



BOLETÍN OFICIAL DO PARLAMENTO DE GALICIA

Número 276

IX lexislatura

22 de abril de 2014

SUMARIO

3. Administración do Parlamento de Galicia

3.1. Organización e normas de funcionamento da Administración do Parlamento de Galicia

3.1.1. Normas e acordos

Acordo da Mesa do Parlamento de Galicia, do 11 de abril de 2014, polo que se modifica o ficheiro correspondente a 'seguridade e vixilancia' do anexo das Normas para a regulación e protección dos datos de carácter persoal existentes no Parlamento de Galicia [65606](#)

3.3. Asuntos económicos e contratación

Acordo da Mesa do Parlamento de Galicia, do 11 de abril de 2014, polo que se inicia o procedemento e se aproban os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas da contratación administrativa, mediante procedemento aberto suxeito a regulación harmonizada, para a subministración de enerxía eléctrica ao Parlamento de Galicia

- Prego de cláusulas administrativas particulares [65607](#)
- Prego de prescricións técnicas [65627](#)

3. Administración do Parlamento de Galicia

3.1. Organización e normas de funcionamento da Administración do Parlamento de Galicia

3.1.1. Normas e acordos

Acordo da Mesa do Parlamento de Galicia, do 11 de abril de 2014, polo que se modifica o ficheiro correspondente a 'seguridade e vixilancia' do anexo das Normas para a regulación e protección dos datos de carácter persoal existentes no Parlamento de Galicia

Por acordo da Mesa do Parlamento de Galicia do 26 de novembro de 2007 creáronse diversos ficheiros relativos ao rexistro de deputadas e deputados, xestión e rexistro de persoal, rexistro de entrada e saída, de visitas e control de accesos, correo electrónico, xestión de cursos, datos económico-financeiros, xestión da contratación, provedores, usuarios de biblioteca e documentación, protocolo e subscritores do *Boletín Oficial do Parlamento de Galicia* e do *Diario de Sesións do Parlamento de Galicia*.

Posteriormente, con data do 22 de febreiro de 2010 a Mesa acordou a creación do ficheiro da xestión de procedementos parlamentarios e con data do 1 de marzo de 2011 creou un denominado 'seguridade e videovixilancia'. E por acordo do 21 de marzo de 2012 procedeuse á actualización e revisión de todos os arquivos con datos de carácter persoal e aprobouse, en consecuencia, un texto refundido das anteriores normas (BOPG núm. 668, do 29 de marzo de 2012). Neste momento cómpre realizar unha nova revisión e actualización que afecta o arquivo de seguridade e videovixilancia.

No artigo 20 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, dispónse que a creación, modificación ou supresión dos ficheiros das administracións públicas só se poderá facer por medio de disposición xeral publicada no BOE ou diario oficial correspondente. No seu punto segundo establece as indicacións concretas que deben constar nas disposicións de creación e modificación daqueles.

O artigo 54 do Regulamento polo que se desenvolve a citada lei, aprobado polo Real decreto 1720/2007, do 21 de decembro, establece o contido mínimo dos ficheiros.

Na súa virtude, a Mesa, conforme o disposto na Lei orgánica de protección de datos de carácter persoal e ao abeiro da competencia atribuída no artigo 22.a) do Regulamento de organización e funcionamento da Administración do Parlamento de Galicia (BOPG núm. 633, do 24 de outubro de 2008), dispón:

Artigo único. Modificación do ficheiro correspondente a 'seguridade e vixilancia' do anexo das Normas para a regulación e protección dos datos de carácter persoal existentes no Parlamento de Galicia

Modifícase o ficheiro correspondente a 'seguridade e vixilancia' do anexo das Normas para a regulación e protección dos datos de carácter persoal existentes no Parlamento de Galicia nos termos seguintes:

Denominación do ficheiro	Seguridade e videovixilancia
Descrición da súa finalidade e usos previstos	Captación de imaxes a través dos sistemas de videovixilancia para garantir a seguridade das instalacións e de persoas do Parlamento de Galicia, e control de réxime interior.
Colectivos sobre os que se pretende obter datos ou que resulten obrigados a subministralos	Todos os que accedan ás instalacións do Parlamento de Galicia.
Procedemento de recollida de datos	Captación de imaxes mediante cámaras
Procedencia dos datos	Propio interesado
Estrutura básica do ficheiro Tipos de datos de carácter persoal (categorías de datos)	Imaxes
Sistema de tratamento	Automatizado
Comunicacións ou cesións de datos	Forzas e corpos de seguridade e órganos xudiciais, así como aquelas de obrigado cumprimento que veñan reguladas nunha norma con rango de lei
Transferencias internacionais de datos a terceiros países	Non están previstas
Órgano responsable do ficheiro	Parlamento de Galicia Hórreo, 63 Santiago de Compostela, 15701
Servizos ou unidades ante os que poden exercitar os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición	Parlamento de Galicia Gabinete da Presidencia
Nivel do ficheiro	Básico

Disposición derradeira única. *Entrada en vigor*

Esta modificación entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Boletín Oficial do Parlamento de Galicia*.

Santiago de Compostela, 21 de abril de 2014
Miguel Ángel Santalices Vieira
Vicepresidente 1º

3.3. Asuntos económicos e contratación

Acordo da Mesa do Parlamento de Galicia, do 11 de abril de 2014, polo que se inicia o procedemento e se aproban os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas da contratación administrativa, mediante procedemento aberto suxeito a regulación harmonizada, para a subministración de enerxía eléctrica ao Parlamento de Galicia

Por acordo da Mesa do Parlamento de Galicia do 11 de abril de 2014 iniciouse a tramitación da contratación administrativa, mediante procedemento aberto suxeito a regulación harmonizada, para a subministración de enerxía eléctrica ao Parlamento de Galicia.

Nesa mesma data a Mesa da Cámara aprobou os pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas que rexen o procedemento e que se insiren a continuación.

Santiago de Compostela, 21 de abril de 2014
Miguel Ángel Santalices Vieira
Vicepresidente 1º

Prego de cláusulas administrativas particulares para a contratación administrativa para a subministración de enerxía eléctrica ao Parlamento de Galicia mediante procedemento aberto suxeito a regulación harmonizada

Primeira. Obxecto do contrato e réxime xurídico

1. O contrato regulado por este prego ten por obxecto a contratación da subministración que se describe no punto 1 do cadro de especificacións, conforme as características que figuran no prego de prescricións técnicas.

Este contrato ten carácter administrativo e rexerese polo establecido neste prego, no texto refundido da Lei de contratos do sector público, aprobado polo Real decreto legislativo 3/2011, do 14 de novembro (en adiante TRLCSP), no Real decreto 817/2009, do 8 de maio, que desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, do 30 de outubro, de contratos do sector público, e, en canto non estea derogado, no Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas (en adiante RXLCAP).

No que non estea previsto neste prego de cláusulas administrativas, as dúas partes sométense expresamente ao disposto Real decreto legislativo 3/2011, do 14 de novembro e nas súas disposicións complementarias.

O prego de prescricións técnicas no que se describen as características da subministración que se deberá realizar revestirá carácter contractual, polo que deberá ser asinado en proba da súa conformidade polo adxudicatario, simultaneamente á formalización do contrato.

2. Unicamente se admitirá a presentación de variantes cando así se estableza no punto 8 do cadro de especificacións.

No suposto de que se admitan, os licitadores poderán introducir na súa proposición variantes ou alternativas que incorporen solucións alternativas ás definidas nas prescricións técnicas, nos termos establecidos no punto 8 do cadro de especificacións.

Segunda. Orzamento de licitación e existencia de crédito

1. O orzamento de licitación máximo que se establece para este contrato do Parlamento é o establecido no punto 4 do cadro de especificacións.

Para todos os efectos entenderase que as ofertas presentadas polos licitadores comprenden o IVE (que figurará como par-

tida independente) e demais tributos que lle sexan de aplicación segundo as disposicións vixentes.

Debido ás características desta subministración, o orzamento sinalado ten carácter estimativo, calculado con base en prezos unitarios e en función dos consumos realizados en exercicio anteriores, xa que o seu importe real depende do consumo que se produza. Malia este orzamento máximo de licitación e debido a este carácter estimativo, o Parlamento de Galicia pagará a subministración real e efectivamente realizada.

2. Partida orzamentaria na que se garante que existe crédito axeitado e suficiente e con cargo á cal será financiado o contrato: a establecida no punto 5 do cadro de especificacións.

3. Prezo do contrato:

A determinación do prezo do contrato virá determinada polos seguintes factores:

a. Termo de potencia: segundo oferta que presentará o adxudicatario.

b. Termo de enerxía: segundo oferta que presentará o adxudicatario.

c. Alugueiro do equipo de medida: segundo oferta que presentará o adxudicatario.

4. A forma de pagamento será a establecida no punto 6 do cadro de especificacións.

Terceira. Duración do contrato e revisión de prezos

1. A duración do contrato é a establecida no punto 7 do cadro de especificacións.

A vixencia deste contrato poderase prorrogar mediante acordo escrito das partes e antes do seu remate por períodos anuais, nos termos establecidos no punto 9 do cadro de especificacións.

2. O prezo de adxudicación poderá ser obxecto de revisión sempre que así se determine no punto 10 do cadro de especificacións, conforme o establecido nos artigos 89 a 94 do TRLCSP.

Cuarta. Forma e procedemento de adxudicación do contrato

Este contrato adxudicarase por procedemento aberto, conforme o disposto nos artigos 138, 150 e 157 a 161 do TRLCSP.

Quinta. Capacidade para contratar

Poderán presentarse a esta contratación e formular as seguintes proposicións, con suxeición ás cláusulas deste prego e ao de prescricións técnicas, as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar e non estean comprendidas nalgunha das circunstancias enumeradas no artigo 60 do LCSP e acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional,

Poderán presentarse unións temporais de empresarios, nos termos do artigo 59 do TRLCSP.

