratado de funcionamento da Unión. O Tratado constitutivo da Comunidade Europea da Enerxía Atómica. O dereito derivado: os regulamentos, as directivas e as decisións. As recomendacións e os ditames. A Carta de Dereitos Fundamentais da Unión Europea. Outras fontes do Dereito da Unión Europea.
17. Dereito da Unión Europea e dereito dos estados membros: autonomía, eficacia e primacía. A aplicación do Dereito da Unión Europea polos estados membros; especial referencia ás relacións entre o Estado e as comunidades autónomas na aplicación do dereito da Unión Europea.
18. A Autonomía galega. O Estatuto de autonomía de Galicia. O Estatuto como norma autonómica e como norma do Estado. A estrutura e o contido.
19. Bases fundamentais da Autonomía galega. O territorio. Os símbolos. O recoñecemento da galegitude. A condición de galego e galega.
20. Os dereitos da cidadanía galega e as súas garantías. Os dereitos lingüísticos dos cidadáns e cidadás galegos.
21. Organización política da Comunidade Autónoma de Galicia. As institucións de autogoberno de Galicia.



22. O Goberno da Comunidade Autónoma de Galicia. A Xunta de Galicia e a súa Presidencia. A composición. As competencias.

23. O Valedor do Pobo. As competencias e as funcións. A súa relación co Parlamento de Galicia.

24. O Consello de Contas. As competencias e as funcións. A súa relación co Parlamento de Galicia.

25. O Consello Consultivo. As competencias e as funcións. A súa relación co Parlamento de Galicia.

26. As relacións doutras institucións e órganos de Galicia co Parlamento de Galicia.

27. O Dereito electoral: a normativa básica e autonómica. A Lei orgánica 5/1985, do 19 de xuño, do réxime electoral xeral e a Lei 8/1985, do 13 de agosto, de eleccións ao Parlamento de Galicia.

28. A protección dos datos persoais. Principios, dereitos e obrigas. O Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016 (Regulamento xeral de protección de datos), e a Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais. A Axencia Española de Protección de Datos. O Rexistro de actividades de tratamento do Parlamento de Galicia.

29. A transparencia e o acceso á información pública. A lei 19/2013, do 9 de decembro de transparencia, acceso á información e bo goberno, e a lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno de Galicia. Normativa en transparencia no Parlamento de Galicia.

30. A intelixencia artificial. A Lei 2/2025, do 2 de abril, para o desenvolvemento e o impulso da intelixencia artificial en Galicia. A ciberseguranza. O Real decreto 311/2022, do 3 de maio, polo que se regula o Esquema Nacional de Seguridade. A aplicación do Esquema Nacional de Seguridade no ámbito da Administración parlamentaria galega: o Acordo da Mesa do Parlamento de Galicia, do 5 de marzo de 2019, polo que se aproban as normas sobre a política de seguridade da información do Parlamento de Galicia.

31. A técnica lexislativa. As Directrices de aplicación. O Acordo do Consello da Xunta de Galicia do 30 de outubro de 2014, polo que se aproban as Directrices de técnica normativa.

32. A normativa de igualdade: a Lei 7/2023, do 30 de novembro, para a igualdade efectiva de mulleres e homes de Galicia e a Lei orgánica 3/2007, do 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes.

33. O procedemento administrativo común: a Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas. A Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público. A Lei 16/2010, do 17 de decembro de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia.

34. O procedemento contencioso-administrativo.

35. Os orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia: as clases, a estrutura e o contido. A elaboración e a aprobación. A prórroga. A liquidación. Os remanentes. O réxime especial do orzamento das entidades instrumentais do sector público autonómico.





36. Os créditos dos orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia e as súas modificacións. Os gastos plurianuais. Os créditos extraordinarios, os suplementos e os créditos ampliáveis. As transferencias de crédito. As xeracións de crédito.

37. A contabilidade pública: elementos das contas anuais no Plan xeral de contabilidade pública do Estado. A contabilidade privada: elementos das contas anuais do Plan xeral de contabilidade.

38. O Regulamento de réxime orzamentario e contable do Parlamento de Galicia e do Valedor do Pobo. As normas reguladoras dos pagamentos para xustificar.

### BLOQUE III: A ADMINISTRACIÓN DO PARLAMENTO DE GALICIA

#### A. O Regulamento de organización e funcionamento da Administración do Parlamento de Galicia

1. A autonomía administrativa do Parlamento de Galicia.
2. A estrutura orgánica da Administración parlamentaria. As súas unidades administrativas.
3. Os órganos da Administración parlamentaria: a Mesa do Parlamento.
4. Os órganos da Administración parlamentaria: a Presidencia.
5. A Oficialía Maior. As competencias e a estrutura. As competencias da letrada ou do letrado oficial maior.
6. Os órganos de control e de fiscalización da actividade económico-financeira parlamentaria.
7. Os servizos do Parlamento de Galicia.
8. O réxime xurídico das disposicións e dos actos administrativos.
9. O procedemento administrativo e os convenios de colaboración na Administración parlamentaria.
10. O réxime xurídico dos bens da Administración parlamentaria.

#### B. O réxime xurídico do persoal da Administración parlamentaria. O Estatuto de persoal do Parlamento de Galicia.

1. Obxecto e ámbito de aplicación. A clasificación do persoal da Administración do Parlamento de Galicia e o Rexistro de persoal.
2. O comezo da relación do servizo: a adquisición da condición de persoal funcionario de carreira.
3. A extinción da relación de servizo: As causas. A renuncia. A xubilación. A rehabilitación da condición de funcionario ou funcionaria.
4. A planificación e a ordenación do persoal da Administración do Parlamento de Galicia. Os obxectivos. A oferta de emprego público. O rexistro de persoal e a relación de postos de traballo.



5. A clasificación profesional. Os grupos. Os corpos. As escalas e as prazas singulares.
6. A provisión de postos e a mobilidade.
7. O acceso ao emprego na Administración do Parlamento de Galicia. Os principios reitores. Os requisitos de admisión. A selección do persoal funcionario e laboral.
8. A carreira e a promoción profesional. A avaliación do desempeño.
9. A formación e o perfeccionamento do persoal.
10. As situacións administrativas. As clases. Os efectos.
11. O sistema retributivo.
12. As vacacións, as licenzas e os permisos.
13. A representación, a participación e a negociación colectiva e o dereito de reunión. As Normas reguladoras das eleccións á Xunta de Persoal da Administración do Parlamento de Galicia.
14. Os dereitos e os deberes do persoal funcionario.
15. As incompatibilidades.
16. O réxime disciplinario.
17. As Normas reguladoras da xornada laboral semanal e do horario do persoal e do funcionamento da Administración do Parlamento de Galicia. As Normas reguladoras da flexibilización da xornada do persoal da Administración parlamentaria por motivos de conciliación da vida persoal e laboral. As Normas reguladoras do teletraballo na Administración do Parlamento de Galicia. As Normas reguladoras da carreira profesional do persoal do servizo da Administración do Parlamento de Galicia. As Normas de avaliación do desempeño.

#### BLOQUE IV: A CONTRATACIÓN NA ADMINISTRACIÓN DO PARLAMENTO DE GALICIA

1. A contratación do sector público: a normativa vixente. Os negocios e os contratos excluídos. A delimitación dos tipos contractuais. Os contratos suxeitos a regulación harmonizada. Os contratos administrativos e os contratos privados.
2. Os elementos estruturais dos contratos. O contido mínimo, perfección e a forma do contrato.
3. O réxime de invalidez dos contratos. O recurso especial. O Tribunal Administrativo de Recursos Contractuais do Parlamento de Galicia.
4. As partes no contrato. O órgano de contratación. A aptitude para contratar co sector público: as normas xerais e as normas especiais sobre capacidade. As prohibicións para contratar. A solvencia do empresario. A clasificación das empresas. A sucesión na persoa do contratista.



5. Os medios para acreditar a solvencia económica, financeira e técnica.
6. O obxecto, o orzamento base de licitación, o valor estimado. O prezo do contrato e a súa revisión.
7. As garantías exixibles nos contratos realizados coas administracións públicas.
8. A preparación dos contratos das administracións públicas: o expediente de contratación. A tramitación urxente e a tramitación de emerxencia.
9. Os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas. A información sobre as condicións de subrogación nos contratos de traballo.
10. As Normas xerais da adxudicación dos contratos das administracións públicas: o procedemento de adxudicación, o anuncio de licitación, as proposicións dos interesados e a presentación da documentación acreditativa do cumprimento dos requisitos previos. Os requisitos e as clases de criterios de adxudicación. A aplicación dos criterios de adxudicación. As ofertas anormalmente baixas. A clasificación das ofertas e a adxudicación do contrato. A resolución e a notificación da adxudicación. A formalización dos contratos.
11. O procedemento aberto. O procedemento aberto simplificado. O procedemento aberto simplificado abreviado. O procedemento restrinxido. Os procedementos con negociación. A referencia ao procedemento de diálogo competitivo e ao procedemento de asociación para a innovación. As normas especiais aplicables aos concursos de proxectos.
12. A contratación menor. O concepto, os límites e o réxime xurídico.
13. Os sistemas para a racionalización técnica da contratación das administracións públicas. Os acordos marco.
14. Os contratos de obras. As actuacións preparatorias, a súa execución, o cumprimento e a resolución.
15. Os contratos de subministración. A súa execución, o cumprimento e a resolución.
16. Os contratos de servizos. A súa execución, o cumprimento e a resolución.
17. As prerrogativas da Administración pública na contratación administrativa.
18. A execución, a modificación, a suspensión e a extinción dos contratos. A cesión dos contratos e a subcontratación.
19. As mesas de contratación na Administración parlamentaria. A composición e as funcións. Os órganos consultivos.
20. Os rexistros de licitadores e empresas clasificadas. O Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma de Galicia.



ANEXO II

SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN EN PROCESOS SELECTIVOS

DATOS DA PERSONA SOLICITANTE				
NOME/RAZÓN SOCIAL		PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
NOME DA VÍA			NÚM.	PISO PORTA
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO		LOCALIDADE
TELÉFONO			CORREO ELECTRÓNICO	

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberase acreditar a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)			
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN			
Medio de notificación preferente			
<input type="checkbox"/> <b>Electrónica</b> , a través do enderezo de Internet <a href="https://sede.parlamentodegalicia.gal">https://sede.parlamentodegalicia.gal</a> . Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao documento nacional de identidade (DNI) da persoa indicada			
<input type="checkbox"/> <b>Postal</b> (cubrir o enderezo só se é distinto do indicado anteriormente)			
NOME DA VÍA			NÚM. PISO PORTA
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE

**OBXECTO DA SOLICITUDE:****Participación na convocatoria de PROCESO SELECTIVO:****EXERCICIO VOLUNTARIO (indique a lingua comunitaria da súa escolla):****DOCUMENTACIÓN QUE SE ACHEGA:**

- ☐ A fotocopia do documento nacional de identidade (DNI)
- ☐ A certificación acreditativa do coñecemento da lingua galega no nivel exixido
- ☐ O xustificante de ter aboados os dereitos de exame
- ☐ A acreditación do grao de discapacidade superior ao 33 por cento, polo que solicita as adaptacións indicadas nas observacións
- ☐ As declaracións segundo os modelos anexos que figuran nas bases
- ☐ Outros

**OBSERVACIÓNS:**

- ☐ A persoa solicitante (ou a persoa representante) declara que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.



**ANEXO III**  
**DECLARACIÓN XURADA OU PROMESA**

D/D<sup>a</sup> ....., co documento  
nacional de identidade número.....

Declaro baixo xuramento ou prometo, para os efectos de participar no proceso selectivo para ingresar nunha praza do corpo de letradas e letrados do Parlamento de Galicia, que non fun separado ou separada do servizo de ningunha das administracións públicas e que non estou inhabilitada ou inhabilitado para o exercicio das funcións públicas. Así mesmo, declaro que non padezo doenza ou discapacidade que me impida o desempeño das funcións correspondentes do posto e que posúo as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas que sexan necesarias para o desempeño das correspondentes funcións ou tarefas do posto, e que son certos todos os datos achegados respecto deste proceso selectivo.

