

TEMARIO
Parte específica
(segunda parte do exercicio)

BLOQUE 1: Control de acceso, identificación, información, atención e recepción do persoal visitante.

http://www.xunta.es/dxftp/Laborais/OPE2015/5-003/Bloque1_Gal.pdf
http://www.xunta.es/dxftp/Laborais/OPE2015/5-003/Bloque1_Cas.pdf

BLOQUE 2: Recepción, distribución e entrega de paquetería e documentación.

http://www.xunta.es/dxftp/Laborais/OPE2015/5-003/Bloque2_Gal.pdf
http://www.xunta.es/dxftp/Laborais/OPE2015/5-003/Bloque2_Cas.pdf

BLOQUE 3: Manexo de máquinas reprodutoras e outras análogas.

http://www.xunta.es/dxftp/Laborais/OPE2015/5-003/Bloque3_Gal.pdf
http://www.xunta.es/dxftp/Laborais/OPE2015/5-003/Bloque3_Cas.pdf

BLOQUE 4: Franqueo, depósito, entrega, recollida e distribución de correspondencia

http://www.xunta.es/dxftp/Laborais/OPE2015/5-003/Bloque4_Gal.pdf
http://www.xunta.es/dxftp/Laborais/OPE2015/5-003/Bloque4_Cas.pdf

BLOQUE 5: Realización de recados oficiais fóra e dentro do centro de traballo.

http://www.xunta.es/dxftp/Laborais/OPE2015/5-003/Bloque5_Gal.pdf
http://www.xunta.es/dxftp/Laborais/OPE2015/5-003/Bloque5_Cas.pdf

BLOQUE 6: Información de anomalías ou incidencias no centro de traballo.

http://www.xunta.es/dxftp/Laborais/OPE2015/5-003/Bloque6_Gal.pdf
http://www.xunta.es/dxftp/Laborais/OPE2015/5-003/Bloque6_Cas.pdf