As empresas estranxeiras non comunitarias ateranse ao disposto no artigo 55 do TRLCSP.

Sexta. Documentación e contido

Cada licitador poderá presentar proposición para un ou para os dous lotes, pero non poderá presentar máis dunha proposición para cada lote, agás o disposto no artigo 147 do TRLCSP, nin poderá subscribir ningunha proposta e unión temporal de empresas con outros se xa o fixo individualmente, ou figurar en máis dunha unión temporal de empresas. A infracción destas normas dará lugar á non admisión de todas as propostas presentadas.

O licitador formulará a súa proposición en sobres pechados e asinados. En cada un deles indicará o nome ou a razón social da entidade, o título do obxecto da contratación (indicando lote ou lotes aos que presenta oferta) e, se é o caso, o número do Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma.

Para os efectos do disposto no artigo 140 do TRLCSP, os licitadores deberán manifestar de forma explícita qué información incluída na súa oferta ten carácter confidencial.

Os licitadores poderán solicitar, por medios electrónicos, as aclaracións que estimen pertinentes sobre o contido dos pre-

gos e a documentación complementaria ata o mesmo día de terminación do prazo para presentar ofertas. A Administración responderá, dentro do prazo para presentar ofertas, no prazo máis breve posible.

Sobre A. Terá a seguinte inscrición: “Capacidade para contratar e solvencia económica e financeira, e solvencia técnica e profesional dos licitadores”.

Dentro do sobre incluírase, pola orde que se detalla e acompañada dun índice, a seguinte documentación:

1. O documento ou os documentos que acrediten a capacidade de obrar do empresario, mediante a presentación, se a empresa é persoa xurídica, da escritura ou documento de constitución ou modificación, inscrita no Rexistro Mercantil, cando este requisito fose exixible conforme a lexislación mercantil que lle sexa aplicable. De non o ser, acreditarase mediante a escritura ou o documento da constitución, modificación, estatutos ou acto fundacional, no que consten as normas polas que se regula a súa actividade, inscritos, se é o caso, no rexistro público que corresponda, segundo a persoa xurídica de que se trate.

Se se trata de empresarios non españois de Estados membros da Unión Europea, acreditarase a súa capacidade de obrar pola súa inscrición no rexistro procedente segundo a lexislación do Estado onde estea establecido ou a presentación dunha declaración xurada ou certificado nos termos que se indican no anexo I do RXLCAP.

Os demais empresarios estranxeiros deberán acreditar a súa capacidade de obrar mediante informe da misión diplomática permanente de España no Estado correspondente ou da oficina consular do ámbito territorial onde radique o domicilio da empresa. No caso de contrato suxeito a regulación harmonizada prescindirase do informe de reciprocidade en relación coas empresas de Estados signatarios do Acordo sobre contratación pública da Organización Mundial de Comercio, conforme o disposto no artigo 55 do TRLCSP.

No caso de persoas naturais, a personalidade acreditarase mediante a presentación do DNI ou do documento que, de ser o caso, o substitúa legalmente.

2. Cando quen asine a proposición non actúe en nome propio ou se trate de sociedades ou persoas xurídicas, deberá ache-

gar poder de representación, inscrito no Rexistro Mercantil, se é o caso, e declarado suficiente por un letrado ou letrada dos Servizos Xurídicos da Cámara. Deberase incluír copia do DNI e da tarxeta do NIF de quen asine a proposición.

3. Declaración responsable de non estar incurso nas prohibicións para contratar coa Administración do artigo 60 do TRLCSP, que incluírá a manifestación do artigo 146.1.c do TRLCSP.

4. Solvencia económica e financeira do empresario: acreditarase por algunha das formas reguladas no artigo 75 do TRLCSP.

5. De ser o caso, xustificante de ter constituída a garantía provisional polo importe de ata o 3 % do orzamento máximo de licitación sinalado no punto 4 do cadro de especificacións, e en calquera das formas previstas no artigo 103 do TRLCSP e nos artigos 56, 57 e 58 do RXLCAP.

6. No caso de que o licitador sexa unha unión de empresas, haberá que aterse ao disposto no artigo 59 do TRLCSP.

Así mesmo, deberase presentar un documento subscrito por cada representante das empresas asociadas no que se comprometan, de resultaren adxudicatarias, a constituírse en unión de empresarios, se aínda non se constituísen.

7. As empresas estranxeiras achegarán declaración expresa de someterse á xurisdición dos xulgados e tribunais españois en calquera orde para todas as incidencias que, de modo directo ou indirecto, puidesen xurdir do contrato, con renuncia expresa, se é o caso, ao foro xurisdiccional estranxeiro que puidese corresponderlle ao licitador.

8. A inscrición vixente no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma eximirá os licitadores de presentaren a documentación das alíneas 1, 2, e 3, sen prexuízo da obriga do contratista de achegar declaración responsable na que manifieste que as circunstancias reflectidas no correspondente certificado non experimentaron variación. Para os efectos da acreditación da inscrición vixente no Rexistro Xeral de Contratistas da Comunidade Autónoma o licitador fará constar no exterior do sobre o número do rexistro que lle corresponda. A Administración do Parlamento incorporará de oficio o dito certificado ao expediente, logo de soli-

citarllo telematicamente ao Rexistro Oficial de Contratistas de Galicia.

O licitador que presente a oferta económica máis vantaxosa deberá reiterar, antes da adxudicación do contrato, a manifestación de que as circunstancias reflectidas no certificado non experimentaron variación.

9. Solvencia técnica e profesional do empresario. Acreditárase polos seguintes medios:

- Relación das subministracións iguais ou semellantes realizadas nos últimos tres anos con outras entidades e certificados ou informes daquelas que xustifiquen a experiencia e calidade dos seus traballos, que inclúan importe, datas e destinatario, público ou privado, deles.

10. Se é o caso, e sempre que o punto 20 do cadro de especificacións o permita, indicación da parte do contrato que o empresario ten eventualmente o propósito de subcontratar.

11. De ser o caso, enderezo de correo electrónico no que poder facer as notificacións derivadas do procedemento, segundo modelo que se insire como anexo I.

12. Para os efectos do establecido na cláusula décima para o suposto de que dúas ou máis empresas empaten na maior puntuación, acreditación da porcentaxe, en relación ao total da empresa, de traballadores fixos con discapacidade superior ao 2%.

13. Deberán presentarse orixinais de todos os documentos anteriores ou as súas copias debidamente autenticadas.

14. O licitador poderá substituír a presentación dos documentos das alíneas 1, 2, 3, 4, 7 e 9 pola declaración responsable, segundo modelo que se inclúe como anexo III, indicando que cumpre as condicións establecidas legalmente para contratar. Neste caso, o licitador en favor do cal se faga a correspondente proposta de adxudicación deberá acreditar, previamente á adxudicación do contrato, a posesión e validez dos documentos exixidos. En todo caso, o Parlamento de Galicia poderá exixir, en calquera momento anterior á adopción da proposta de adxudicación, que os licitadores acheguen a dita documentación acreditativa.

Sobre B. Terá a seguinte inscrición: “Documentación técnica e relativa aos criterios cuxa cuantificación depende de xuízo de valor”.

Os licitadores deberán incluír neste sobre a documentación en que figuren as características da súa oferta que acrediten e xustifiquen o cumprimento das condicións que se establecen no prego de prescricións técnicas e que permitan a valoración dos criterios de adjudicación establecidos no punto 16 do cadro de especificacións suxeitos a xuízos de valor, por non seren avaliábeis por fórmulas, escalas ou porcentaxes.

Conterá, en xeral, os detalles ou as precisións que considere convenientes o licitador para a mellor realización da subministración obxecto da contratación e, en especial, os que poidan ser susceptibles de valoración segundo os criterios cuxa cuantificación depende de xuízo de valor que se fixan no cadro de especificacións.

En todo caso, deberá conter a documentación exixida no punto 26 do cadro de especificacións.

Neste sobre B non poderá incluírse información que permita coñecer a oferta económica dos licitadores ou determinar a puntuación que estes acadarían con base nos criterios avaliábeis de forma automática por aplicación de fórmulas do punto 16 do cadro de especificacións, a cal debe incluírse no sobre C.

O incumprimento desta condición por parte dunha proposición dará lugar á súa exclusión automática do procedemento de adjudicación.

Sobre C. Terá a seguinte inscrición: “Documentación técnica e relativa aos criterios avaliábeis de forma automática por aplicación de fórmulas”

Os licitadores deberán incluír neste sobre a documentación en que figuren as características da súa oferta que acrediten e xustifiquen o cumprimento das condicións que se recollen no prego de prescricións técnicas e que permitan a valoración dos criterios de adjudicación avaliábeis mediante a aplicación automática das fórmulas, escalas ou porcentaxes establecidas no punto 16 do cadro de especificacións. En concreto, deberá conter, en todo caso, a documentación exixida no punto 27 do cadro de especificacións.

Sétima. Anuncio da licitación e presentación de proposicións

As proposicións presentaranse no Rexistro do Parlamento de Galicia, rúa do Hórreo, s/n, 15701 Santiago de Compostela, dentro do prazo sinalado no anuncio de licitación que se publicará no *Diario Oficial da Unión Europea* e no *Boletín Oficial do Estado*.

2. Conforme o establecido nas Normas para utilización dunha plataforma electrónica na contratación pública do Parlamento de Galicia (BOPG núm. 170, do 2 de outubro de 2013, modificadas por Acordo da Mesa do 2 de decembro de 2013, BOPG núm. 209 do 5 de decembro 2013), poderán presentar alternativamente as súas proposicións a través da Plataforma Electrónica de Contratación ata as 18.30 horas do día en que finaliza o prazo para presentación de ofertas.