....., .....de .....de 2026

Sinatura



ANEXO IV

**CERTIFICACIÓN DE MÉRITOS QUE SE FAN CONSTAR NO PROCESO SELECTIVO  
DUNHA PRAZA DO CORPO DE LETRADOS/AS**

Segundo se recolle na base 6.2:

A. Experiencia profesional previa e o traballo desenvolvido no Parlamento de Galicia


B. Cursos de formación e de perfeccionamento


C. Grao de coñecemento de lingua galega




D. Titulacións académicas


E. Antigüidade


F. Dereitos de conciliación


G. Méritos específicos:

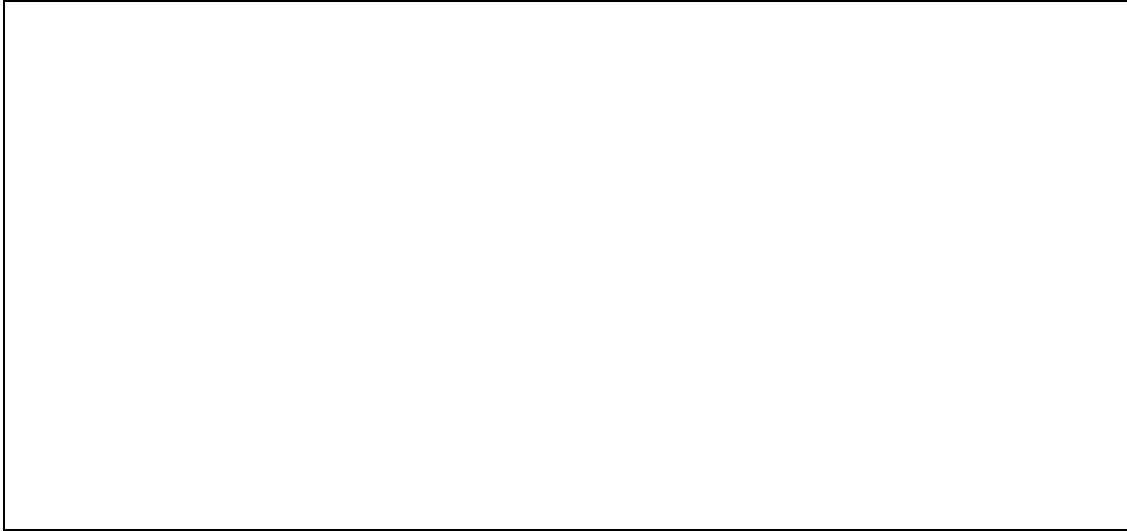
G.1 Publicación de obras de índole científico-xurídica:

--





## G.2 Méritos académicos:



A documentación acreditativa dos méritos anteriores deberase autenticar na forma que recolle a base 6.2.5.



Propuesta de REGLAMENTO DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/1242 en lo que respecta al cálculo de los créditos de emisiones de los vehículos pesados para los períodos de comunicación de los años 2025 a 2029 [COM (2025) 784]

En aplicación del artículo 6.1 de la Ley 8/1994, de 19 de mayo, la Secretaría de la Comisión Mixta para la Unión Europea remite a su Parlamento, por medio del presente correo electrónico, la iniciativa legislativa de la Unión Europea que se acompaña, a efectos de su conocimiento y para que, en su caso, remita a las Cortes Generales un dictamen motivado que exponga las razones por las que considera que la referida iniciativa de la Unión Europea no se ajusta al principio de subsidiariedad.

Aprovecho la ocasión para recordarle que, de conformidad con el artículo 6.2 de la mencionada Ley 24/2009, el dictamen motivado que, en su caso, apruebe su Institución debería ser recibido por las Cortes Generales en el plazo de cuatro semanas a partir de la remisión de la iniciativa legislativa europea.

Con el fin de agilizar la transmisión de los documentos en relación con este procedimiento de control del principio de subsidiariedad, le informamos de que se ha habilitado el siguiente correo electrónico de la Comisión Mixta para la Unión Europea: [cmue@congreso.es](mailto:cmue@congreso.es)

SECRETARÍA DE LA COMISIÓN MIXTA PARA LA UNIÓN EUROPEA



Asinado dixitalmente por:

REXISTRO ELECTRÓNICO na data 15/01/2026 13:04:41



**PARLAMENTO DE GALICIA**  
**REXISTRO XERAL ENTRADA**  
**Data asento: 15/01/2026 13:04:51**  
**Nº Rexistro: 45643**  
Data envío: 15/01/2026 13:04:51.302

CSV: BOPGDSPG-YZKDWdy8-4  
Verificación:  
<https://sede.parlamentodegalicia.gal/tramites/csv/>





COMISIÓN  
EUROPEA

Bruselas, 16.12.2025  
COM(2025) 784 final

2025/0423 (COD)

Propuesta de

## **REGLAMENTO DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO**

**por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/1242 en lo que respecta al cálculo de los créditos de emisiones de los vehículos pesados para los períodos de comunicación de los años 2025 a 2029**

(Texto pertinente a efectos del EEE)



## **EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

### **1. CONTEXTO DE LA PROPUESTA**

#### **• Razones y objetivos de la propuesta**

El Reglamento (UE) 2019/1242<sup>1</sup> establece normas de comportamiento en materia de emisiones de CO<sub>2</sub> para vehículos pesados nuevos. Es una contribución clave para alcanzar los objetivos establecidos en la Legislación Europea sobre el Clima, en particular la neutralidad climática para 2050 y el objetivo para 2030 de reducir las emisiones de CO<sub>2</sub> en el conjunto de la economía en un 55 % con respecto a los niveles de 1990.

La industria automovilística es de vital importancia para la economía de la UE y representa más del 7 % de su PIB. Proporciona empleo —directa o indirectamente, en la fabricación, la venta, el mantenimiento, la construcción y los servicios de transporte— a cerca de 13 millones de europeos. El sector del automóvil está experimentando una transformación estructural que incluye cambios en las tecnologías limpias y digitales. Las normas relativas al CO<sub>2</sub> proporcionan seguridad y previsibilidad a largo plazo para los inversores en toda la cadena de valor, facilitando así dicha transformación sectorial, al tiempo que permiten un plazo suficiente para una transición justa hacia vehículos de emisión cero.

El Reglamento exige que las emisiones medias anuales de CO<sub>2</sub> a escala del parque de la UE de los vehículos pesados nuevos se reduzcan cada cinco años. En 2025, el objetivo de una reducción del 15 % de CO<sub>2</sub> en comparación con los valores de 2019 empieza a aplicarse en cada período de comunicación para el período 2025-2029 para los camiones pesados con una masa máxima en carga técnicamente admisible superior a 16 toneladas. Le sigue un objetivo de reducción del 43 % de CO<sub>2</sub> para un grupo más amplio de vehículos pesados, en particular camiones con una masa máxima en carga técnicamente admisible superior a 5 toneladas o, en el caso de los buses, superior a 7,5 toneladas, aplicable a partir de 2030. Este último objetivo requiere una proporción significativa de vehículos de emisión cero (por ejemplo, eléctricos de batería) entre los vehículos nuevos matriculados de un fabricante.

Cada año, se establecen las emisiones medias de CO<sub>2</sub> y el objetivo de emisiones específicas de CO<sub>2</sub> para cada fabricante, sobre la base del objetivo a escala del parque de la UE, con el fin de evaluar el comportamiento de los fabricantes en el cumplimiento de sus objetivos.

El Reglamento (UE) 2019/1242 permite a los fabricantes recaudar créditos de emisiones si sus emisiones específicas de CO<sub>2</sub> se encuentran por debajo de la trayectoria de reducción de las emisiones de CO<sub>2</sub>, que es una trayectoria lineal entre los objetivos aplicables al inicio de dos períodos de cinco años posteriores. Estos créditos de emisiones pueden utilizarse con fines de cumplimiento en una fase posterior.

Esta modificación específica ofrece a los fabricantes una mayor flexibilidad en cuanto a los objetivos de CO<sub>2</sub>, lo que les permite recaudar más créditos de emisiones en los años anteriores a 2030. Facilitaría el cumplimiento en el período posterior a 2030, manteniendo al mismo tiempo los objetivos de reducción de las emisiones de CO<sub>2</sub>. Cualquier otra modificación de dicho Reglamento queda totalmente fuera del ámbito de aplicación y de los objetivos de la presente propuesta. La necesidad de efectuar otras modificaciones podrá evaluarse, según

<sup>1</sup> Reglamento (UE) 2019/1242 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 20 de junio de 2019, por el que se establecen normas de comportamiento en materia de emisiones de CO<sub>2</sub> para vehículos pesados nuevos y se modifica el Reglamento (CE) n.º 595/2009 (DO L 198 de 25.7.2019, p. 202).



proceda, en el contexto de la próxima revisión del Reglamento. Para mantener la seguridad normativa y la previsibilidad, es esencial que esta mayor flexibilidad sea acordada entre el Parlamento Europeo y el Consejo con agilidad y sin demora. La Comisión colaborará constructivamente con los colegisladores para garantizar que en el proceso legislativo relativo a la presente propuesta se preserve íntegramente y no se distorsione su objeto primordial.

- **Coherencia con las disposiciones existentes en la misma política sectorial**

La presente propuesta no modifica las normas sustantivas del Reglamento (UE) 2019/1242 y mantiene los objetivos. La propuesta responde a las preocupaciones expresadas en la UE por el sector del automóvil, al ofrecer mayor flexibilidad a los fabricantes para cumplir los objetivos del Reglamento.

- **Coherencia con otras políticas de la Unión**

La Legislación Europea sobre el Clima<sup>2</sup> establece el marco para lograr la neutralidad climática en la UE de aquí a 2050. El Reglamento exige una reducción de las emisiones netas de gases de efecto invernadero de la UE de al menos un 55 % (en comparación con los niveles de 1990) de aquí a 2030. En consonancia con los objetivos de reducción de la Legislación Europea sobre el Clima, el Reglamento (UE) 2019/1242 establece objetivos de reducción de emisiones para vehículos pesados.

La Comisión también propuso una modificación de la Legislación Europea sobre el Clima que consagra el objetivo de reducción del 90 % para 2040. Tanto el Consejo como el Parlamento Europeo han adoptado sus posiciones sobre el expediente, que actualmente se encuentra en fase de codecisión.

La propuesta actual no modifica los objetivos de reducción de emisiones de CO<sub>2</sub> ni disminuye las ambiciones generales de las normas sobre emisiones de CO<sub>2</sub>. Introduce una mayor flexibilidad para que los fabricantes de vehículos pesados cumplan los objetivos de reducción de emisiones para 2030, manteniendo al mismo tiempo la seguridad y la previsibilidad para los inversores en toda la cadena de valor.

## **2. BASE JURÍDICA, SUBSIDIARIEDAD Y PROPORCIONALIDAD**

- **Base jurídica**

La base jurídica de la presente propuesta es el artículo 192 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea (TFUE). De conformidad con el artículo 191 y con el artículo 192, apartado 1, del TFUE, la Unión Europea debe contribuir a alcanzar, entre otros, los siguientes objetivos: la conservación, la protección y la mejora de la calidad del medio ambiente; el fomento de medidas a escala internacional destinadas a hacer frente a los problemas regionales o mundiales del medio ambiente y, en particular, a luchar contra el cambio climático. Sobre la base del artículo 192 del TFUE, la Unión ya ha adoptado medidas para abordar las emisiones de CO<sub>2</sub> de los vehículos pesados en el Reglamento (UE) 2019/1242 y su primera modificación mediante el Reglamento (UE) 2024/1610<sup>3</sup>.

<sup>2</sup> Reglamento (UE) 2021/1119 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 30 de junio de 2021, por el que se establece el marco para lograr la neutralidad climática y se modifican los Reglamentos (CE) n.º 401/2009 y (UE) 2018/1999 («Legislación europea sobre el clima») (DO L 243 de 9.7.2021, p. 1).

<sup>3</sup> Reglamento (UE) 2024/1610 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 14 de mayo de 2024, por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/1242 en lo que respecta al refuerzo de las normas de comportamiento en materia de emisiones de CO<sub>2</sub> para vehículos pesados nuevos y al establecimiento

- **Subsidiariedad (en el caso de competencia no exclusiva)**

La presente iniciativa se ajusta al principio de subsidiariedad. Los propios Estados miembros no pueden lograr la modificación del Reglamento (UE) 2019/1242 para ofrecer esta mayor flexibilidad.

- **Proporcionalidad**

La propuesta es coherente con el principio de proporcionalidad, ya que no va más allá de lo necesario para alcanzar los objetivos de la Unión de reducir las emisiones de gases de efecto invernadero de manera eficiente en términos de costes, proporcionando al mismo tiempo a los fabricantes de vehículos una mayor flexibilidad para su cumplimiento y manteniendo el nivel de ambición de los objetivos.

- **Elección del instrumento**

La propuesta modifica el Reglamento (UE) 2019/1242 únicamente en lo que respecta a ofrecer una mayor flexibilidad en relación con los períodos de cumplimiento. Por lo tanto, debe seguir la misma forma de acto, es decir, un reglamento.

### **3. RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES *EX POST*, DE LAS CONSULTAS CON LAS PARTES INTERESADAS Y DE LAS EVALUACIONES DE IMPACTO**

- **Evaluaciones *ex post* / controles de la adecuación de la legislación existente**

No es necesaria ninguna evaluación de la propuesta, ya que solo prevé una flexibilidad temporal para que los fabricantes de vehículos cumplan los objetivos de reducción de emisiones de CO<sub>2</sub> de aquí a 2030.

- **Consultas con las partes interesadas**

La Comisión mantuvo intensos y amplios debates con fabricantes y partes interesadas de la cadena de valor del automóvil en reuniones bilaterales y en el contexto de las reuniones de alto nivel sobre vehículos pesados, que tuvieron lugar en el tercero y el cuarto trimestre de 2025.

- **Obtención y uso de asesoramiento especializado**

La propuesta se ha elaborado tras un proceso de análisis interno de las obligaciones vigentes y se basa en la experiencia adquirida con la aplicación de la legislación conexa, incluido el proceso anual de seguimiento del cumplimiento de las emisiones de CO<sub>2</sub> por parte de los fabricantes.

- **Evaluación de impacto**

La propuesta se refiere a cambios específicos del Reglamento (UE) 2019/1242 para ofrecer a los fabricantes una mayor flexibilidad en lo que respecta a sus obligaciones de cumplimiento. No modifica el nivel de ambición de los objetivos. Por lo tanto, no se llevó a cabo ninguna evaluación de impacto.

---

de obligaciones de comunicación, se modifica el Reglamento (UE) 2018/858 y se deroga el Reglamento (UE) 2018/956 (<http://data.europa.eu/eli/reg/2024/1610/oj>).



- **Adecuación regulatoria y simplificación**

En comparación con el Reglamento actual, no se espera que la propuesta aumente los costes administrativos. Además, no aumenta la complejidad del marco jurídico.

- **Derechos fundamentales**

La propuesta respeta los derechos fundamentales y observa los principios reconocidos, en particular, en la Carta de los Derechos Fundamentales de la Unión Europea<sup>4</sup>. En concreto, contribuye al objetivo de un elevado nivel de protección del medio ambiente de acuerdo con el principio de desarrollo sostenible establecido en el artículo 37 de dicha Carta.

#### **4. REPERCUSIONES PRESUPUESTARIAS**

La ficha de legislativa de financiación, en la que se exponen las repercusiones en cuanto a los recursos presupuestarios, humanos y administrativos, se adjuntó a la propuesta que dio lugar a la adopción del Reglamento (UE) 2019/1242 y su última revisión mediante el Reglamento (UE) 2024/1610.

#### **5. OTROS ELEMENTOS**

- **Planes de ejecución y modalidades de seguimiento, evaluación e información**

Dado que esta propuesta no modifica el contenido de las normas, la evaluación de la aplicación sigue siendo la misma que la de la propuesta que dio lugar a la adopción del Reglamento (UE) 2019/1242, modificado por el Reglamento (UE) 2024/1610.

- **Explicación detallada de las disposiciones específicas de la propuesta**

El artículo 1, apartado 1, del presente Reglamento modifica lo siguiente:

- el artículo 7, apartado 1, letra a), del Reglamento (UE) 2019/1242, a fin de especificar las normas revisadas para determinar los créditos de emisiones;
- el anexo I del Reglamento (UE) 2019/1242, a fin de introducir las fórmulas necesarias en el anexo I, punto 5.2, aplicando la modificación del artículo 7, apartado 1, letra a).

---

<sup>4</sup> Carta de los Derechos Fundamentales de la Unión Europea (DO C 326 de 26.10.2012, p. 391).





Propuesta de

## REGLAMENTO DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO

**por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/1242 en lo que respecta al cálculo de los créditos de emisiones de los vehículos pesados para los períodos de comunicación de los años 2025 a 2029**

(Texto pertinente a efectos del EEE)

EL PARLAMENTO EUROPEO Y EL CONSEJO DE LA UNIÓN EUROPEA,

Visto el Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, y en particular su artículo 192, apartado 1,

Vista la propuesta de la Comisión Europea,

Prevía transmisión del proyecto de acto legislativo a los Parlamentos nacionales,

Visto el dictamen del Comité Económico y Social Europeo<sup>5</sup>,

Visto el dictamen del Comité de las Regiones<sup>6</sup>,

De conformidad con el procedimiento legislativo ordinario,

Considerando lo siguiente:

- (1) El Reglamento (UE) 2019/1242 del Parlamento Europeo y del Consejo<sup>7</sup> establece los objetivos en materia de CO<sub>2</sub> para los vehículos pesados nuevos, que constituyen una parte clave del marco de la Unión para reducir, de aquí a 2030, las emisiones netas de gases de efecto invernadero en al menos un 55 % con respecto a los niveles de 1990 y alcanzar la neutralidad climática en el conjunto de la economía de aquí a 2050.
- (2) El Reglamento (UE) 2019/1242 establece objetivos cada vez más estrictos de reducción de emisiones de CO<sub>2</sub> para los fabricantes. Dichos objetivos de reducción proporcionan seguridad y previsibilidad a largo plazo para los inversores en toda la cadena de valor, al tiempo que permiten un plazo suficiente para una transición justa. Así pues, es esencial mantener sin cambios el nivel de los objetivos de reducción de emisiones de CO<sub>2</sub> establecidos en el Reglamento (UE) 2019/1242.
- (3) Con el fin de facilitar el cumplimiento de los objetivos aplicables a partir de 2030, teniendo en cuenta el retraso en la implantación de la infraestructura pública de

<sup>5</sup> DO C , , p. .

<sup>6</sup> DO C , , p. .

<sup>7</sup> Reglamento (UE) 2019/631 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de abril de 2019, por el que se establecen normas de comportamiento en materia de emisiones de CO<sub>2</sub> de los turismos nuevos y de los vehículos comerciales ligeros nuevos, y por el que se derogan los Reglamentos (CE) n.º 443/2009 y (UE) n.º 510/2011 ([DO L 111 de 25.4.2019, p. 13](#), ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2019/631/oj>).



recarga en las autopistas para los vehículos pesados, los fabricantes deben poder generar más créditos de emisiones antes de 2030, lo que también puede incentivar un uso más temprano de vehículos pesados de emisión cero.

- (4) Así pues, conviene que, únicamente durante los períodos de comunicación de los años 2025 a 2029, los fabricantes recauden créditos de emisiones si sus emisiones específicas de CO<sub>2</sub> se encuentran por debajo del objetivo de emisiones específicas de CO<sub>2</sub>, en lugar de por debajo de la trayectoria de reducción de las emisiones de CO<sub>2</sub>.
- (5) Teniendo en cuenta que la implantación de autobuses urbanos de emisión cero ya ha avanzado y que su uso no se ve perjudicado por una posible falta de desarrollo de la infraestructura pública de recarga en las autopistas, esta modificación no debe aplicarse a los autobuses urbanos.
- (6) Puesto que los objetivos del presente Reglamento de proporcionar a los fabricantes de vehículos una mayor flexibilidad para su cumplimiento al tiempo que se mantiene el nivel de ambición de los objetivos de reducción de CO<sub>2</sub> no pueden ser alcanzados de manera suficiente por los Estados miembros, sino que, debido a la dimensión y los efectos de la acción, pueden lograrse mejor a escala de la Unión, esta puede adoptar medidas, de acuerdo con el principio de subsidiariedad establecido en el artículo 5 del Tratado de la Unión Europea. De conformidad con el principio de proporcionalidad establecido en el mismo artículo, el presente Reglamento no excede de lo necesario para alcanzar dichos objetivos.
- (7) Por lo tanto, procede modificar el Reglamento (UE) 2019/1242 en consecuencia.

HAN ADOPTADO EL PRESENTE REGLAMENTO:

### *Artículo 1*

El Reglamento (UE) 2019/1242 se modifica como sigue:

- 1) En el artículo 7, apartado 1, la letra a) se modifica como sigue:  
«a) la diferencia entre la trayectoria de reducción de las emisiones de CO<sub>2</sub> mencionada en el apartado 2 para el período de comunicación del año 2025 y las emisiones específicas medias de CO<sub>2</sub> de ese fabricante para los períodos de comunicación de los años de 2025 a 2029; y la diferencia entre la trayectoria de reducción de las emisiones de CO<sub>2</sub> para los períodos de comunicaciones distintos al de los años 2025 a 2029 y las emisiones específicas medias de CO<sub>2</sub> de ese fabricante para el mismo período de comunicación; si dicha diferencia es positiva (“créditos de emisiones”); o».
- 2) El anexo I se modifica de conformidad con el anexo del presente Reglamento.

### *Artículo 2*

El presente Reglamento entrará en vigor a los veinte días de su publicación en el *Diario Oficial de la Unión Europea*.

El presente Reglamento será obligatorio en todos sus elementos y directamente aplicable en cada Estado miembro.

Hecho en Bruselas, el

*Por el Parlamento Europeo  
La Presidenta / El Presidente*

*Por el Consejo  
La Presidenta / El Presidente*



## **FICHA LEGISLATIVA DE FINANCIACIÓN Y DIGITAL**

1.	MARCO DE LA PROPUESTA/INICIATIVA .....	3
1.1.	Denominación de la propuesta/iniciativa .....	3
1.2.	Ámbito(s) afectado(s).....	3
1.3.	Objetivo(s) .....	3
1.3.1.	Objetivo(s) general(es).....	3
1.3.2.	Objetivo(s) específico(s) .....	3
1.3.3.	Resultado(s) e incidencia esperados.....	3
1.3.4.	Indicadores de rendimiento .....	3
1.4.	La propuesta/iniciativa se refiere a: .....	4
1.5.	Justificación de la propuesta/iniciativa .....	4
1.5.1.	Necesidad(es) que debe(n) satisfacerse a corto o largo plazo, incluido un calendario detallado de la ejecución de la iniciativa.....	4
1.5.2.	Valor añadido de la intervención de la UE (puede derivarse de distintos factores, como una mejor coordinación, seguridad jurídica, una mayor eficacia o complementariedades). A efectos de la presente sección, se entenderá por «valor añadido de la intervención de la UE» el valor resultante de una intervención de la UE que viene a sumarse al valor que se habría generado de haber actuado los Estados miembros de forma aislada. ....	4
1.5.3.	Principales conclusiones extraídas de experiencias similares anteriores .....	4
1.5.4.	Compatibilidad con el marco financiero plurianual y posibles sinergias con otros instrumentos adecuados .....	5
1.5.5.	Evaluación de las diferentes opciones de financiación disponibles, incluidas las posibilidades de redistribución.....	5
1.6.	Duración de la propuesta/iniciativa y de su incidencia financiera .....	6
1.7.	Método(s) de ejecución presupuestaria previsto(s).....	6
2.	MEDIDAS DE GESTIÓN .....	8
2.1.	Disposiciones en materia de seguimiento e informes .....	8
2.2.	Sistema(s) de gestión y de control .....	8
2.2.1.	Justificación del / de los método(s) de ejecución presupuestaria, del / de los mecanismo(s) de aplicación de la financiación, de las modalidades de pago y de la estrategia de control propuestos .....	8
2.2.2.	Información relativa a los riesgos detectados y al / a los sistema(s) de control interno establecidos para atenuarlos .....	8
2.2.3.	Estimación y justificación de la eficiencia en términos de costes de los controles (ratio entre los gastos de control y el valor de los correspondientes fondos gestionados), y evaluación del nivel esperado de riesgo de error (al pago y al cierre) .....	8
2.3.	Medidas de prevención del fraude y de las irregularidades .....	9
3.	INCIDENCIA FINANCIERA ESTIMADA DE LA PROPUESTA/INICIATIVA ..	10



3.1.	Rúbrica(s) del marco financiero plurianual y línea(s) presupuestaria(s) de gastos afectada(s) .....	10
3.2.	Incidencia financiera estimada de la propuesta en los créditos.....	12
3.2.1.	Resumen de la incidencia estimada en los créditos operativos.....	12
3.2.1.1.	Créditos procedentes del presupuesto aprobado .....	12
3.2.1.2.	Créditos procedentes de ingresos afectados externos .....	17
3.2.2.	Resultados estimados financiados con créditos operativos.....	22
3.2.3.	Resumen de la incidencia estimada en los créditos administrativos.....	24
3.2.3.1.	Créditos procedentes del presupuesto aprobado .....	24
3.2.3.2.	Créditos procedentes de ingresos afectados externos .....	24
3.2.3.3.	Total de los créditos .....	24
3.2.4.	Necesidades estimadas de recursos humanos .....	25
3.2.4.1.	Financiadas con el presupuesto aprobado .....	25
3.2.4.2.	Financiadas con ingresos afectados externos .....	26
3.2.4.3.	Necesidades totales de recursos humanos.....	26
3.2.5.	Descripción de la incidencia estimada en las inversiones relacionadas con la tecnología digital.....	28
3.2.6.	Compatibilidad con el marco financiero plurianual vigente .....	28
3.2.7.	Contribución de terceros .....	28
3.3.	Incidencia estimada en los ingresos .....	29
4.	DIMENSIONES DIGITALES.....	29
4.1.	Obligaciones con repercusión digital .....	30
4.2.	Datos .....	30
4.3.	Soluciones digitales.....	31
4.4.	Evaluación de la interoperabilidad.....	31
4.5.	Medidas de apoyo a la digitalización .....	32



## 1. MARCO DE LA PROPUESTA/INICIATIVA

### 1.1. Denominación de la propuesta/iniciativa

Propuesta de Reglamento del Parlamento Europeo y del Consejo por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/1242 a fin de incluir una mayor flexibilidad para los fabricantes de vehículos pesados nuevos en lo que respecta al cálculo de los créditos de emisiones en los períodos de comunicación de los años 2025 a 2029

### 1.2. Ámbito(s) afectado(s)

Política climática

### 1.3. Objetivo(s)

#### 1.3.1. Objetivo(s) general(es)

Las normas relativas al CO<sub>2</sub> proporcionan seguridad y previsibilidad a largo plazo para los inversores en toda la cadena de valor del sector del automóvil, al tiempo que permiten un plazo suficiente para una transición justa. La propuesta de modificación tiene por objeto ofrecer una mayor flexibilidad a los fabricantes para cumplir el objetivo de CO<sub>2</sub> para 2030, manteniendo al mismo tiempo sin cambios el nivel de ambición.