No perfil de contratante do Parlamento de Galicia (http://www.parlamentodegalicia.es/sitios/web/contenidogal/informacioninstitucional/Perfil_Contratacion.aspx) existe un enlace directo coa plataforma. Para acceder á plataforma será preciso rexistrarse previamente.

Os licitadores deberán asinar a oferta e todos os documentos asociados a ela con sinatura electrónica recoñecida, validamente emitida por un prestador de servizos de certificación, que garanta a identidade e integridade do documento, de conformidade coa Lei 59/2003, do 19 de decembro, de sinatura electrónica.

A documentación deberá achegarse en formato pdf ou similar non editable; o incumprimento desta exixencia determinará a exclusión do licitador do procedemento de contratación.

Se a documentación que se achega foi xerada por unha entidade ou organismo diferente do licitador, deberá incluír o código de verificación que permita por parte da Mesa de Contratación a consulta electrónica directa do documento na sede electrónica ou portal da entidade ou organismo que xerou o dito documento. No seu defecto, a documentación achegada debe cumprir cos requisitos necesarios que garantan a súa eficacia e validez, de acordo co sinalado na Lei 11/2007, do 22 de xuño, de acceso electrónico dos cidadáns aos servizos públicos.

Unha vez presentada unha oferta a través da plataforma electrónica xerárase un recibo electrónico que garantirá a data, a hora e o contido da proposición. Todas as proposicións recibidas electronicamente a través da plataforma electrónica serán custodiadas e encriptadas, sen posibilidade de acceder ao seu contido, ata que se constitúa a Mesa de Contratación e se proceda á apertura delas conforme a normativa correspondente.

Non se poderá presentar máis que unha proposición, ou en formato papel ou en formato electrónico. A presentación de dúas proposicións implicará a exclusión do licitador do procedemento de contratación.

3. As proposicións tamén poderán ser enviadas por correo dentro do prazo de admisión sinalado nos anuncios de licitación. Neste caso os licitadores deberán xustificar a data de imposición do envío na oficina de correos (é requisito indispensable que se trate dunha oficina de correos prestadora do Servizo Postal Universal) e anunciarlle ao Parlamento a remisión da oferta mediante télex, fax ou telegrama nese mesmo día. Sen a concorrencia de ambos os dous requisitos non será admitida a proposición se é recibida polo Parlamento con posterioridade á data da terminación do prazo de recepción de proposicións sinalado no anuncio. Transcorridos, porén, dez días naturais seguintes á indicada data sen que se recibise a proposición, esta non será admitida en ningún caso.

4. A presentación da oferta presupón que o interesado acepta de modo incondicional as cláusulas deste prego.

5. O importe da proposición non deberá superar o orzamento de licitación establecido no cadro de especificacións.

Oitava. Garantías

1. En atención ás circunstancias concorrentes no contrato, poderá exixirse para participar na contratación, segundo o establecido no punto 12 do cadro de especificacións, a constitución dunha garantía provisional, na forma e nos termos establecidos no artigo 103 do TRLCSP.

A garantía provisional extinguirase automaticamente e será lles devolta aos licitadores logo da adxudicación do contrato, salvo a do licitador cuxa proposición sexa seleccio-

nada para a adxudicación como economicamente máis vantaxosa, que será retida ata que proceda á constitución da garantía definitiva.

A garantía provisional poderalles ser incautada ás empresas que retiren inxustificadamente a súa proposición antes da adxudicación.

2. O licitador que presentase a oferta economicamente máis vantaxosa estará obrigado a constituír a garantía definitiva por un importe do 5 % do prezo de licitación, excluído o IVE, no prazo de dez días hábiles, contados desde o seguinte ao da recepción do requirimento da documentación do punto 6 da cláusula décimo primeira. No caso de tramitación urxente este prazo reducirase a cinco días.

A garantía definitiva devolverase ou cancelarse conforme o disposto no artigo 102 do TRLCSP.

3. Poderá exixirse no cadro de especificacións a constitución de garantía complementaria, por valor de ata un 5% do prezo de licitación.

4. As garantías poderán prestarse por algún dos medios regulados no artigo 96 do TRLCSP, e depositaranse ou, se é o caso, acreditarase a súa constitución na Dirección de Intervención Xeral e Asuntos Económicos do Parlamento.

5. A garantía definitiva e mais, de ser o caso, a garantía complementaria estarán afectas ás responsabilidades enumeradas no artigo 100 do TRLCSP.

6. No caso de constituírse garantía mediante aval, deberá efectuarse segundo o modelo que se achega no anexo IV.

7. No caso de que os licitadores fagan uso da facultade que lles concede o artigo 96.3 do TRLCSP, e acrediten a constitución da garantía mediante medios electrónicos, deberán remitir ao Parlamento o documento orixinal de devandita garantía antes da adxudicación do contrato.

Novena. Mesa de contratación

A Mesa de Contratación estará composta, conforme o establecido no artigo 29 do Regulamento de organización e funcionamento da Administración parlamentaria (BOPG núm.

633, do 24 de outubro de 2008), polos membros sinalados no punto 15 do cadro de especificacións. Comunicarase oportunamente no perfil do contratante no caso de se producir substitución por ausencia dalgún membro integrante da Mesa de Contratación.

Décima. Criterios para a valoración das proposicións

1. Teranse en conta para a valoración das proposicións presentadas, en relación coa súa selección, os criterios establecidos no punto 16 do cadro de especificacións.

2. Criterios de desempate. No caso de que, aplicando os criterios de valoración, dúas ou máis empresas empaten na maior puntuación terá preferencia na adxudicación aquela empresa que teña no seu cadro de persoal un maior número de traballadores con discapacidade non inferior ao 2%, de conformidade co establecido na disposición adicional 4ª do TRLCSP.

Décimo primeira. Fases da adxudicación

1. Despois de rematar o prazo de presentación de proposicións, a Mesa de Contratación procederá á apertura e ao exame da documentación incluída nos sobres «A». De resultar precisa reparación de erros ou omisións na documentación presentada neste sobre «A», a Mesa de Contratación concederá un prazo para efectuala antes do acto público do punto seguinte.

2. Posteriormente, en acto público, que terá lugar na data e na hora que se sinalan no punto 17 do cadro de especificacións, abíranse os sobres «B» das empresas que presentasen a documentación de forma correcta, e procederase conforme o establecido na normativa vixente en materia de contratación.

3. Tamén en acto público, que terá lugar na data e na hora que se sinalan no punto 17 do cadro de especificacións, abíranse os sobres «C» das empresas que presentasen a documentación de forma correcta, e procederase conforme o establecido na normativa vixente en materia de contratación.

4. A Mesa de Contratación poderá solicitar antes de formular a súa proposta cantos informes técnicos considere precisos.

5. Unha vez efectuada pola Mesa de Contratación a avaliación de todas as proposicións presentadas, efectuará a asignación de puntos segundo os criterios de adxudicación sinalados no número 16 do cadro de especificacións, e elevará a Mesa do Parlamento de Galicia.

6. A Mesa do Parlamento clasificará en orde decrecente as ofertas presentadas, segundo os criterios de adxudicación sinalados no punto 16 do cadro de especificacións, é, á vista da dita clasificación, requirirá o licitador que presentase a oferta economicamente máis vantxosa para que, dentro do prazo de dez días hábiles —cinco días no caso de tramitación urxente—, contados desde o seguinte ao da recepción do requirimento, presente a seguinte documentación:

a) Certificación de estar ao día no cumprimento das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social.

b) Certificación de non ter débedas de natureza tributaria coa Comunidade Autónoma galega.

c) Alta, se é o caso, no imposto de actividades económicas, referido ao exercicio corrente, ou o último recibo, completado coa declaración responsable de non terse dado de baixa na matrícula do citado imposto.

d) No caso de que o adxudicatario for unha unión de empresas, acreditación desta mediante presentación da escritura de constitución, e NIF asignado á unión.

e) Documento acreditativo de ter constituída a garantía definitiva e, de ser o caso, a garantía complementaria, que se depositarán —ou, de ser o caso, se acreditará a súa constitución— na Dirección de Intervención Xeral e Asuntos Económicos do Parlamento.

f) Xustificación de ter aboados os gastos dos anuncios de licitación.

A presentación dos documentos sinalados nos puntos a, b e c poderá substituírse, no caso de licitador con inscrición vixente no Rexistro Oficial de Contratistas de Galicia que fíxese constar tal circunstancia no sobre A coa documentación relativa á capacidade para contratar e á solvencia económica, financeira, técnica e profesional, pola manifestación

de que as circunstancias reflectidas no certificado non experimentaron variación.

No caso de que o adxudicatario substituíse no sobre A a documentación administrativa da cláusula sétima pola declaración responsable do anexo IV, deberá acreditar neste momento a posesión e validez dos documentos exixidos.

7. No caso de que a proposición economicamente máis vantaxosa incorra en baixa anormal ou desproporcionada conforme o establecido na cláusula décimo segunda, darase audiencia ao interesado para que xustifique a valoración da oferta e precise as condicións dela. Poderanse solicitar, de ser o caso, os informes técnicos que se consideren necesarios. No caso de que o licitador que presentou a proposición economicamente máis vantaxosa estiver incurso en baixa anormal ou desproporcionada poderá exixírselle unha garantía complementaria conforme o establecido no punto 14 do cadro de especificacións.

No caso de considerar que unha oferta non pode ser cumprida como consecuencia dos valores anormais ou desproporcionados, a dita proposición será excluída da clasificación.

8. Dentro dos cinco días hábiles seguintes a aquel en que se reciba a documentación requirida ao licitador, e unha vez acreditado que presentou correctamente a documentación requirida e que reúne as condicións exixidas para o efecto, a Mesa do Parlamento efectuará a adxudicación do contrato ao seu favor.