#### 1.3.2. Objetivo(s) específico(s)

La propuesta se refiere a cambios específicos del Reglamento en materia de emisiones de CO<sub>2</sub> para vehículos pesados a fin de ofrecer a los fabricantes una mayor flexibilidad: contempla la posibilidad de recaudar más créditos de emisiones en los años anteriores a 2030, que podrán utilizarse con fines de cumplimiento en los años siguientes.

#### 1.3.3. Resultado(s) e incidencia esperados

*Especificar los efectos que la propuesta/iniciativa debería tener sobre los beneficiarios/grupos destinatarios.*

La modificación, si se aprueba, determinaría que, durante los períodos de comunicación de los años 2025 a 2029, los fabricantes recauden créditos de emisiones si sus emisiones específicas de CO<sub>2</sub> se encuentran por debajo de los objetivos de CO<sub>2</sub>, en lugar de por debajo de la trayectoria de reducción de las emisiones.

#### 1.3.4. Indicadores de rendimiento

*Especificar los indicadores para hacer un seguimiento de los avances y logros.*

Supervisión del cumplimiento de las emisiones de CO<sub>2</sub> por parte de los fabricantes en el período comprendido entre 2025 y 2030.

### 1.4. La propuesta/iniciativa se refiere a:

- ☐ una acción nueva
- ☐ una acción nueva a raíz de un proyecto piloto / una acción preparatoria<sup>8</sup>
- ☒ la prolongación de una acción existente

<sup>8</sup> Tal como se contempla en el artículo 58, apartado 2, letras a) o b), del Reglamento Financiero.

☐ una fusión o reorientación de una o más acciones hacia otra / una nueva acción

## **1.5. Justificación de la propuesta/iniciativa**

### *1.5.1. Necesidad(es) que debe(n) satisfacerse a corto o largo plazo, incluido un calendario detallado de la ejecución de la iniciativa*

La propuesta de modificación tiene por objeto ofrecer una mayor flexibilidad a los fabricantes para cumplir los objetivos de CO<sub>2</sub>, manteniendo al mismo tiempo la ambición general de los objetivos de reducción de CO<sub>2</sub> durante el período 2025-2040.

### *1.5.2. Valor añadido de la intervención de la UE (puede derivarse de distintos factores, como una mejor coordinación, seguridad jurídica, una mayor eficacia o complementariedades). A efectos de la presente sección, se entenderá por «valor añadido de la intervención de la UE» el valor resultante de una intervención de la UE que viene a sumarse al valor que se habría generado de haber actuado los Estados miembros de forma aislada.*

El cambio climático es un problema que traspasa fronteras y que no puede resolverse exclusivamente mediante medidas nacionales o locales. La coordinación de la acción por el clima debe realizarse a escala europea y la actuación de la Unión Europea se justifica por razones de subsidiariedad. Dada la necesidad de modificar el Reglamento (UE) 2019/1242 ofreciendo una mayor flexibilidad en lo que respecta a los períodos de cumplimiento, los objetivos de esta iniciativa no pueden ser alcanzados por los propios Estados miembros.

### *1.5.3. Principales conclusiones extraídas de experiencias similares anteriores*

La propuesta se basa en la legislación vigente, que garantizará reducciones continuas de las emisiones de CO<sub>2</sub> del parque de nuevos vehículos pesados.

### *1.5.4. Compatibilidad con el marco financiero plurianual y posibles sinergias con otros instrumentos adecuados*

No se requieren recursos adicionales.

### *1.5.5. Evaluación de las diferentes opciones de financiación disponibles, incluidas las posibilidades de redistribución*

No se requieren recursos adicionales.

## 1.6. Duración de la propuesta/iniciativa y de su incidencia financiera

### ☒ Duración limitada

- ☐ en vigor desde [el DD.MM.]AAAA hasta [el DD.MM.]AAAA
- ☐ incidencia financiera desde AAAA hasta AAAA para los créditos de compromiso y desde AAAA hasta AAAA para los créditos de pago.

### ☐ Duración ilimitada

- Ejecución: fase de puesta en marcha desde AAAA hasta AAAA
- y pleno funcionamiento a partir de la última fecha.

## 1.7. Método(s) de ejecución presupuestaria previsto(s)<sup>9</sup>

### ☒ Gestión directa por la Comisión

- ☒ por sus servicios, incluido su personal en las Delegaciones de la Unión;
- ☐ por las agencias ejecutivas.

### ☐ Gestión compartida con los Estados miembros

☐ **Gestión indirecta** mediante delegación de competencias de ejecución del presupuesto en:

- ☐ terceros países o los organismos que estos hayan designado;
- ☐ organizaciones internacionales y sus agencias (especificar);
- ☐ el Banco Europeo de Inversiones y el Fondo Europeo de Inversiones;
- ☐ los organismos a que se refieren los artículos 70 y 71 del Reglamento Financiero;
- ☐ organismos de Derecho público;
- ☐ organismos de Derecho privado investidos de una misión de servicio público, en la medida en que estén dotados de garantías financieras suficientes;
- ☐ organismos de Derecho privado de un Estado miembro a los que se haya encomendado la ejecución de una colaboración público-privada y que presenten garantías financieras suficientes;
- ☐ organismos o personas a los cuales se haya encomendado la ejecución de acciones específicas en el marco de la política exterior y de seguridad común, de conformidad con el título V del Tratado de la Unión Europea, y que estén identificados en el acto de base pertinente;
- ☐ organismos establecidos en un Estado miembro, que se rijan por el Derecho privado de un Estado miembro o el Derecho de la Unión y reúnan las condiciones para que se les encomiende, de conformidad con las normas sectoriales específicas, la ejecución de fondos de la Unión o garantías presupuestarias, en la medida en que estén controlados por organismos de Derecho público o por organismos de Derecho privado investidos de una misión de servicio público y

<sup>9</sup> En el sitio BUDGpedia puede consultarse información detallada sobre los métodos de ejecución presupuestaria y las referencias al Reglamento Financiero:

<https://myintracomm.ec.europa.eu/corp/budget/financial-rules/budget-implementation/Pages/implementation-methods.aspx>.





estén dotados de unas garantías financieras suficientes, en forma de responsabilidad solidaria de los organismos controladores o garantías financieras equivalentes, que podrán limitarse, para cada acción, al importe máximo de la ayuda de la Unión.

#### Observaciones

No se requieren recursos adicionales.
---------------------------------------



## 2. MEDIDAS DE GESTIÓN

### 2.1. Disposiciones en materia de seguimiento e informes

No se introduce ningún cambio en las normas de seguimiento y notificación, ya que el sistema actual también permite supervisar la aplicación de la mayor flexibilidad propuesta.

### 2.2. Sistema(s) de gestión y de control

#### 2.2.1. *Justificación del / de los método(s) de ejecución presupuestaria, del / de los mecanismo(s) de aplicación de la financiación, de las modalidades de pago y de la estrategia de control propuestos*

La propuesta no está aplicando un programa financiero, sino que introduce una mayor flexibilidad en lo que respecta al cumplimiento por parte de los fabricantes de vehículos pesados de los objetivos de emisiones de CO<sub>2</sub>. El modo de gestión, los mecanismos de aplicación de la financiación, las modalidades de pago y la estrategia de control en relación con los porcentajes de error no son aplicables.

#### 2.2.2. *Información relativa a los riesgos detectados y al / a los sistema(s) de control interno establecidos para atenuarlos*

La presente propuesta no se refiere a un programa de gasto. Un control eficaz de los datos de matriculación de los vehículos es esencial para garantizar la seguridad jurídica en el cumplimiento de la legislación y para garantizar la igualdad de condiciones entre los distintos fabricantes.

#### 2.2.3. *Estimación y justificación de la eficiencia en términos de costes de los controles (ratio entre los gastos de control y el valor de los correspondientes fondos gestionados), y evaluación del nivel esperado de riesgo de error (al pago y al cierre)*

La presente iniciativa no conlleva nuevos controles/riesgos significativos que no estén cubiertos por el marco de control interno existente. No se han previsto medidas concretas, aparte de la aplicación del Reglamento Financiero.

### 2.3. Medidas de prevención del fraude y de las irregularidades

Además de la aplicación del Reglamento Financiero para prevenir el fraude y las irregularidades, la mayor flexibilidad para el cumplimiento de los requisitos de reducción de CO<sub>2</sub> previstos en la presente propuesta irá acompañada del seguimiento y la notificación de diferentes conjuntos de datos, tal como se establece en el Reglamento (UE) 2019/1242.

### 3. INCIDENCIA FINANCIERA ESTIMADA DE LA PROPUESTA/INICIATIVA

#### 3.1. Rúbrica(s) del marco financiero plurianual y línea(s) presupuestaria(s) de gastos afectada(s)

No se requieren recursos adicionales. El equipo actual continuará gestionando la iniciativa.

- Líneas presupuestarias existentes

*En el orden de las rúbricas del marco financiero plurianual y las líneas presupuestarias.*

Rúbrica del marco financiero plurianual	Línea presupuestaria	Tipo de gasto	Contribución			
	Número	CD/CND <sup>10</sup>	de países de la AELC <sup>11</sup>	de países candidatos y candidatos potenciales <sup>12</sup>	de otros terceros países	otros ingresos afectados
	[XX.YY.YY.YY]	CD/CND	SÍ/NO	SÍ/NO	SÍ/NO	SÍ/NO
	[XX.YY.YY.YY]	CD/CND	SÍ/NO	SÍ/NO	SÍ/NO	SÍ/NO
	[XX.YY.YY.YY]	CD/CND	SÍ/NO	SÍ/NO	SÍ/NO	SÍ/NO

- Nuevas líneas presupuestarias solicitadas

*En el orden de las rúbricas del marco financiero plurianual y las líneas presupuestarias.*

Rúbrica del marco financiero plurianual	Línea presupuestaria	Tipo de gasto	Contribución			
	Número	CD/CND	de países de la AELC	de países candidatos y candidatos potenciales	de otros terceros países	otros ingresos afectados
	[XX.YY.YY.YY]	CD/CND	SÍ/NO	SÍ/NO	SÍ/NO	SÍ/NO
	[XX.YY.YY.YY]	CD/CND	SÍ/NO	SÍ/NO	SÍ/NO	SÍ/NO
	[XX.YY.YY.YY]	CD/CND	SÍ/NO	SÍ/NO	SÍ/NO	SÍ/NO

<sup>10</sup> CD = créditos disociados / CND = créditos no disociados.

<sup>11</sup> AELC: Asociación Europea de Libre Comercio.

<sup>12</sup> Países candidatos y, en su caso, candidatos potenciales de los Balcanes Occidentales.



3.2. Incidencia financiera estimada de la propuesta en los créditos

3.2.1. Resumen de la incidencia estimada en los créditos operativos

- ☒ La propuesta/iniciativa no exige la utilización de créditos operativos
- ☐ La propuesta/iniciativa exige la utilización de créditos operativos, tal como se explica a continuación

3.2.1.1. Créditos procedentes del presupuesto aprobado

En millones EUR (al tercer decimal)

Rúbrica del marco financiero plurianual		Número					
DG: <.....>			Año	Año	Año	Año	Total MFP
			2024	2025	2026	2027	2021-2027
Créditos operativos							
Línea presupuestaria	Compromisos	(1a)					0,000
	Pagos	(2a)					0,000
Línea presupuestaria	Compromisos	(1b)					0,000
	Pagos	(2b)					0,000
Créditos de carácter administrativo financiados mediante la dotación de programas específicos <sup>13</sup>							
Línea presupuestaria		(3)					0,000
TOTAL de los créditos para la DG <.....>	Compromisos	= 1a + 1b + 3	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Pagos	= 2a + 2b + 3	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

			Año	Año	Año	Año	Total MFP
			2024	2025	2026	2027	2021-2027

<sup>13</sup> Asistencia técnica o administrativa y gastos de apoyo a la ejecución de programas o acciones de la UE (antiguas líneas «BA»), investigación indirecta, investigación directa.