9. No caso de que o licitador non cumpra adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que retira a súa oferta. Nese caso procederá a solicitarlle a mesma documentación ao seguinte licitador pola orde en que quedasen clasificadas as respectivas ofertas.

10. Poderase declarar deserto o procedemento no caso de non existir oferta ou proposición que sexa admisible conforme os criterios que figuren no cadro de especificacións.

11. A adxudicación será notificada aos licitadores e simultaneamente publicada no *perfil de contratante do Parlamento de Galicia*, nos termos do artigo 151.4 do TRLCSP.

Décimo segunda. Baixas anormais ou desproporcionadas

Consideraranse, en principio, anormais ou desproporcionadas as ofertas que se atopen nos seguintes supostos:

1. Cando, concorrendo un só licitador, sexa inferior ao orzamento base de licitación en máis de 25 unidades porcentuais.
2. Cando concorran dous licitadores, a que sexa inferior en máis de 20 unidades porcentuais á outra oferta.
3. Cando concorran tres licitadores, as que sexan inferiores en máis de 10 unidades porcentuais á media aritmética das ofertas presentadas. Non obstante, excluírase para o cómputo de dita media a oferta de contía máis elevada cando sexa superior en máis de 10 unidades porcentuais á dita media.

En calquera caso considerárase desproporcionada a baixa superior a 25 unidades porcentuais.

4. Cando concorran catro ou máis licitadores, as que sexan inferiores en máis de 10 unidades porcentuais á media aritmética das ofertas presentadas. No entanto, se entre elas existen ofertas que sexan superiores á dita media en máis de 10 unidades porcentuais, procederá ao cálculo dunha nova media só coas ofertas que non se atopen no suposto indicado. En todo caso, se o número das restantes ofertas é inferior a tres, a nova media calcularáse sobre as tres ofertas de menor contía.

Décimo terceira. Formalización do contrato

O correspondente contrato administrativo entenderase perfeccionado coa súa formalización no correspondente documento administrativo, no que non poderá incluírse en ningún caso cláusulas que impliquen alteración dos termos da adxudicación.

A formalización do contrato non poderá realizarse antes dos quince días hábiles seguintes a aquel en que se remita a notificación da adxudicación a licitador e candidatos.

O órgano de contratación requirirá o adxudicatario para que formalice o contrato no prazo non superior a cinco días, contados desde o seguinte a aquel en que se recibise o requirimento, unha vez transcorrido o prazo previsto do punto ante-

rior sen que se interpuxese recurso que comporte a suspensión da formalización do contrato.

Engadiránselle a este contrato como anexos, e pasarán a formar parte del, os pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares do procedemento de contratación.

Cando por causas imputables ao adxudicatario non se puider formalizar o contrato no prazo sinalado, a Mesa do Parlamento poderá acordar a incautación sobre a garantía definitiva do importe da garantía provisional que, de ser o caso, se tiver exixido, e a indemnización dos danos e perdas ocasionados á Administración parlamentaria, e poderase adxudicar ao licitador ou licitadores seguintes a aquel por orde das súas ofertas.

A contratación polo adxudicatario da realización parcial do contrato con terceiros estará suxeita aos requisitos establecidos no artigo 227 do TRLCSP. Non obstante, no cadro de especificacións poderase determinar a prohibición da subcontratación.

Décimo cuarta. *Gastos e impostos*

Tanto na oferta que formule o licitador coma nos orzamentos de adxudicación se entenderán comprendidos para todos os efectos os gastos e os impostos de toda índole que graven os diversos conceptos, sen que, polo tanto, poida ser repercutido ningún deles como partida independente.

Serán tamén a cargo do adxudicatario o pagamento do importe dos gastos de publicación de anuncios e cantos outros se ocasionen con motivo dos trámites preparatorios e de formalización do contrato, igual que o pagamento de toda clase de tributos estatais e locais.

No cadro de especificacións poderase enumerar, se é o caso, outros gastos que serán por conta do adxudicatario.

Décimo quinta. *Entrega das subministracións*

1. As subministracións serán entregadas na Administración parlamentaria no lugar ou dependencia que se lle indique ao adxudicatario.

2. O adxudicatario realizará a entrega e instalación da subministración dentro do prazo establecido no punto 18 do cadro de especificacións, e nas cantidades que lle demande a Administración segundo as súas necesidades. O seu incumprimento poderá dar lugar á resolución do contrato ou á imposición de sancións.

3. De cada entrega asinarase o correspondente documento de recepción.

Décimo sexta. *Pagamentos ao contratista*

1. O contratista terá dereito ao cobramento do prezo das subministracións efectivamente entregadas e formalmente recibidas pola Administración. Non terán dereito a ningunha indemnización por causa de perdas, defectos ou danos ocasionados nas subministracións obxecto do contrato antes da súa entrega ao Parlamento de Galicia.

2. O contratista deberá presentar a correspondente factura polos servizos prestados, dirixida ao Parlamento de Galicia, no rexistro de facturas da Dirección da Intervención Xeral e Asuntos Económicos, unidade administrativa competente en materia de contabilidade pública do Parlamento de Galicia.

3. O pagamento deberá producirse dentro dos trinta días seguintes á data da aprobación da factura polo órgano competente do Parlamento.

Décimo sétima. *Prazo de garantía, comprobación e recepción da subministración*

1. O prazo de garantía da subministración obxecto do contrato será o establecido no punto 21 do cadro de especificacións. Durante o período de garantía, o contratista ou contratistas están obrigados á reposición da que resulte inadecuada ou á súa reparación, se for suficiente a xuízo do Parlamento, con independencia das consecuencias que se puidesen derivar das responsabilidades en que puidese incurrir, de acordo co establecido neste prego e no artigo 298 do TRLCSP.

2. O adxudicatario deberá responder dos produtos ofertados, dos posibles defectos atribuíbles á súa fabricación, elaboración, procesado, embalaxe ou transporte durante un prazo establecido no punto 21 do cadro de especificacións, contado desde a data de cada unha das entregas.

3. O Parlamento reserva para si o dereito de inspeccionar e ser informado do proceso de fabricación, elaboración ou procesado dos bens obxecto deste contrato, e pode ordenar ou realizar por si mesmo probas, ensaios ou calquera outro sistema de control de calidade.

4. Cada unha das entregas que realice o adxudicatario será obxecto por parte da Administración parlamentaria de inspección para comprobar que o material recibido se axusta ás condicións exixidas e ás finalidades previstas nos pregos de prescricións técnicas. Se os bens non estiveren en estado de seren recibidos, farase constancia expresa desta circunstancia, e serán devoltos con indicacións precisas ao contratista para que realice unha nova subministración.

Décimo oitava. Execución do contrato

1. O contrato executarase con suxeición ás súas cláusulas e de acordo coas instrucións que para a súa interpretación lle dese ao contratista o órgano de contratación. Actuará como responsable do contrato a persoa designada no punto 29 do cadro de especificacións.

2. A execución do contrato realizarase por risco e ventura do contratista, e este será responsable da calidade técnica da subministración. Conforme o establecido no artigo 156 do TRLCSP, non se poderá iniciar a execución do contrato sen a súa anterior formalización, excepto nos casos previstos nos artigos 112 e 113 do TRLCSP.

3. Corresponderanlle á Administración parlamentaria os poderes de verificación e control da execución do contrato establecidos no TRLCSP. O órgano de contratación determinará se a subministración realizada polo contratista se axusta ás prescricións establecidas para a súa execución e cumprimento. Para tal fin dispón das prerrogativas establecidas no artigo 297 a 300 do TRLCSP.

4. No caso de producirse unha suspensión do contrato, observarase o estipulado no artigo 203 do TRLCSP e normas de desenvolvemento. Se a Administración parlamentaria acordar unha suspensión, levantarase a correspondente acta de suspensión.

5. A recepción da prestación obxecto do contrato realizarase conforme o disposto no artigo 222 do TRLCSP.

6. Co motivo dun compromiso ambiental, o Parlamento de Galicia exixiralle ao contratista o cumprimento, na execución deste contrato, de boas prácticas ambientais no desenvolvemento da súa prestación do servizo e o debido cumprimento da lexislación vixente.

Décimo novena. Confidencialidade e protección de datos

O contratista deberá respectar o carácter confidencial de toda a información á que teña acceso con ocasión da execución do contrato, especialmente a de carácter persoal. A dita información non poderá ser utilizada, cedida ou copiada para outro fin distinto do que resulte da propia execución do contrato, nin sequera para os efectos de conservación, quedando obrigado ao cumprimento da lexislación vixente en materia de protección de datos de carácter persoal, conforme o disposto na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, no Real decreto 994/1999, do 11 de xuño, polo que se aproba o Regulamento de medidas de seguridade dos ficheiros automatizados que conteñan datos de carácter persoal, e no resto da lexislación aplicable.

Vixésima. Modificación do contrato

1. Se durante a vixencia do contrato a Administración parlamentaria detectar a conveniencia ou necesidade da súa modificación, observarase o disposto nos artigos 194, 210, 211 e 219 e no título V do libro I do TRLCSP.

2. A Administración poderalle impoñer ao adxudicatario a aceptación obrigatoria de modificacións nas subministracións contratadas, de acordo co seguinte:

a) Cando a modificación consista na redución, suspensión ou substitución duns obxectos por outros, sempre que estes estean incluídos no prego de prescricións técnicas, o adxudicatario non terá dereito a reclamar indemnización ningunha.

b) Cando a modificación consista no aumento da subministración do número máximo de obxectos incluídos no prego de prescricións técnicas, a Administración pagaralle ao adxudicatario os ditos obxectos aos prezos unitarios fixados no contrato.