TOTAL de los créditos operativos	Compromisos	(4)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Pagos	(5)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
TOTAL de los créditos de carácter administrativo financiados mediante la dotación de programas específicos		(6)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>TOTAL de los créditos de la RÚBRICA</b> <....>  del marco financiero plurianual	Compromisos	= 4 + 6	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Pagos	= 5 + 6	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

<b>Rúbrica del marco financiero plurianual</b>	Número	
--	--------	--

DG: <.....>			Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Total MFP 2021-2027
Créditos operativos							
Línea presupuestaria	Compromisos	(1a)					0,000
	Pagos	(2a)					0,000
Línea presupuestaria	Compromisos	(1b)					0,000
	Pagos	(2b)					0,000
Créditos de carácter administrativo financiados mediante la dotación de programas específicos <sup>14</sup>							
Línea presupuestaria		(3)					0,000
<b>TOTAL de los créditos</b> <b>para la DG &lt;.....&gt;</b>	Compromisos	= 1a + 1b + 3	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Pagos	= 2a + 2b + 3	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

<sup>14</sup> Asistencia técnica o administrativa y gastos de apoyo a la ejecución de programas o acciones de la UE (antiguas líneas «BA»), investigación indirecta, investigación directa.



DG: <.....>			Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Total MFP 2021-2027
Créditos operativos							
Línea presupuestaria	Compromisos	(1a)					0,000
	Pagos	(2a)					0,000
Línea presupuestaria	Compromisos	(1b)					0,000
	Pagos	(2b)					0,000
Créditos de carácter administrativo financiados mediante la dotación de programas específicos <sup>15</sup>							
Línea presupuestaria		(3)					0,000
<b>TOTAL de los créditos para la DG &lt;.....&gt;</b>	Compromisos	= 1a + 1b + 3	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Pagos	= 2a + 2b + 3	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

			Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Total MFP 2021-2027
TOTAL de los créditos operativos	Compromisos	(4)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Pagos	(5)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
TOTAL de los créditos de carácter administrativo financiados mediante la dotación de programas específicos		(6)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>TOTAL de los créditos de la RÚBRICA &lt;....&gt; del marco financiero plurianual</b>	Compromisos	= 4 + 6	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Pagos	= 5 + 6	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

<sup>15</sup>

Asistencia técnica o administrativa y gastos de apoyo a la ejecución de programas o acciones de la UE (antiguas líneas «BA»), investigación indirecta, investigación directa.



			Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Total MFP 2021-2027
• TOTAL de los créditos operativos (todas las rúbricas operativas)	Compromisos	(4)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Pagos	(5)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
• TOTAL de los créditos de carácter administrativo financiados mediante la dotación de programas específicos (todas las rúbricas operativas)		(6)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>TOTAL de los créditos de las rúbricas 1 a 6</b>  del marco financiero plurianual (Importe de referencia)	Compromisos	= 4 + 6	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Pagos	= 5 + 6	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

Rúbrica del marco financiero plurianual	7	«Gastos administrativos» <sup>16</sup>				
DG: <.....>		Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Total MFP 2021-2027
• Recursos humanos		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
• Otros gastos administrativos		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>TOTAL PARA LA DG</b> <.....>	Créditos	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

DG: <.....>		Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Total MFP 2021-2027
• Recursos humanos		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
• Otros gastos administrativos		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>TOTAL PARA LA DG</b> <.....>	Créditos	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

<sup>16</sup> Los créditos necesarios deben determinarse utilizando las cifras de costes medios anuales que figuran en la página web correspondiente de BUDGpedia.



<b>TOTAL de los créditos de la RÚBRICA 7 del marco financiero plurianual</b>	(Total de compromisos = Total de pagos)	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
--	--	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

En millones EUR (al tercer decimal)

			<b>Año 2024</b>	<b>Año 2025</b>	<b>Año 2026</b>	<b>Año 2027</b>	<b>Total MFP 2021-2027</b>
<b>TOTAL de los créditos de las RÚBRICAS 1 a 7</b>		Compromisos	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
del marco financiero plurianual		Pagos	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
	Pagos	= 2a + 2b + 3	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>

			<b>Año 2024</b>	<b>Año 2025</b>	<b>Año 2026</b>	<b>Año 2027</b>	<b>Total MFP 2021-2027</b>
TOTAL de los créditos operativos	Compromisos	(4)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Pagos	(5)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
TOTAL de los créditos de carácter administrativo financiados mediante la dotación de programas específicos		(6)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>TOTAL de los créditos de la RÚBRICA &lt;....&gt;</b> del marco financiero plurianual	Compromisos	= 4 + 6	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
	Pagos	= 5 + 6	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>

<b>Rúbrica del marco financiero plurianual</b>	Número	
--	--------	--





DG: <.....>			Año	Año	Año	Año	Total MFP 2021-2027
			2024	2025	2026	2027	
Créditos operativos							
Línea presupuestaria	Compromisos	(1a)					0,000
	Pagos	(2a)					0,000
Línea presupuestaria	Compromisos	(1b)					0,000
	Pagos	(2b)					0,000
Créditos de carácter administrativo financiados mediante la dotación de programas específicos <sup>17</sup>							
Línea presupuestaria		(3)					0,000
TOTAL de los créditos para la DG <.....>	Compromisos	= 1a + 1b + 3	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Pagos	= 2a + 2b + 3	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Pagos	= 2a + 2b + 3	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

			Año	Año	Año	Año	Total MFP 2021-2027
			2024	2025	2026	2027	
TOTAL de los créditos operativos	Compromisos	(4)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Pagos	(5)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
TOTAL de los créditos de carácter administrativo financiados mediante la dotación de programas específicos		(6)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
TOTAL de los créditos de la RÚBRICA <....> del marco financiero plurianual	Compromisos	= 4 + 6	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Pagos	= 5 + 6	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

<sup>17</sup>

Asistencia técnica o administrativa y gastos de apoyo a la ejecución de programas o acciones de la UE (antiguas líneas «BA»), investigación indirecta, investigación directa.



			Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Total MFP 2021-2027
• TOTAL de los créditos operativos (todas las rúbricas operativas)	Compromisos	(4)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Pagos	(5)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
• TOTAL de los créditos de carácter administrativo financiados mediante la dotación de programas específicos (todas las rúbricas operativas)		(6)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>TOTAL de los créditos de las RÚBRICAS 1 a 6</b> del marco financiero plurianual (importe de referencia)	Compromisos	= 4 + 6	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Pagos	= 5 + 6	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

<b>Rúbrica del marco financiero plurianual</b>	<b>7</b>	«Gastos administrativos» <sup>18</sup>
--	----------	--

En millones EUR (al tercer decimal)

DG: <.....>		Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Total MFP 2021-2027
• Recursos humanos		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
• Otros gastos administrativos		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>TOTAL PARA LA DG &lt;.....&gt;</b>	Créditos	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

DG: <.....>		Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Total MFP 2021-2027
• Recursos humanos		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

<sup>18</sup> Los créditos necesarios deben determinarse utilizando las cifras de costes medios anuales que figuran en la página web correspondiente de BUDGpedia.

• Otros gastos administrativos		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>TOTAL PARA LA DG &lt;.....&gt;</b>	Créditos	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>

<b>TOTAL de los créditos de la RÚBRICA 7 del marco financiero plurianual</b>	(Total de compromisos = Total de pagos)	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
--	---	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

En millones EUR (al tercer decimal)

		Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Total MFP 2021-2027
<b>TOTAL de los créditos de las RÚBRICAS 1 a 7</b>	Compromisos	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
del marco financiero plurianual	Pagos	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>

3.2.2. Resultados estimados financiados con créditos operativos

Créditos de compromiso en millones EUR (al tercer decimal)

Indicar los objetivos y los resultados			Año 2024		Año 2025		Año 2026		Año 2027		Insertar tantos años como sea necesario para reflejar la duración de la incidencia (véase la sección 1.6)						TOTAL	
	RESULTADOS																	
	Tipo <sup>19</sup>	Coste medio	° Z	Coste	° Z	Coste	° Z	Coste	° Z	Coste	° Z	Coste	° Z	Coste	° Z	Coste	Númer o total	Coste total
↓																		
OBJETIVO ESPECÍFICO N.º 1 <sup>20</sup> ...																		

<sup>19</sup> Los resultados son los productos y servicios que van a suministrarse (por ejemplo, número de intercambios de estudiantes financiados, kilómetros de carreteras construidos, etc.).

<sup>20</sup> Tal como se describe en la sección 1.3.2. «Objetivo(s) específico(s)».



— Resultado																	
— Resultado																	
— Resultado																	
Subtotal del objetivo específico n.º 1																	
OBJETIVO ESPECÍFICO N.º 2 ...																	
— Resultado																	
Subtotal del objetivo específico n.º 2																	
TOTALES																	



### 3.2.3. Resumen de la incidencia estimada en los créditos administrativos

- ☒ La propuesta/iniciativa no exige la utilización de créditos de carácter administrativo
- ☐ La propuesta/iniciativa exige la utilización de créditos de carácter administrativo, tal como se explica a continuación

#### 3.2.3.1. Créditos procedentes del presupuesto aprobado

CRÉDITOS APROBADOS	Año	Año	Año	Año	TOTAL 2021-2027
	2024	2025	2026	2027	
RÚBRICA 7					
Recursos humanos	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Otros gastos administrativos	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Subtotal de la RÚBRICA 7	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Al margen de la RÚBRICA 7					
Recursos humanos	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Otros gastos de carácter administrativo	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Subtotal al margen de la RÚBRICA 7	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
TOTAL	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

Los créditos necesarios para recursos humanos y otros gastos de carácter administrativo se cubrirán mediante créditos de la DG ya asignados a la gestión de la acción o reasignados dentro de la DG, que se complementarán, en caso necesario, con cualquier dotación adicional que pudiera asignarse a la DG gestora en el marco del procedimiento de asignación anual y a la luz de los imperativos presupuestarios existentes.

### 3.2.4. Necesidades estimadas de recursos humanos

- ☒ La propuesta/iniciativa no exige la utilización de recursos humanos
- ☐ La propuesta/iniciativa exige la utilización de recursos humanos, tal como se explica a continuación

#### 3.2.4.1. Financiadas con el presupuesto aprobado

*Estimación que debe expresarse en equivalentes a jornada completa (EJC)<sup>21</sup>*

CRÉDITOS APROBADOS	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027
<b>• Empleos de plantilla (funcionarios y personal temporal)</b>				
20 01 02 01 (Sede y oficinas de representación de la Comisión)	0	0	0	0
20 01 02 03 (Delegaciones de la Unión)	0	0	0	0
01 01 01 01 (Investigación indirecta)	0	0	0	0
01 01 01 11 (Investigación directa)	0	0	0	0
Otras líneas presupuestarias (especificar)	0	0	0	0
<b>• Personal externo (en EJC)</b>				

<sup>21</sup> Especifique debajo del cuadro cuántos de los EJC comprendidos en el número indicado están ya asignados a la gestión de la acción y/o pueden redistribuirse dentro de su DG y cuáles son sus necesidades netas.

20 02 01 (AC, ENCS de la «dotación global»)		0	0	0	0
20 02 03 (AC, AL, ENCS y JPD en las Delegaciones de la Unión)		0	0	0	0
Línea de apoyo administrativo [XX.01.YY.YY]	— en la sede	0	0	0	0
	— en las Delegaciones de la Unión	0	0	0	0
01 01 01 02 (AC, ENCS: Investigación indirecta)		0	0	0	0
01 01 01 12 (AC, ENCS: Investigación directa)		0	0	0	0
Otras líneas presupuestarias (especificar) de la rúbrica 7		0	0	0	0
Otras líneas presupuestarias (especificar) al margen de la rúbrica 7		0	0	0	0
<b>TOTAL</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Personal necesario para dar efecto a la propuesta (en EJC):

	Procedente del personal actual disponible en los servicios de la Comisión	Personal adicional excepcional*		
		Financiado con cargo a la Rúbrica 7 o a Investigación	Financiado con cargo a la línea BA	Financiado con tasas
Empleos de plantilla			No procede	
Personal externo (AC, ENCS, INT)				

Descripción de las tareas que deben llevar a cabo:

Funcionarios y personal temporal	
Personal externo	

### 3.2.5. Descripción de la incidencia estimada en las inversiones relacionadas con la tecnología digital

Obligatorio: en el cuadro que figura a continuación debe anotarse la mejor estimación de las inversiones relacionadas con la tecnología digital que conlleva la propuesta/iniciativa.

Con carácter excepcional, cuando sea necesario para la ejecución de la propuesta/iniciativa, deben presentarse los créditos de la rúbrica 7 en la fila correspondiente.

Los créditos de las rúbricas 1 a 6 deben reflejarse como «Gasto informático en programas operativos». Este gasto se refiere al presupuesto operativo que se utilizará para reutilizar, adquirir o desarrollar plataformas o herramientas informáticas directamente relacionadas con la ejecución de la iniciativa y las inversiones conexas (por ejemplo, licencias, estudios, almacenamiento de datos, etc.). La información proporcionada en este cuadro debe ser congruente con los datos consignados en la sección 4, «Dimensiones digitales».



TOTAL Créditos para fines digitales e informáticos	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	TOTAL MFP 2021- 2027
<b>RÚBRICA 7</b>					
Gasto informático (institucional)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>Subtotal de la RÚBRICA 7</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
<b>Al margen de la RÚBRICA 7</b>					
Gasto informático en programas operativos	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>Subtotal al margen de la RÚBRICA 7</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTAL</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>

3.2.6. *Compatibilidad con el marco financiero plurianual vigente*

La propuesta/iniciativa:

- ☒ puede ser financiada en su totalidad mediante una redistribución dentro de la rúbrica correspondiente del marco financiero plurianual (MFP)

No se requieren recursos adicionales. El equipo actual continuará gestionando la iniciativa.

- ☐ requiere el uso de los márgenes no asignados con cargo a la rúbrica correspondiente del MFP o el uso de instrumentos especiales tal como se definen en el Reglamento del MFP

No procede

- ☐ requiere una revisión del MFP

No procede

3.2.7. *Contribución de terceros*

La propuesta/iniciativa:

- ☒ no prevé la cofinanciación por terceros
- ☐ prevé la cofinanciación por terceros que se estima a continuación:

Créditos en millones EUR (al tercer decimal)

	Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027	Total
Especificar el organismo de cofinanciación					
TOTAL de los créditos cofinanciados					

3.3. *Incidencia estimada en los ingresos*

- ☒ La propuesta/iniciativa no tiene incidencia financiera en los ingresos.



- ☐ La propuesta/iniciativa tiene la incidencia financiera que se indica a continuación:
  - ☐ en los recursos propios
  - ☐ en otros ingresos
  - ☐ indicar si los ingresos se asignan a líneas de gasto

En millones EUR (al tercer decimal)

Línea presupuestaria de ingresos:	Créditos disponibles para el ejercicio presupuestario en curso	Incidencia de la propuesta/iniciativa <sup>22</sup>			
		Año 2024	Año 2025	Año 2026	Año 2027
Artículo .....					

En el caso de los ingresos afectados, especificar la línea o líneas presupuestarias de gasto en la(s) que repercutan.

No procede

Otras observaciones (por ejemplo, método o fórmula utilizada para calcular la incidencia en los ingresos o cualquier otra información).

No procede

#### 4. DIMENSIONES DIGITALES

La propuesta no incluye ninguna dimensión digital.

##### 4.1. Obligaciones con repercusión digital

La propuesta introduce una mayor flexibilidad para que los fabricantes puedan recaudar créditos de emisiones si sus emisiones específicas de CO<sub>2</sub> se encuentran por debajo de los objetivos de emisiones específicas de CO<sub>2</sub>, en lugar de por debajo de la trayectoria de reducción de las emisiones de CO<sub>2</sub> en el período transcurrido entre 2025 y 2029. Esto significa que no hay implicaciones digitales ni mejora de la aplicación a través de herramientas digitales.

##### 4.2. Datos

No procede

##### 4.3. Soluciones digitales

No procede

<sup>22</sup> Por lo que se refiere a los recursos propios tradicionales (derechos de aduana, cotizaciones sobre el azúcar), los importes indicados deben ser importes netos, es decir, importes brutos menos la deducción del 20 % de los gastos de recaudación.



#### **4.4.      *Evaluación de la interoperabilidad***

No procede

#### **4.5.      *Medidas de apoyo a la digitalización***

No procede





COMISIÓN  
EUROPEA

Bruselas, 16.12.2025  
COM(2025) 784 final

ANNEX

## **ANEXO**

**de la**

**Propuesta de Reglamento del Parlamento Europeo y del Consejo**

**por el que se modifica el Reglamento (UE) 2019/1242 en lo que respecta al cálculo de los créditos de emisiones de los vehículos pesados para los períodos de comunicación de los años 2025 a 2029**



## ANEXO

El anexo I se modifica como sigue:

a) el cuadro en el punto 5.2 se sustituye por el siguiente:

«

	$2019 \leq Y < 2025$	$2025 \leq Y < 2030$	$2030 \leq Y < 2040$
$cCO_2(NO)_Y$	$\frac{[ET(2025)_Y - CO_2(2025)_Y]}{V_Y} \times$	$\frac{[ET2025(NO)_Y - CO_2(NO)_Y]}{V_Y} \times$	$\frac{[ET(NO)_Y - CO_2(NO)_Y]}{V_Y} \times$
$dCO_2(NO)_Y$	0	$\frac{[CO_2(2025)_Y - T(2025)_Y]}{V_Y} \times$	$\frac{[CO_2(NO)_Y - T(NO)_Y]}{V_Y} \times$
$cCO_2(M)_Y$	0	$\frac{[ET2025(M)_Y - CO_2(M)_Y]}{V_Y} \times$	$\frac{[ET(M)_Y - CO_2(M)_Y]}{V_Y} \times$
$dCO_2(M)_Y$	0	0	$\frac{[CO_2(M)_Y - T(M)_Y]}{V_Y} \times$

»;

b) en el punto 5.2 se añade el texto siguiente:

«Donde  $ET2025(NO)_Y$  y  $ET2025(M)_Y$  se definen como:

$$ET2025(NO)_Y = \sum_{sg} share_{sg} \times MPW_{sg} \times ET_{sg,2025}$$

$$ET2025(MCO_2)_Y = \sum_{sg} share_{sg} \times MPW_{sg} \times [(1 - pv_{sg}) \times ET_{sg,2025} + pv_{sg} \times ETp_{sg,2025}]$$

$$ET2025(M)_Y = ET2025(MCO_2)_Y + ET(MZE)_Y$$

».



Propuesta de REGLAMENTO DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO por el que se modifica el Reglamento (UE) 2024/1252 [COM (2025) 946]

En aplicación del artículo 6.1 de la Ley 8/1994, de 19 de mayo, la Secretaría de la Comisión Mixta para la Unión Europea remite a su Parlamento, por medio del presente correo electrónico, la iniciativa legislativa de la Unión Europea que se acompaña, a efectos de su conocimiento y para que, en su caso, remita a las Cortes Generales un dictamen motivado que exponga las razones por las que considera que la referida iniciativa de la Unión Europea no se ajusta al principio de subsidiariedad.

Aprovecho la ocasión para recordarle que, de conformidad con el artículo 6.2 de la mencionada Ley 24/2009, el dictamen motivado que, en su caso, apruebe su Institución debería ser recibido por las Cortes Generales en el plazo de cuatro semanas a partir de la remisión de la iniciativa legislativa europea.

Con el fin de agilizar la transmisión de los documentos en relación con este procedimiento de control del principio de subsidiariedad, le informamos de que se ha habilitado el siguiente correo electrónico de la Comisión Mixta para la Unión Europea: [cmue@congreso.es](mailto:cmue@congreso.es)

SECRETARÍA DE LA COMISIÓN MIXTA PARA LA UNIÓN EUROPEA



Asinado dixitalmente por:

REXISTRO ELECTRÓNICO na data 16/01/2026 10:02:28



**PARLAMENTO DE GALICIA**  
**REXISTRO XERAL ENTRADA**  
**Data asento: 16/01/2026 10:02:38**  
**Nº Rexistro: 45947**  
Data envío: 16/01/2026 10:02:38.120

CSV: BOPGDSPG-YZKDWdy8-4  
Verificación:  
<https://sede.parlamentodegalicia.gal/tramites/csv/>





Bruselas, 3.12.2025  
COM(2025) 946 final

2025/0385 (COD)

Propuesta de

**REGLAMENTO DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO**

**por el que se modifica el Reglamento (UE) 2024/1252**

(Texto pertinente a efectos del EEE)



## **EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

### **1. CONTEXTO DE LA PROPUESTA**

#### **• Razones y objetivos de la propuesta**

El Reglamento de Materias Primas Fundamentales [Reglamento (CE) n.º 2024/1252] proporcionó a la UE los objetivos y un primer conjunto de herramientas para garantizar que la industria de la UE tenga acceso a un suministro seguro y sostenible de materias primas fundamentales. Las materias primas fundamentales son necesarias para fabricar las tecnologías estratégicas clave para llevar a cabo la transición ecológica y digital, así como para aplicaciones en el ámbito de la defensa y aeroespacial. Sin embargo, desde la entrada en vigor del Reglamento de Materias Primas Fundamentales el 23 de mayo de 2024, la influencia de la geopolítica en el suministro de materias primas fundamentales se ha acrecentado por una serie de restricciones chinas a la exportación de tierras raras y otras materias primas fundamentales. Paralelamente, otros agentes mundiales han intensificado sus acciones para garantizar el acceso de sus industrias a las materias primas fundamentales mediante la financiación de proyectos de materias primas fundamentales y la diversificación de sus suministros a través de asociaciones.

En este contexto, la Comisión adoptó el 3 de diciembre de 2025 el plan de acción «RESsourceEU» para acelerar la consecución de los objetivos del Reglamento de Materias Primas Fundamentales y reforzar la Comunicación sobre la Seguridad Económica Europea<sup>1</sup>. El plan de acción contiene medidas sobre la reducción del riesgo financiero y apoyo normativo a los proyectos de materias primas fundamentales con potencial de diversificación inmediato, así como medidas para poner en práctica las asociaciones con terceros países, proteger el mercado único y crear un mercado duradero para el suministro diversificado de materias fundamentales. Entre las medidas para alcanzar tales objetivos, la Comisión propone modificaciones específicas del Reglamento (CE) n.º 2024/1252 (el Reglamento de Materias Primas Fundamentales) con el fin de racionalizar, aclarar y simplificar algunas de las normas para mejorar la circularidad, a fin de aumentar la capacidad de reciclado y reforzar el mercado secundario de materias primas fundamentales.

En primer lugar, las modificaciones propuestas del Reglamento de Materias Primas Fundamentales tienen por objeto crear un mercado duradero para la cadena de valor de las materias primas de la Unión. A tal fin, las enmiendas pretenden reforzar la resiliencia de los sectores industriales de la Unión que fabrican productos tecnológicos estratégicos con materias primas estratégicas, un subconjunto de las materias primas fundamentales. La aplicación en curso del Reglamento de Materias Primas Fundamentales subraya que existe un riesgo de fragmentación del mercado único debido a la identificación dispar por parte de los distintos Estados miembros de las grandes empresas que deben llevar a cabo una evaluación de riesgos de sus cadenas de suministro con arreglo al artículo 24 del Reglamento de Materias Primas Fundamentales. Este riesgo de fragmentación demuestra que, cuando las deficiencias del mercado impiden que las empresas adopten estrategias de mitigación para limitar sus vulnerabilidades, la Comisión puede justificar medidas adicionales. Además de incentivar a las empresas para que inviertan en la resiliencia de sus cadenas de suministro, estas modificaciones también impulsarían la demanda de fuentes de suministro diversificadas de materias primas fundamentales.

---

<sup>1</sup> COM(2025) 977 final.



En segundo lugar, la necesidad inminente de aumentar rápidamente la producción de materias primas fundamentales requiere la ampliación del marco de circularidad para aumentar la valorización y la reutilización de materias primas fundamentales, en particular para los imanes permanentes de tierras raras<sup>2</sup>. Por consiguiente, la Comisión propone modificar el Reglamento de Materias Primas Fundamentales ampliando el conjunto de los productos cubiertos por el etiquetado y aclarando las obligaciones de información en virtud del artículo 28 de dicho Reglamento. Por las mismas razones, la Comisión también propone incluir los residuos preconsumo en la obligación de contenido reciclado para los imanes permanentes de tierras raras, también a la luz de que los residuos preconsumo se reciclan más fácilmente y son actualmente más accesibles que los residuos posconsumo.

Por último, la Comisión propone introducir una mayor flexibilidad en el número de convocatorias necesarias por año natural, dado el elevado número de solicitudes por convocatoria y la necesidad de garantizar una evaluación coherente de cada solicitud. La presente propuesta se basa en la aplicación por parte de la Comisión del artículo 7 del Reglamento de Materias Primas Fundamentales sobre la selección de proyectos estratégicos. En 2024 se abrió una primera convocatoria, en la que se seleccionaron 47 proyectos estratégicos en la UE y 13 proyectos estratégicos fuera de la Unión<sup>3</sup>. El 25 de septiembre de 2025 la Comisión lanzó una segunda convocatoria.