Vixésimo primeira. Resolución do contrato

Son causas de resolución do contrato, nos termos establecidos no 112 do RXLCAP, ademais das establecidas nos artigos 223 e 299 do LCSP, as seguintes:

- a) O incumprimento das obrigas ou prohibicións enumeradas neste prego.
- b) A grave deficiencia na prestación da subministración obxecto do contrato por parte do adxudicatario, debidamente documentada polo Parlamento.

Vixésimo segunda. Penalidades

No caso de incumprimento do disposto neste prego e no prego de prescricións técnicas ou da súa defectuosa prestación, a Mesa do Parlamento poderá optar indistintamente por:

- a) Declarar resolto o contrato, con perda da garantía.
- b) A imposición das penalidades por parte do órgano de contratación serán as previstas con carácter xeral nos artigos 212, 213, 214 do TRLCSP e, en concreto, as que se determinen no cadro de especificacións.

As cantidades por imposición de penalidades, logo do oportuno trámite de audiencia ao contratista, serán deducidas na seguinte facturación que proceda ou, de non ser posible, serán efectivas sobre a garantía que se constituíse. Neste caso, o contratista deberá repoñer ou ampliar esta na contía que corresponda no prazo de 10 días hábiles.

A penalidade económica imposta non exclúe a indemnización de danos e perdas á que poida ter dereito a Administración.

En todo caso, a constitución de mora do empresario non precisará intimación previa por parte da Administración.

Vixésimo terceira. Réxime das notificacións

As notificacións que deban realizarse derivadas da tramitación do presente procedemento poderán efectuarse por calquera medio que permita deixar constancia da súa recepción polo destinatario. En particular, poderá efectuarse mediante

correo electrónico ao enderezo que os licitadores designasen ao presentaren as proposicións, nos termos establecidos no artigo 28 da Lei 11/2007, do 22 de xuño, de acceso electrónico dos cidadáns aos servizos públicos.

No caso de que o licitador ou o seu representante rexeiten a notificación, farase constar no expediente, especificaranse as circunstancias dos intentos de notificación e terase por efectuado dito trámite.

Vixésimo cuarta. Recurso especial en materia de contratación

Serán susceptibles de recurso especial en materia de contratación, de acordo co establecido no artigo 40 do TRLCSP, os anuncios de licitación, os pregos e os documentos contractuais que establezan as condicións que rexan a contratación, os actos de trámite adoptados no procedemento de adxudicación, sempre que estes decidan directa ou indirectamente sobre a adxudicación, determinen a imposibilidade de continuar o procedemento ou produzan indefensión ou prexuízo irreparable a dereitos ou intereses lexítimos, e o acordo de adxudicación.

Considéranse actos de trámite que determinan a imposibilidade de continuar o procedemento os actos da Mesa de Contratación polos que se acorda a exclusión dos licitadores.

A tramitación deste recurso axustarase ao disposto nos artigos 40 a 49 do TRLCSP.

De acordo co establecido no artigo 45 do TRLCSP, no caso de que o acto impugnado sexa o de adxudicación, quedará en suspenso a tramitación do expediente de contratación.

Contra a resolución do recurso só procederá a interposición de recurso contencioso-administrativo, conforme o disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

Vixésimo quinta. Interpretación, recursos e xurisdición

As decisións da Mesa de Contratación poderán ser impugnadas ante a Mesa do Parlamento.

O acordo da Mesa do Parlamento polo que se adxudique o contrato porá fin á vía administrativa. Esta poderá ser

impugnada potestativamente en reposición, no prazo dun mes, ou ser impugnada directamente no prazo de dous meses, ante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia.

A Mesa do Parlamento ten a prerrogativa de interpretar os contratos administrativos e resolver as dúbidas que ofrezca o seu cumprimento. Igualmente, poderá modificar por razón de interese público os contratos e acordar a súa resolución e determinar os efectos desta, dentro dos límites e con suxeición aos requisitos e efectos sinalados no TRLCSP e no RXLCAP.

Os acordos que dite a Mesa do Parlamento, logo do informe da Oficialía Maior e da Dirección da Intervención Xeral e

Asuntos Económicos, no exercicio das súas prerrogativas de interpretación, modificación e resolución serán inmediatamente executivos.

As cuestións litixiosas sobre a interpretación, modificación, resolución e efectos dos contratos administrativos serán resoltas pola Mesa do Parlamento. Contra os seus acordos, que esgotan a vía administrativa, poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo ante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, conforme o disposto na lei reguladora da dita xurisdición, sen prexuízo de que os interesados poidan interpoñer recurso potestativo de reposición, previsto nos artigos 116 e 117 da Lei 30/1992, do réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

CADRO DE ESPECIFICACIÓNS DO CONTRATO					
1	Obxecto do contrato	Subministración de enerxía eléctrica ao Parlamento de Galicia: Lote 1: punto de subministración edificación A Lote 2: punto de subministración edificación B			
2	Número de expediente	SRI-PA-1/2014			
3	Tramitación	Ordinaria			
4	Orzamento estimado de licitación		Lote 1	Lote 2	Total
		Orzamento:	140.000,00 €	1.500,00 €	141.500,00 €
		IVE (21 %):	29.400,00 €	315,00 €	29.715,00 €
		TOTAL:	169.400,00 €	1.815,00 €	171.215,00 €
TOTAL VALOR ESTIMADO DO CONTRATO, SEN IVE (o valor estimado do contrato vén determinado polo importe total, tendo en conta calquera forma de opción e eventuais prórrogas, IVE excluído)				283.000,00 €	
5	Partida orzamentaria	01.01.111B.221.00			
6	Forma de pagamento	O prezo aboarase tras a presentación da correspondente factura, expedida polo adxudicatario e verificada polo responsable competente.			
7	Duración do contrato	Un ano desde o día seguinte á data da concesión do contrato de acceso ás redes por parte da distribuidora ao adxudicatario			
8	Admisión de variantes	Non se admiten			
9	Prórrogas do contrato	Por outro ano máis			
10	Revisión de prezos	Non procede			
11	Referencias técnicas	As referidas no PPT			
12	Garantía provisional	Non se exige			
13	Garantía definitiva	Si			
14	Garantías complementarias	No caso de que o licitador que presentou a oferta economicamente máis vantaxosa conforme os criterios de valoración do punto 16, estando en baixa anormal ou desproporcionada, xustifique debidamente o importe ofertado, terá que constituír unha garantía polo importe do 5% do prezo de licitación, IVE excluído.			
15	Mesa de Contratación	Presidente: o vicepresidente 1º da Mesa do Parlamento.			

		<p>Vogais:</p> <ul style="list-style-type: none"> - o secretario da Mesa do Parlamento - a vicesecretaria da Mesa do Parlamento - o letrado oficial maior do Parlamento (en caso de ausencia poderao suplir un letrado do Parlamento) - o director da Intervención Xeral e Asuntos Económicos do Parlamento (en caso de ausencia poderao suplir a viceinterventora do Parlamento) <p>Secretario: o director de Recursos Humanos e Réxime Interior do Parlamento (en caso de ausencia poderao suplir un funcionario da Dirección de Recursos Humanos e Réxime Interior do Parlamento).</p>	
16	<p>16</p>	<p>Criterios de adxudicación</p>	<p>I. Criterios cuxa cuantificación depende de xuízo de valor: ata 20 puntos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valor técnico da oferta: de 0 a 20 puntos: <p>Valorarase a oferta, sen custo adicional, de realización de estudos de eficiencia lumínica e eficiencia enerxética, implantación de medidas e equipamentos con tecnoloxías tendentes á mellora da eficiencia enerxética e/ou diminución de CO2 e gases de efecto invernadoiro, instalación de baterías de condensadores, proposta de plan de atención ao cliente, desenvolvemento de mecanismos e solucións administrativas que incidan nun posible aforro da facturación de consumos eléctricos, compromiso explícito de realización doutras auditorías enerxéticas.</p> <p>II. Criterios avaliados de forma automática por aplicación de fórmulas: ata 80 puntos. Para a avaliación das ofertas aplicarase o prezo ofertado por cada empresa para cada tramo con referencia aos consumos producidos no Parlamento conforme os seguintes períodos:</p> <p>Lote 1: entre febreiro de 2012 e febreiro de 2014, ambos incluídos. Ponderaranse as ofertas de acordo coa seguinte fórmula:</p> <p>a. Prezo do termo de potencia: de 0 a 25 puntos:</p> $\text{Puntuación } i = 25 \times \frac{\text{Orzamento licitación} - \text{Oferta } i}{\text{Orzamento licitación} - \text{oferta máis baixa}}$ <p>b. Prezo do termo de enerxía: de 0 a 55 puntos:</p> $\text{Puntuación } i = 55 \times \frac{\text{Orzamento licitación} - \text{Oferta } i}{\text{Orzamento licitación} - \text{oferta máis baixa}}$ <p>Lote 2: entre 2 de xullo de 2013 e 3 de marzo de 2014, ambos incluídos. Ponderaranse as ofertas de acordo coa seguinte fórmula:</p> <p>a. Prezo do termo de potencia: de 0 a 55 puntos:</p> $\text{Puntuación } i = 55 \times \frac{\text{Orzamento licitación} - \text{Oferta } i}{\text{Orzamento licitación} - \text{oferta máis baixa}}$ <p>b. Prezo do termo de enerxía: de 0 a 25 puntos:</p> $\text{Puntuación } i = 25 \times \frac{\text{Orzamento licitación} - \text{Oferta } i}{\text{Orzamento licitación} - \text{oferta máis baixa}}$
17	<p>17</p> <p>Apertura de proposicións</p>	<p>- Sobre B: no día e hora que oportunamente se lles comunicará aos licitadores e se publicará no <i>perfil de contratante</i> da páxina web do</p>	