- **Coherencia con las disposiciones existentes en la misma política sectorial**

Las modificaciones objeto de la presente propuesta garantizarán la eficiencia en el uso de los recursos y apoyarán el suministro seguro y sostenible de materias primas fundamentales. En particular, reforzarán la autonomía estratégica de la Unión garantizando la diversificación de sus cadenas de suministro. La iniciativa del plan de acción «RESourceEU» refuerza otras medidas para avanzar hacia los objetivos de la política de seguridad industrial y económica de la Unión, contribuye a los objetivos establecidos en la Comunicación sobre el Pacto por una Industria Limpia y está estrechamente vinculada a la doctrina europea de seguridad económica.

Al mismo tiempo, las modificaciones apoyarán la transformación limpia y digital al garantizar la disponibilidad de recursos esenciales que utilizan las industrias de diversos sectores. Las modificaciones mejorarán la trazabilidad con el fin de apoyar la valorización al final de la vida útil y promover la adopción gradual de materias primas recicladas, contribuyendo así a crear un marco coherente y armonizado para la mejora de la circularidad y para la garantía del suministro de materias primas fundamentales de la Unión.

- **Coherencia con otras políticas de la Unión**

La propuesta es coherente y garantiza la complementariedad y las sinergias con otras políticas de la Unión.

---

<sup>2</sup> Mc Govern, L., Tapoglou, E. y Georgakaki, A., *Material streams from wind energy decommissioning to 2050* [«Flujos de materiales procedentes del desmantelamiento de instalaciones de energía eólica hasta 2050», documento en inglés], Oficina de Publicaciones de la Unión Europea, Luxemburgo, 2025, <https://data.europa.eu/doi/10.2760/0326924>, JRC139814.

<sup>3</sup> [Proyectos estratégicos seleccionados en el marco del Reglamento de Materias Primas Fundamentales.](#)



## 2. BASE JURÍDICA, SUBSIDIARIEDAD Y PROPORCIONALIDAD

### • Base jurídica

De conformidad con el artículo 114 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, la propuesta de Reglamento tiene por objeto contribuir al buen funcionamiento del mercado único, en particular reforzando y aclarando las normas que garantizan un suministro seguro y sostenible de materias primas fundamentales para la Unión.

### • Subsidiariedad (en el caso de competencia no exclusiva)

El objetivo general de la propuesta es garantizar la uniformidad y racionalizar determinados procedimientos a escala de la Unión con el fin de preparar a las grandes empresas que operan en uno o más Estados miembros para hacer frente a alteraciones de las cadenas de suministro y para que dispongan de medidas de mitigación.

Los objetivos de esta propuesta no pueden alcanzarse mediante la actuación de los Estados miembros por sí solos.

### • Proporcionalidad

La propuesta se ajusta al principio de proporcionalidad en el sentido de que no excede del mínimo necesario para alcanzar los objetivos fijados a nivel de la Unión, ni de lo necesario a tal efecto.

### • Elección del instrumento

Un Reglamento por el que se modifica el Reglamento de Materias Primas Fundamentales es un instrumento jurídico adecuado para aplicar los objetivos de la iniciativa «RESourceEU».

## 3. RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES *EX POST*, DE LAS CONSULTAS CON LAS PARTES INTERESADAS Y DE LAS EVALUACIONES DE IMPACTO

### • Evaluaciones *ex post* / controles de la adecuación de la legislación existente

No procede

### • Consultas con las partes interesadas

Aunque no se consultó formalmente a las partes interesadas, las modificaciones propuestas emanan de sesiones técnicas de trabajo con los representantes de toda la cadena de valor de los imanes permanentes, intercambios en el marco del Consejo de Materias Primas Fundamentales, así como del trabajo técnico realizado por el Centro Común de Investigación (JRC) en preparación del Derecho derivado en virtud de los artículos 28 y 29 del Reglamento de Materias Primas Fundamentales.

### • Obtención y uso de asesoramiento especializado

Debido a la naturaleza de las modificaciones propuestas y a la urgencia, no se recabaron ni utilizaron conocimientos especializados para esta propuesta.

- **Evaluación de impacto**

Dada la urgencia de la propuesta, no se ha llevado a cabo ninguna evaluación de impacto.

- **Adecuación regulatoria y simplificación**

No procede

- **Derechos fundamentales**

La propuesta no tiene consecuencias en lo relativo a la protección de los derechos fundamentales.

#### **4. REPERCUSIONES PRESUPUESTARIAS**

La propuesta no repercute en modo alguno en el presupuesto de la Unión.

#### **5. OTROS ELEMENTOS**

- **Planes de ejecución y modalidades de seguimiento, evaluación e información**

La presente propuesta modifica el Reglamento de Materias Primas Fundamentales e incluye cambios en los planes de ejecución para los Estados miembros, en particular eliminando la obligación de los Estados miembros de identificar a las grandes empresas y transfiriendo esta obligación a la Comisión. Este cambio simplifica y racionaliza los procedimientos administrativos a nivel de la Unión.

Las obligaciones y las disposiciones en materia de información para determinadas empresas se aclaran mediante cambios específicos en un número muy limitado de artículos.

- **Documentos explicativos (para las Directivas)**

No procede

- **Explicación detallada de las disposiciones específicas de la propuesta**

El artículo 1 modifica el Reglamento (UE) 2024/1252.

El artículo 1, punto 1, modifica el número de fechas límite para las convocatorias abiertas de solicitudes de proyectos estratégicos en el marco del Reglamento de Materias Primas Fundamentales.

El artículo 1, punto 2, letra a), simplifica la obligación de identificar a las grandes empresas y la traslada de las administraciones nacionales a la Comisión.

El artículo 1, punto 2, letra b), exige a la Comisión que notifique a las grandes empresas acerca de sus obligaciones.

El artículo 1, punto 2, letra c), aclara la obligación de las grandes empresas y los aspectos que deben tenerse en cuenta para su evaluación de la preparación frente a los riesgos.

El artículo 1, punto 2, letra d), aclara las obligaciones que las grandes empresas deben cumplir en relación con las medidas de mitigación.

El artículo 1, punto 2, letra e), refuerza la obligación de las grandes empresas de mantener informado sobre la evaluación de riesgos a su consejo de administración.



El artículo 1, punto 2, letra f), permite a la Comisión solicitar información a las grandes empresas sobre su cumplimiento de las obligaciones de evaluación de riesgos, y faculta a la Comisión para especificar, en caso necesario, las medidas de mitigación para las grandes empresas mediante un acto delegado.

El artículo 1, punto 2, letra g), suprime un apartado que ya no es pertinente puesto que las obligaciones en virtud del artículo 28 del Reglamento de Materias Primas Fundamentales recaen en la Comisión.

El artículo 1, punto 3, amplía la lista de productos que contienen imanes permanentes cuyo etiquetado debe ser considerado por la Comisión.

El artículo 1, punto 4, aclara y amplía el ámbito de aplicación del artículo 29 del Reglamento de Materias Primas Fundamentales al incluir los residuos preconsumo de imanes permanentes a fin de permitir una actuación más exhaustiva por parte de la Comisión en el reciclado de imanes permanentes.

El artículo 1, punto 5, adapta las normas para el ejercicio de la delegación a fin de incluir la nueva habilitación en virtud del artículo 1, punto 2, letra f).

2025/0385 (COD)

Propuesta de

## **REGLAMENTO DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO**

### **por el que se modifica el Reglamento (UE) 2024/1252**

(Texto pertinente a efectos del EEE)

EL PARLAMENTO EUROPEO Y EL CONSEJO DE LA UNIÓN EUROPEA,

Visto el Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea y, en particular, su artículo 114,

Vista la propuesta de la Comisión Europea,

Prevía transmisión del proyecto de acto legislativo a los Parlamentos nacionales,

Visto el dictamen del Comité Económico y Social Europeo<sup>4</sup>,

Visto el dictamen del Comité de las Regiones<sup>5</sup>,

De conformidad con el procedimiento legislativo ordinario,

Considerando lo siguiente:

- (1) Desde la entrada en vigor del Reglamento (UE) 2024/1252 el 23 de mayo de 2024, la Comisión ha recopilado datos e información de las partes interesadas y los Estados miembros sobre su aplicación.

---

<sup>4</sup> DO C , , p. .

<sup>5</sup> DO C , , p. .



- (2) El acceso asegurado y sostenible a materias primas fundamentales es esencial para los objetivos de la Unión en materia de transición limpia y digital establecidos en el Pacto por una Industria Limpia<sup>6</sup>. Las materias primas fundamentales son también componentes esenciales para las industrias de la Unión en todos los ámbitos, incluido el de la defensa. Debido a la situación geopolítica actual, el suministro y la seguridad de las materias primas fundamentales en la Unión se encuentran en riesgo y, por lo tanto, debe reforzarse el marco actual.
- (3) En virtud del Reglamento (UE) 2024/1252, la Comisión debe establecer convocatorias de solicitud de proyectos estratégicos con al menos cuatro fechas límite al año. Dado el elevado número de solicitudes recibidas en cada convocatoria para la identificación de proyectos estratégicos de materias primas fundamentales y para garantizar una mejor evaluación de las diversas solicitudes, la Comisión debe poder limitar el número de tales convocatorias al año.
- (4) En virtud del Reglamento (UE) 2024/1252, los Estados miembros deben identificar a las grandes empresas a más tardar en mayo de 2025 y en un plazo de 12 meses a partir de cada actualización de la lista de materias primas estratégicas de conformidad con el artículo 3, apartado 3. No obstante, las grandes empresas que utilizan materias primas fundamentales pueden operar en más de un Estado miembro. A fin de evitar la duplicación en la identificación de estas grandes empresas por parte de las distintas administraciones nacionales e impedir el riesgo de fragmentación del mercado único, la identificación de las grandes empresas que operan en la Unión debe corresponder a la Comisión.
- (5) Es esencial reforzar la preparación frente a los riesgos de las grandes empresas identificadas por la Comisión y reforzar las obligaciones de dichas empresas y, por tanto, debe exigírseles que adopten medidas para mitigar sus vulnerabilidades, entre otros aspectos, mediante la diversificación de su cadena de suministro de materias primas. La Comisión debe poder recibir la información necesaria sobre el cumplimiento de dichas medidas para poder realizar un seguimiento eficaz y garantizar que están preparadas en caso de alteración del suministro. La Comisión debe especificar las medidas de mitigación que las grandes empresas deben adoptar en caso de vulnerabilidades, y debe poder hacerlo mediante actos delegados.
- (6) Como parte de la evaluación de riesgos, las grandes empresas deben cartografiar dónde se extraen, procesan y reciclan las materias primas estratégicas que utilizan, analizar los factores que podrían afectar a su suministro y evaluar sus vulnerabilidades a alteraciones en el suministro. A fin de comprender claramente sus vulnerabilidades, también deben cartografiar la cadena de suministro de los componentes que contienen materias primas fundamentales. Para reforzar su nivel de preparación, las grandes empresas deben informar sobre su evaluación de riesgos al consejo de administración o dirección de las empresas.
- (7) La Comisión debe seguir supervisando la situación y la preparación de las grandes empresas frente a los riesgos, garantizando que están en disposición de actuar en caso de alteración de sus cadenas de suministro. A tal fin, y si así lo decide, la Comisión podrá solicitar información a las grandes empresas sobre sus medidas de cumplimiento y mitigación, tal como exige el presente Reglamento.

---

<sup>6</sup> COM(2025) 85 final



- (8) El reconocimiento de los materiales preconsumo reciclados complementa la valorización de los residuos posconsumo garantizando que los fabricantes puedan mejorar la eficiencia de los recursos a corto plazo, manteniendo al mismo tiempo incentivos importantes para la construcción y ampliación de los sistemas de recogida y reciclado al final de la vida útil. Por lo tanto, es esencial disponer de categorías adicionales de productos y de residuos preconsumo para mejorar el reciclado, reforzar la trazabilidad y aumentar la disponibilidad de materiales secundarios, apoyando así la eficiencia global de los recursos y la seguridad del suministro de la Unión.
- (9) Para alcanzar los objetivos establecidos en el plan de acción «RESourceEU», procede, por tanto, modificar el Reglamento (UE) 2024/1252 en consecuencia.