		Parlamento de Galicia. - Sobre C: no día e hora que oportunamente se lles comunicará aos licitadores e se publicará no <i>perfil de contratante</i> da páxina web do Parlamento de Galicia.
18	Prazo para a entrega da subministración	A partir do día seguinte á data da concesión do contrato de acceso por parte da distribuidora ao adxudicatario
19	Seguro de responsabilidade civil	Non se exige
20	Subcontratación	Permítese
21	Prazo de garantía da subministración	Durante a execución do contrato
22	Acceso ao perfil de contratante	www.parlamentodegalicia.es
23	Código nomenclatura CPV	9310000 electricidade
24	Código clasificación estatística CPA-2002	35.14.10 servizos comerciais de enerxía eléctrica
25	Medio de realización das notificacións	Mediante correo electrónico
26	Data de envío do anuncio ao DOUE	21 de abril de 2014
26	Contido do sobre B	Conterá, en xeral, os detalles ou as precisións que considere convenientes o licitador para a mellor realización da subministración obxecto da contratación e, en especial, os que poidan ser susceptibles de valoración segundo os criterios cuxa cuantificación depende de xuízo de valor.
27	Contido do sobre C	Conterá, en xeral, os detalles ou as precisións que considere convenientes o licitador para a mellor realización da subministración obxecto da contratación e, en especial, os que poidan ser susceptibles de valoración segundo os criterios avaliábeis de forma automática por aplicación de fórmulas. En todo caso conterá o modelo de proposición do anexo II
28	Penalidades	Non proceden
29	Responsable do contrato	Xefe do Servizo de Réxime Interior

Anexo I

(sobre A)

D./D^a, con domicilio en, rúa, núm., DNI núm., expedido en, actuando en nome propio ou en representación de, tendo coñecemento das condicións e dos requisitos que se exigen no prego de cláusulas administrativas particulares da contratación para a adxudicación de contrato da subministración e instalación, para os efectos do establecido na cláusula vixésimo terceira do prego de cláusulas administrativas para o caso de efectuar notificacións, expresamente autorizo o Parlamento de Galicia a efectuar as notificacións que se produzan como consecuencia da tramitación deste procedemento a través do seguinte correo electrónico:

Correo electrónico:

Lugar e data
Sinatura do/a licitador/a

Anexo II

(sobre C)

Modelo de proposición

D./D^a, con domicilio en, rúa, núm., DNI núm., expedido en, actuando en nome propio ou en representación de, ao ter coñecemento do anuncio publicado do Boletín Oficial do Estado núm., de data, e das condicións e dos requisitos que se exixen no prego de cláusulas administrativas particulares da contratación para a adxudicación do contrato de subministración de para a Administración do Parlamento de Galicia, comprométome a realizar a dita subministración con suxeición ás condicións establecidas no prego de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares desta contratación, polo seguinte importe

Lote 1:

a. Termo de potencia:

	expresado en euros/kW					
	P1	P2	P3	P4	P5	P6
Prezo, excluído o IVE						
IVE (21 %)						

b. Termo de enerxía:

	expresado en euros/kWh					
	P1	P2	P3	P4	P5	P6
Prezo unitario por kWh						
Tarifas de acceso						
Imposto eléctrico						
IVE (21 %)						
Total						

c. Alugueiro de equipo de medida:

Prezo, excluído o IVE	
IVE (21 %)	

Lote 2:

a. Termo de potencia:

	expresado en euros/kW
Prezo, excluído o IVE	
IVE (21 %)	

b. Termo de enerxía:

	expresado en euros/kWh	
	<i>Punta</i>	<i>Val</i>
<i>Prezo unitario por kWh</i>		
<i>Tarifas de acceso</i>		
<i>Imposto eléctrico</i>		
<i>IVE (21 %)</i>		
Total		

c. Alugueiro de equipo de medida:

<i>Prezo, excluído o IVE</i>	
<i>IVE (21 %)</i>	

Lugar e data
Sinatura do/a licitador/a

Anexo III

Modelo de declaración responsable

*D./D^a, con domicilio en,
rúa, núm....., DNI núm., expedido
en, actuando en (nome propio ou en representación de
.....), tendo coñecemento das condicións e
dos requisitos que se exixen no prego de cláusulas administrativas particulares da
contratación para a adxudicación de contrato de,
para os efectos do establecido na cláusula sétima dos pregos de cláusulas
administrativas que rexe esta contratación,*

DECLARO RESPONSABLEMENTE,

- Que tanto a entidade como quen a representa e asina esta declaración teñen a personalidade xurídica suficiente e, de ser o caso, representación bastante, e cumpren as condicións de solvencia económica, financeira e técnica ou profesional exixidos para participar neste procedemento de contratación.*
- Que achegarei en calquera momento que me sexa solicitada polo Parlamento de Galicia a documentación acreditativa do cumprimento destas circunstancias.*
- Que nin o asinante da declaración, nin a entidade á que represento, nin ningún dos seus administradores ou representantes, están incurso en suposto ningún daqueles a que se refire o artigo 60 do TRLCSP.*
- Que a entidade se atopa ao día no cumprimento das obrigas tributarias coa Facenda estatal e autonómica e coa Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes.*

*Lugar e data
Selo e sinatura*

Anexo IV

Modelo de aval (para o caso de constituírse garantía mediante aval)

A entidade(razón social da entidade de crédito ou sociedade de garantía recíproca) co NIF....., con domicilio (para efectos de notificación e requirimentos) na rúa/praza/avenida, código postal, localidade, e no seu nome.....(nome e apelidos do/s apoderado/s) con poderes suficientes para obrígalo neste acto,

AVALA a:(nome e apelidos ou razón social do avalado), co NIF , en virtude do disposto no artigo 56.2 do Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas para responder das seguintes obrigas (detallar o obxecto do contrato ou obriga/s asumidas polo garantido) , ante o Parlamento de Galicia, por importe de (en letra e cifras).

A entidade avalista declara, baixo a súa responsabilidade, que cumpre os requisitos previstos no artigo 56.2 do Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas. Este aval outórgase solidariamente respecto do obrigado principal, con renuncia expresa ao beneficio de excusión e con compromiso de pagamento ao primeiro requirimento do Parlamento de Galicia, con suxeición aos termos previstos na lexislación de contratos das administracións públicas e nas súas normas de desenvolvemento.

O presente aval permanecerá vixente ata que o Parlamento de Galicia autorice a súa cancelación ou devolución de acordo co establecido no texto refundido da Lei de contratos do sector público e lexislación complementaria.

*Lugar e data
Selo e sinatura*

Prego de prescricións técnicas que rexerán a contratación administrativa para a subministración de enerxía eléctrica ao Parlamento de Galicia mediante procedemento aberto suxeito a regulación harmonizada

1. Obxecto do contrato

É obxecto deste prego de prescricións técnicas o establecemento das condicións que rexerán a contratación da subministración de enerxía eléctrica ao pazo do Parlamento de Galicia, indicada no punto 2 deste prego, da cidade de Santiago de Compostela.

2. Características técnicas da subministración

Contará con dous puntos de subministración:

2.1.a). Lote 1. Punto de subministración edificación “A” titularidade do Parlamento de Galicia.

As características son:

- CUPS: ES0022000007090772DC1P.
- Tensión de subministración: 20.000 voltios.
- Modalidade de contrato: termo de potencia e termo de enerxía por períodos (DH6).
- Tipo facturación actual:
Potencia contratada: (P6): 451,0 kW. Resto de períodos: 400kW.
- Tarifa de acceso: 6.1

2.1.b). Histórico de consumo:

No seguinte cadro recóllese o perfil de consumo durante o período que vai desde o 1-2-2012 ao 1-2-2014:

PERÍODO	P1 (400 kW)	P2 (400 kW)	P3 (400 kW)	P4 (400 kW)	P5 (400 kW)	P6 (451 kW)	TOTAL
01.02.14/28.02.14	25.012	34.303	0	0	0	27.084	86.399
01.01.14/31.01.14	22.070	31.712	0	0	0	28.363	82.145
01.12.13/31.12.13	22.766	31.985	0	0	0	32.316	87.067
01.11.13/30.11.13	0	0	19.426	38.197	0	32.330	89.953
01.10.13/31.10.13	0	0	0	0	59.583	29.042	88.625
01.09.13/30.09.13	0	0	32.244	36.570	0	29.396	98.210
01.08.13/31.08.13	0	0	0	0	0	86.200	86.200
01.07.13/31.07.13	39.880	30.540	0	0	0	31.058	101.478
01.06.13/30.06.13	16.824	11.549	13.143	13.675	0	28.023	83.214
01.05.13/31.05.13	0	0	0	0	55.498	26.773	82.271
19.02.13/30.04.13	12.099	17.237	19.148	39.488	59.990	67.540	215.502
01.02.13/18.02.13	14.377	20.188	0	0	0	18.209	52.774
01.01.13/31.01.13	26.998	38.302	0	0	0	30.979	96.279
01.12.12/31.12.12	22.088	31.345	0	0	0	35.552	88.985
01.11.12/01.12.12	0	0	20.419	40.608	0	30.522	91.549
01.10.12/01.11.12	0	0	0	0	46.966	27.650	74.616
01.09.12/30.09.12	0	0	24.560	22.927	0	28.013	75.500
01.08.12/31.08.12	0	0	0	0	0	76.782	76.782
02.06.12/31.07.12	38.507	28.687	0	0	0	32.326	99.520
01.05.12/20.05.12	0	0	0	0	37.509	19.863	57.372
01.04.12/30.04.12	0	0	0	0	59.892	30.683	90.575
01.03.12/31.03.12	0	0	21.143	42.160	0	32.062	95.365
01.02.12/29.02.12	23.505	33.867	0	0	0	32.090	89.462

Táboa 1. Histórico de consumo para cada período tarifario do 1-2-2012 ata o 1-2-2014.

No seguinte cadro recóllese o perfil dos valores máximos de potencia demandada con respecto á potencia contratada (período que vai desde o 1-2-2012 ao 1-2-2014, e segundo consta nos cadros proporcionados nas correspondentes facturas):

PERÍODO	P1 (400 kW)	P2 (400 kW)	P3 (400 kW)	P4 (400 kW)	P5 (400 kW)	P6 (451 kW)
01.02.14/28.02.14	337	314				232
01.01.14/31.01.14	400	400	400	400	400	451
01.12.13/31.12.13	316	332				224
01.11.13/30.11.13	264	304				212
01.10.13/31.10.13					312	196
01.09.13/30.09.13			328	308		
01.08.13/31.08.13						300
01.07.13/31.07.13	360	348				232
01.06.13/30.06.13	308	308	320	268		220
01.05.13/31.05.13						
19.02.13/30.04.13						
01.02.13/18.02.13	220	184				80
01.01.13/31.01.13	327	320				204
01.12.12/31.12.12	316	312				256
01.11.12/01.12.12						
01.10.12/01.11.12						
01.09.12/30.09.12			248	228		180
01.08.12/31.08.12						280
02.06.12/31.07.12	360	344				212
01.05.12/20.05.12					292	168
01.04.12/30.04.12					316	184
16.03.12/31.03.12			276	304		192
01.03.12/15.03.12			252	316		184
01.02.12/29.02.12	340	336				224

Táboa 2. Perfil do consumo dos valores máximos de potencia demandados durante o período tarifario do 1-2-2012 ao 1-2-2014.

2.2. Lote 2. Punto de subministración edificación “B” titularidade do Parlamento de Galicia:

As características son:

- CUPS: ES0022000007341392GD1P.
- Modalidade de contrato: B.T. personalizada (2.1 DHA).
- Potencia contratada: 13,8 kW.

2.2.b). Histórico de consumo:

O custo medio mensual de consumo eléctrico que tivo lugar nos últimos oito meses é de 82 euros (IVE engadido).

No seguinte cadro recóllese o perfil de consumo durante o período que vai desde o 2-7-2013 ao 3-3-2014:

	Punta (kWh)	Val (kWh)
02-07-13/02-09-13	110	152
03-09-13/04-11-13	110	154
05-11-13/02-01-14	107	154
03-01-14/03-03-14	145	187

Táboa 3. Histórico de consumo para cada o período tarifario (val e punta) correspondente ao 2-7-2013 ata o 14-3-2014.

3. Determinación do prezo

3.1. Lote 1. Edificación “A”

O contrato de subministración de enerxía eléctrica será na modalidade de prezo fixo por períodos horarios, polo que o adxudicatario asegura as condicións da subministración contra as variacións do prezo da enerxía eléctrica no mercado de produción.

Para calcular o consumo anual estimado terase en conta o histórico de consumo que se detalla na táboa 1 deste prego (ou o detallado para a CUPS: ES0022000007090772DC1P, correspondente ao Parlamento de Galicia), que se considerará orientativo, polo que o prezo ofertado por kWh non poderá incrementarse no caso de ser o consumo final inferior ao estimado, pola variación das curvas de carga ou por posibles consumos de enerxía reactiva.

A oferta deberá indicarse por prezo unitario do kW e do kWh, en euros con seis decimais, incluíndo, separadamente, o importe das tarifas de acceso, o imposto sobre a electricidade e o IVE, segundo o modelo de proposición do anexo II do prego de cláusulas administrativas.

O prezo estará baseado nos períodos do calendario enerxético anual, conforme o establecido na tarifa 6.1 de acceso ás redes.

A estrutura do prezo será polinómica, constando dun termo de facturación de potencia, dun termo de facturación de enerxía e do do alugueiro do equipo de medida, que se determinarán como se indica a seguir:

3.1.1. Termo de potencia

O seu prezo será o resultante de aplicar ás potencias contratadas ante a sociedade distribuidora a tarifa de acceso a redes vixente en cada momento, actualmente Orde IET/107/2014, do 31 de xaneiro de 2014, pola que se revisan as peaxes de acceso á enerxía eléctrica para o 2014.

O licitador ofertará un prezo fixo para cada un dos seis períodos tarifarios, que no caso de P6 será para unha potencia contratada de 451 kW, e nas restantes (de P1 a P5) para unha potencia de 380 kW.

	P1	P2	P3	P4	P5	P6
Potencia	380	380	380	380	380	451
Prezo potencia €/kW mes						

A empresa adxudicataria informará mensual e detalladamente dos consumos de potencia demandados, correspondentes a cada período.

De ter que aplicarse recargos por exceso de potencia, farase segundo os termos especificados pola lexislación vixente no tocante ao establecemento das tarifas de acceso ás redes de transporte e distribución de enerxía eléctrica para o tipo de tarifa 6.1.

3.1.2. Termo de enerxía

Os prezos do termo de enerxía incluírán todos os conceptos que interveñen no prezo final, tanto o custo de enerxía coma a marxe do comercializador, garantía de potencia, termo de enerxía de tarifa de acceso a redes, perdas de transporte e distribución e calquera outro imposto que sexa aplicable no ámbito do mercado de produción de enerxía eléctrica.

O prezo ofertado incluírá de maneira separada o prezo unitario por kWh, peaxes e/ou tarifa de acceso, o imposto sobre a electricidade e o IVE.

O licitador ofertará un prezo fixo para o termo de enerxía correspondente a cada un dos períodos tarifarios en kWh, en euros con seis decimais (euros/kWh).

3.1.3. Alugueiro do equipo de medida.

O licitador ofertará o custo mensual do alugueiro de medida; o IVE figurará como partida independente.

3.2. Lote 2. Edificación “B”

O contrato de subministración de enerxía eléctrica será na modalidade de prezo fixo para a discriminación horaria de val e punta.

Para calcular o consumo anual estimado terase en conta o histórico de consumo que se detalla na táboa 3 deste prego (ou o detallado para a CUPS: ES0022000007341392GD1P).

A oferta deberá indicarse por prezo unitario do kW e do kWh, en euros con seis decimais, incluíndo, separadamente, o importe das tarifas de acceso, o imposto sobre a electricidade e o IVE, segundo o modelo de proposición do anexo II do prego de cláusulas administrativas.

O prezo estará baseado nos períodos do calendario enerxético anual, conforme o establecido para as tarifas 2.1 DHA.

A estrutura do prezo será polinómica, constando dun termo de facturación de potencia, dun termo de facturación de enerxía e do do alugueiro do equipo de medida, que se determinarán como se indica a seguir:

3.2.1. Termo de potencia

O seu prezo será o resultante de aplicar ás potencias contratadas ante a sociedade distribuidora a tarifa de acceso a redes vixente en cada momento, actualmente Orde IET/107/2014, do 31 de xaneiro de 2014, pola que se revisan as peaxes de acceso á enerxía eléctrica para o 2014.

O licitador ofertará un prezo fixo da potencia para contratar (13,8 kW).

De ter que aplicarse recargos por exceso de potencia, farase segundo os termos especificados pola lexislación vixente no tocante ao establecemento das tarifas de acceso ás redes de transporte e distribución de enerxía eléctrica para o tipo de tarifa 2.1 DHA.

3.2.2. Termo de enerxía

Os prezos do termo de enerxía incluírán todos os conceptos que interveñen no prezo final, tanto o custo de enerxía coma a marxe do comercializador, termo de enerxía de tarifa de acceso a redes, perdas de transporte e distribución e calquera outro imposto que sexa aplicable no ámbito do mercado de produción de enerxía eléctrica.

O prezo ofertado incluírá de maneira separada o prezo unitario por kWh, peaxes e/ou tarifa de acceso, o imposto sobre a electricidade e o IVE.

O licitador ofertará un prezo fixo para o termo de enerxía correspondente a cada un dos períodos tarifarios en kWh, punta e val, en euros con seis decimais (euros/kWh).

3.2.3. Alugueiro do equipo de medida.

O licitador ofertará o custo mensual do alugueiro de medida; o IVE figurará como partida independente.

4. *Presentación de ofertas e condicións de prestación de servizos*

Os licitadores deberán facer mención expresa nas súas ofertas que garanten a subministración da totalidade da enerxía eléctrica demandada durante o tempo de vixencia do contrato, aínda que este consumo poida ser diferente das estimacións expresadas no prego a partir do consumo no período anterior.

4.1. Complementos por exceso de enerxía reactiva

No caso de que se producisen excesos en canto á enerxía reactiva, os complementos que cabe aplicar calcularanse e repercutiranse segundo a lexislación vixente en materia de tarifas de acceso ás redes de transporte e distribución de enerxía eléctrica.

A empresa adxudicataria informará mensual e detalladamente dos consumos que se produzan sobre os consumos de enerxía activa e reactiva.

4.2. Condicións de contratación

A compañía adxudicataria solicitará os novos accesos á compañía distribuidora coas potencias que se van contratar. Comunicaralle ao Parlamento de Galicia a data coa que se produce a concesión do contrato de acceso por parte da distribuidora ao adxudicatario, para a edificación "A" e para a edificación "B".

O prazo de inicio previsto para o contrato será o que se determine no prego de cláusulas administrativas.

O Parlamento de Galicia reserva para si o dereito de modificar as potencias contratadas, para efectos de poder axustar a súa potencia a valores próximos aos realmente demandados, no transcurso do contrato, de ser necesario. A compañía adxudicataria deberá neste caso tramitar as ditas modificacións ante a compañía distribuidora correspondente.

4.3. Prestación do servizo

A empresa adxudicataria queda obrigada a prestar o servizo e a subministrar a totalidade da enerxía eléctrica que, en cada momento, precisen as instalacións obxecto do contrato, incluso en situacións especiais de demanda, tanto respecto da potencia coma da cantidade, continuidade e calidade das ondas exixibles á enerxía, segundo a normativa legal vixente.