HAN ADOPTADO EL PRESENTE REGLAMENTO:

*Artículo 1*  
**Modificaciones del Reglamento (UE) 2024/1252**

El Reglamento (UE) 2024/1252 se modifica como sigue:

- 1) El artículo 7, apartado 3, párrafo segundo, se sustituye por el texto siguiente:  
«La primera de dichas fechas límite será a más tardar el 24 de agosto de 2024. La Comisión fijará fechas límite hasta cuatro veces al año.».
- 2) El artículo 24 se modifica como sigue:
  - a) el apartado 1 se sustituye por el texto siguiente:  
«1. A más tardar el [OP: insértese la fecha dos meses posterior a la de entrada en vigor del presente Reglamento] y en un plazo de seis meses a partir de cada actualización de la lista de materias primas estratégicas, la Comisión identificará a las grandes empresas que operan en la Unión y utilizan materias primas estratégicas para la fabricación de baterías para el almacenamiento de energía y la electromovilidad, equipos relacionados con la producción y utilización de hidrógeno, equipos relacionados con la generación de energía renovable, aeronaves, motores de tracción, bombas de calor, equipos relacionados con la transmisión y el almacenamiento de datos, dispositivos electrónicos móviles, equipos relacionados con la fabricación aditiva, equipos relacionados con la robótica, drones, lanzadores de cohetes, radares, satélites o chips avanzados.»;
  - b) se inserta el apartado 1 *bis* siguiente:  
«1 *bis*. La Comisión informará a las grandes empresas que haya identificado con arreglo al apartado 1 acerca de dicha identificación y de sus obligaciones en virtud del presente artículo.»;
  - c) el apartado 2 se sustituye por el texto siguiente:  
«2. Las grandes empresas a que se refiere el apartado 1 llevarán a cabo, a más tardar seis meses después de ser informadas de su identificación y al menos cada tres años y en la medida en que dispongan de la información requerida, una evaluación de riesgos de su cadena de suministro de materias primas estratégicas, que incluirá, en particular:
    - a) una cartografía de la cadena de suministro de los componentes que contienen materias primas estratégicas;



b) una cartografía que indique dónde se extraen, procesan y reciclan las materias primas estratégicas que utilizan;

c) un análisis de los factores que pudieran afectar a su suministro de materias primas estratégicas;

d) una evaluación de sus vulnerabilidades a las alteraciones del suministro.»;

d) el apartado 4 se sustituye por el texto siguiente:

«4. Si la evaluación de riesgos a que se refiere el apartado 2 detecta vulnerabilidades significativas a las alteraciones del suministro, las grandes empresas a que se refiere el apartado 1 se esforzarán en mitigar dichas vulnerabilidades, en particular mediante la diversificación de las cadenas de suministro de sus materias primas, la consideración de materias primas secundarias o la sustitución de las materias primas estratégicas.»;

e) el apartado 5 se sustituye por el texto siguiente:

«5. Las grandes empresas a que se refiere el apartado 1 presentarán a su consejo de administración o de dirección los resultados de la evaluación de riesgos a que se refiere el apartado 2.»;

f) se insertan los apartados 5 *bis* y 5 *ter* siguientes:

«5 *bis*. La Comisión podrá solicitar a las grandes empresas a que se refiere el apartado 1 que expliquen cómo cumplen las obligaciones establecidas en el presente artículo. Las empresas facilitarán dicha información a más tardar 30 días después de recibir la solicitud de la Comisión.»;

«5 *ter*. De conformidad con el artículo 38, la Comisión está facultada para adoptar un acto delegado por el que se complete el presente Reglamento, que especifique las medidas de reducción del riesgo que deben adoptar las grandes empresas a que se refiere el apartado 1 del presente artículo cuando se detecten vulnerabilidades significativas a alteraciones del suministro de conformidad con el apartado 4 del presente artículo.

La Comisión basará dichas medidas de mitigación del riesgo en una evaluación de la información disponible sobre los riesgos para el suministro, los flujos comerciales entre la Unión y terceros países y los posibles obstáculos al comercio de materias primas fundamentales, y especificará los porcentajes máximos de dependencia de un único tercer país en la cadena de suministro de materias primas fundamentales.»;

g) se suprime el apartado 6.

3) En el artículo 28, apartado 1, el texto de la parte introductoria se sustituye por el texto siguiente:

«1. A partir de dos años después de la fecha de entrada en vigor del acto de ejecución a que se refiere al apartado 2, toda persona física o jurídica que introduzca en el mercado dispositivos de formación de imágenes por resonancia magnética, generadores de energía eólica, robots industriales, vehículos de motor, medios de transporte ligeros, generadores de refrigeración, bombas de calor, motores eléctricos (también los motores eléctricos integrados en otros productos), lavadoras automáticas, secadoras de tambor, microondas, aspiradoras, lavavajillas, unidades de disco duro, transductores, altavoces, drones para uso civil o juguetes motorizados deberá garantizar que dichos productos lleven una etiqueta visible, claramente legible e indeleble en la que se indique:».



- 4) El artículo 29 se modifica como sigue:
- a) el apartado 1 se sustituye por el texto siguiente:
- «1. A más tardar el 24 de mayo de 2027 o bien dos años a partir de la entrada en vigor del acto delegado a que se refiere el apartado 2, si tal fecha es posterior, toda persona física o jurídica que introduzca en el mercado alguno de los productos a que se refiere el artículo 28, apartado 1, que incorporen uno o varios imanes permanentes de los mencionados en la letra b), incisos i), ii) y iii), de dicho apartado, si el peso total de todos esos imanes permanentes supera los 0,2 kg, hará pública en un sitio web de libre acceso la proporción de neodimio, disprosio, praseodimio, terbio, boro, samario, níquel y cobalto valorizados a partir de residuos preconsumo y posconsumo, y en particular la proporción de dichos residuos producidos en la Unión, presentes en los imanes permanentes incorporados al producto.»;
- b) en el apartado 2, el párrafo primero se sustituye por el texto siguiente:
- «2. La Comisión adoptará un acto delegado con arreglo al artículo 38 para completar el presente Reglamento que establezca las normas para el cálculo y la verificación de la proporción de neodimio, disprosio, praseodimio, terbio, boro, samario, níquel y cobalto valorizados a partir de residuos preconsumo y posconsumo, y en particular la proporción de dichos residuos producidos en la Unión, presentes en los imanes permanentes incorporados a los productos a que se refiere el apartado 1 del presente artículo.»;
- c) en el apartado 3, el párrafo primero se sustituye por el texto siguiente:
- «3. A partir de la entrada en vigor del acto delegado adoptado en virtud del apartado 2, y en cualquier caso a más tardar el 31 de diciembre de 2031, la Comisión adoptará actos delegados que completen el presente Reglamento mediante el establecimiento de la proporción mínima de neodimio, disprosio, praseodimio, terbio, boro, samario, níquel y cobalto valorizados a partir de residuos preconsumo y posconsumo, y en particular la proporción de dichos residuos producidos en la Unión, o cualquier combinación de estos, que deben estar presentes en el imán permanente incorporado en los productos a que se refiere el apartado 1.»;
- d) en el apartado 3, párrafo tercero, la letra a) se sustituye por el texto siguiente:
- «a) la disponibilidad existente y prevista de neodimio, disprosio, praseodimio, terbio, boro, samario, níquel y cobalto valorizados procedentes de fuentes de residuos preconsumo y posconsumo, así como la capacidad de reciclado de la Unión»;
- 5) El artículo 38 se modifica como sigue:
- a) en el apartado 2, la primera frase se sustituye por el texto siguiente:
- «2. Los poderes para adoptar actos delegados mencionados en el artículo 3, apartado 2, el artículo 4, apartado 2, el artículo 5, apartado 3, el artículo 6, apartado 2, el artículo 24, apartado 5 *ter*, artículo 28, apartado 12, el artículo 29, apartados 2 y 3, el artículo 31, apartados 1 y 8, y el artículo 34, apartado 1, se otorgan a la Comisión por un período de ocho años a partir del 24 de junio de 2024.»;
- b) en el apartado 3, la primera frase se sustituye por el texto siguiente:
- «3. La delegación de poderes mencionada en el artículo 3, apartado 2, el artículo 4, apartado 2, el artículo 5, apartado 3, el artículo 6, apartado 2, el artículo 24, apartado 5 *ter*, el artículo 28, apartado 12, el artículo 29, apartados 2 y 3, el artículo 31,



apartados 1 y 8, y el artículo 34, apartado 1, podrá ser revocada en cualquier momento por el Parlamento Europeo o por el Consejo.»;

c) el apartado 6 se sustituye por el texto siguiente:

«6. Los actos delegados adoptados en virtud del artículo 3, apartado 2, el artículo 4, apartado 2, el artículo 5, apartado 3, el artículo 6, apartado 2, el artículo 24, apartado 5 *ter*, el artículo 28, apartado 12, el artículo 29, apartados 2 o 3, el artículo 31, apartados 1 u 8, o el artículo 34, apartado 1, entrarán en vigor únicamente si, en un plazo de dos meses desde su notificación al Parlamento Europeo y al Consejo, ninguna de estas instituciones formula objeciones o si, antes del vencimiento de dicho plazo, ambas informan a la Comisión de que no formularán objeciones. El plazo se podrá prorrogar dos meses a iniciativa del Parlamento Europeo o del Consejo.».

## *Artículo 2*

### **Entrada en vigor**

El presente Reglamento entrará en vigor a los veinte días de su publicación en el *Diario Oficial de la Unión Europea*.

El presente Reglamento será obligatorio en todos sus elementos y directamente aplicable en cada Estado miembro.

Hecho en Bruselas, el

*Por el Parlamento Europeo*  
*La Presidenta*

*Por el Consejo*  
*El Presidente*





# ESTRUTURA DO BOLETÍN OFICIAL DO PARLAMENTO DE GALICIA

## 1. PROCEDEMENTOS PARLAMENTARIOS

### 1.1. PROCEDEMENTOS DE NATUREZA NORMATIVA

1.1.1. NORMAS APROBADAS

1.1.2. PROPOSTAS DE NORMAS

### 1.2. PROCEDEMENTOS ESPECIAIS DE CARÁCTER INSTITUCIONAL

1.2.1. INVESTIDURA

1.2.2. MOCIÓN DE CENSURA

1.2.3. CUESTIÓN DE CONFIANZA

### 1.3. PROCEDEMENTOS DE CONTROL E IMPULSO

1.3.1. CONTROL SOBRE AS DISPOSICIÓNS DA XUNTA CON FORZA DE LEI

1.3.2. COMUNICACIÓNS DA XUNTA DE GALICIA

1.3.3. EXAME DE PROGRAMAS E PLANS

1.3.4. ACORDOS, RESOLUCIÓNS OU PROPOSTAS DE COMISIÓNS ESPECIAIS OU DE INVESTIGACIÓN

1.3.5. MOCIÓNS

1.3.6. PROPOSICIÓNS NON DE LEI

1.3.7. OUTRAS PROPOSTAS DE RESOLUCIÓN E ACORDOS

1.3.8. PROCEDEMENTOS DE CONTROL ECONÓMICO E ORZAMENTARIO

### 1.4. PROCEDEMENTOS DE INFORMACIÓN

1.4.1. INFORMACIÓNS REMITIDAS POLA XUNTA DE GALICIA

1.4.2. SOLICITUDES DE COMPARECENCIA

1.4.3. INTERPELACIÓNS

1.4.4. PREGUNTAS

1.4.5. RESPOSTAS A PREGUNTAS

1.4.6. SOLICITUDES DE DATOS, INFORMES E DOCUMENTOS DE DEPUTADOS E DE COMISIÓNS

1.4.7. RECONVERSIÓNS POR FINALIZACIÓN DO PERÍODO DE SESIÓNS

### 1.5. PROCEDEMENTOS RELATIVOS A OUTRAS INSTITUCIÓNS E ÓRGANOS

### 1.6. PROCEDEMENTOS DE ELECCIÓN, DESIGNACIÓN E PROPOSTA DE NOMEAMENTO

### 1.7. PROCEDEMENTOS RELATIVOS AO DEREITO DE PETICIÓN

## 2. ELECCIÓN E COMPOSICIÓN DO PARLAMENTO, RÉXIME E GOBERNO INTERIOR, ORGANIZACIÓN E FUNCIONAMENTO

### 2.1. ELECCIÓN DO PARLAMENTO

### 2.2. COMPOSICIÓN DO PARLAMENTO E DOS SEUS ÓRGANOS

### 2.3. RÉXIME E GOBERNO INTERIOR

### 2.4. ORGANIZACIÓN E FUNCIONAMENTO DO PARLAMENTO

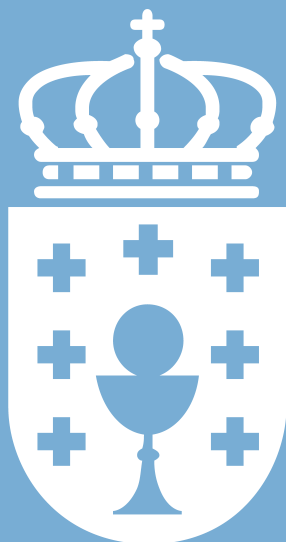
## 3. ADMINISTRACIÓN DO PARLAMENTO DE GALICIA

## 4. INFORMACIÓNS E CORRECCIÓNS DE ERROS

### 4.1. INFORMACIÓNS

### 4.2. CORRECCIÓNS DE ERROS





PARLAMENTO  
DE GALICIA

## BOLETÍN OFICIAL DO **PARLAMENTO DE GALICIA**

Edición e subscricións:

Servizo de Publicacións do Parlamento de Galicia. Hórreo, 63. 15702. Santiago de Compostela.

Telf. 981 55 13 00. Fax. 981 55 14 25

Dep. Leg. C-155-1982. ISSN 1133-2727