Todas as referencias legais incluídas neste prego están referenciadas á data de publicación deste, e estas deberán ser actualizadas en función da normativa que a substitúa.

4.4. Servizos adicionais incluídos

A empresa adxudicataria realizará, no nome do Parlamento de Galicia e sen ningún cargo para este, as seguintes actuacións:

a) A subscrición do correspondente contrato e pólizas de acceso ás redes da empresa distribuidora. Neste contrato especificarase que a empresa comercializadora adxudicataria é a única responsable do pagamento das tarifas de acceso ao distribuidor (en aplicación do artigo 4, punto 2, do Real decreto 1164/2001, do 26 de outubro, e posterior modificación recollida no Real decreto 1454/2005, do 2 de decembro, polo que se modifican determinadas disposicións relativas ao sector eléctrico).

b) A lectura e validación dos rexistros horarios de consumo e o seu envío ao operador do sistema eléctrico, en cumprimento do previsto no Real decreto 1110/2007, do 24 de agosto, polo que se aproba o Regulamento unificado de puntos de medida do sistema eléctrico. A empresa distribuidora trasladará á adxudicataria os datos para a liquidación

da enerxía, e a empresa adxudicataria estará obrigada a informar do importe detallado da facturación correspondente á tarifa de acceso contratada (artigo 81 do Real decreto 1955/2000, do 1 de decembro, polo que se regulan as actividades de transporte, distribución, comercialización, subministración e procedementos de autorización de instalacións de enerxía eléctrica).

A empresa adxudicataria, e de acordo coa normativa vixente, xestionará o servizo de telemedida e telexestión da subministración eléctrica cos seus correspondentes equipos de medida. Todo isto queda incluído no prezo que hai que pagar en concepto de alugueiros de equipos de medida. Durante o prazo de vixencia do contrato garantirase a operatividade permanente de todos os equipos. Estes equipos deberán cumprir o estipulado no Real decreto 1110/2007, e o seu uso deberá, así mesmo, estar autorizado. O Parlamento poñerá á disposición unha liña telefónica para dar servizo á telemedida, correndo a cargo do adxudicatario os gastos de utilización da dita liña.

O adxudicatario comprométese a poñer á disposición de quen determine o Parlamento, en tempo real e sen ningún custo, toda a información sobre as curvas de carga e de potencia, cuarto horaria activa e reactiva resultante da subministración adxudicada, e a asesorar nos aspectos técnicos relacionados coa instalación de conexión á rede de transporte e distribución, incluso mantendo as conversacións necesarias coa empresa distribuidora.

4.5. Obrigas mínimas do adxudicatario

O adxudicatario contraerá, entre outras, as seguintes obrigas, sen ningún cargo adicional para o Parlamento de Galicia:

- Informar o Parlamento das xestións que realice ante a empresa distribuidora no seu nome.
- Realizar por si mesmo, ou a través da sociedade distribuidora á que pertenza a rede de transporte e distribución á que estea conectada a instalación do Parlamento, visitas de inspección ás instalacións receptoras, con periodicidade definida regulamentariamente.
- Manter por si mesmo, ou a través da sociedade distribuidora á que pertenza a rede de transporte e distribución á que estea conectada a instalación do Parlamento, un sistema operativo que asegure a atención permanente e a resolución de incidencias que, con carácter de urxencia, poidan presentarse nas instalacións.
- Resolver calquera tipo de reclamación presentada polo Parlamento en relación coa medida de consumos, facturas emitidas, cortes indebidos, etc. Deberase informar de maneira actualizada do estado de cada reclamación. Será imprescindible a xustificación de recepción de cada reclamación presentada e o aviso de peche dela unha vez efectuada a súa resolución. Esta información deberá ser subministrada ao Parlamento mediante soporte en papel e en formato electrónico.
- Indemnizar todos os danos e perdas que cause por si, ou o persoal ou os medios dependentes del, a terceiros como consecuencia das operacións que requira a execución do contrato, ou situacións anómalas e graves na subministración, como cortes indebidos e prolongados, caídas e subas de tensión por perturbacións na subministración eléctrica que impliquen dano ao equipamento electrónico das instalacións.
- Fornecer o persoal técnico, o equipo e os medios auxiliares precisos para a boa execución do servizo contratado e mais todo o persoal que sexa necesario para cumprir as obrigas que deriven do contrato e co título facultativo ou profesional adecuado para o seu labor.

4.6. Lectura de consumos e facturación

A empresa adxudicataria, a partir dos datos recibidos pola empresa distribuidora, será a responsable de realizar a facturación da enerxía ao Parlamento. A facturación daqueles realizarase sempre de acordo cunha lectura real e nunca estimada.

A empresa adxudicataria realizará unha facturación mensual para o lote 1 e bimensual para o lote 2, en formato papel e en formato electrónico.

O adxudicatario facturará os consumos de enerxía eléctrica realizados por meses naturais completos.

As facturas serán remitidas ao Parlamento de Galicia, rúa do Hórreo nº 63 (15701), de Santiago de Compostela.

A facturación, ademais dos datos do titular e dos datos identificativos dos puntos de subministración (números de contrato, números de factura, CUPS, denominación do punto de subministración, enderezo do punto de subministración, potencias contratadas segundo os períodos establecidos, tarifa de acceso a redes, distribuidora, período de facturación, data e lectura anterior e actual), deberá desagregarse nos seguintes conceptos:

- Termo fixo potencia contratado: desagregado e importe, global e por período tarifario.
- Consumo termo potencia máximo demandado.
- Termo de enerxía:
 - * Enerxía activa: consumos e importes, total e por cada período tarifario.
 - * Tarifa de acceso a redes.
- Enerxía reactiva: consumos e importes, total e por cada período tarifario.
- Factor de potencia.
- Detalles e importes de excesos de potencia, total e por cada período tarifario.
- Alugueiro de equipos de medida.
- Número de contador.
- Imposto de electricidade.
- Importe total da enerxía facturada sen IVE.
- Base do IVE.
- IVE correspondente.
- Importe total con IVE.

O Parlamento de Galicia reserva para si o dereito de devolver calquera factura que non se axuste ao anterior.

Na data de inicio do contrato a empresa adxudicataria fará unha lectura inicial dos contadores, que se lle facilitará ao Parlamento e que servirá de base para a primeira facturación.

5. Calidade da subministración

Para o conxunto de características técnicas e comerciais inherentes á subministración eléctrica obxecto do contrato serán tidas en conta as condicións de calidade regulamentaria establecidas no Real decreto 1955/2000, do 1 de decembro, polo que se regulan as actividades do transporte, distribución, comercialización, subministración e procedemento de autorización de instalacións de enerxía eléctrica, concretamente o sinalado no título VI, "Subministración", capítulo II, "Calidade de servizo".

A calidade do servizo virá referida aos seguintes aspectos:

- a) Continuidade da subministración de enerxía eléctrica, relativa ao número e á duración das interrupcións da subministración (interrupcións longas, maiores de 3 minutos).

b) Calidade do produto, relativa ás características da onda de tensión, ás interrupcións curtas (menores de 3 minutos) e aos ocos de tensión.

c) Calidade na atención e relación co cliente, relativa ao conxunto de actuacións de información, asesoramento, contratación, comunicación e reclamacións.

A empresa adxudicataria comprométese a cumprir o establecido na normativa en materia de calidade na atención e relación co cliente e a colaborar e prestar o asesoramento e a asistencia técnica necesaria ao Parlamento en canto a reclamacións e xestións necesarias coa compañía distribuidora, no caso de se detectar incumprimentos nos parámetros de continuidade da subministración, calidade da subministración e calidade do produto, utilizando, se é o caso, o rexistro cuartohorario ou horario do contador eléctrico instalado.

O adxudicatario comprométese a dispoñer dun servizo permanente de atención ao cliente vinte e catro horas, sete días á semana, para resolver calquera consulta, dúbida, anomalía, etc., na subministración.

O adxudicatario comprométese a solicitarlle á empresa distribuidora toda a información do rexistro de incidencias que se especifica neste prego de prescricións técnicas, nun prazo non superior a dez días desde que o Parlamento formalice a petición.

A empresa distribuidora é a responsable do cumprimento dos niveis de calidade individual de cada subministración (artigo 105 –Consecuencias do incumprimento da calidade do servizo individual– e 109 –Responsabilidades no cumprimento da calidade– do Real decreto 1955/2000 e demais normativa vixente).

Os descontos regulamentarios que a empresa distribuidora aplique por estes incumprimentos da calidade do servizo individual ao comercializador serán directamente repercutidos na facturación da empresa adxudicataria ao Parlamento.

Independentemente do sinalado no parágrafo anterior, o Parlamento, se se ve afectado polo incumprimento na calidade do servizo, poderá reclamar a indemnización por danos e perdas que o dito incumprimento lle cause.

BOLETÍN OFICIAL DO PARLAMENTO DE GALICIA
ESTRUCTURA

1. PROCEDEMENTOS PARLAMENTARIOS

1.1. PROCEDEMENTOS DE NATUREZA NORMATIVA

- 1.1.1. NORMAS APROBADAS
- 1.1.2. PROPOSTAS DE NORMAS

1.2. PROCEDEMENTOS ESPECIAIS DE CARÁCTER INSTITUCIONAL

- 1.2.1. INVESTIDURA
- 1.2.2. MOCIÓN DE CENSURA
- 1.2.3. CUESTIÓN DE CONFIANZA

1.3. PROCEDEMENTOS DE CONTROL E IMPULSO

- 1.3.1. CONTROL SOBRE AS DISPOSICIÓNS DA XUNTA CON FORZA DE LEI
- 1.3.2. COMUNICACIÓNS DA XUNTA DE GALICIA
- 1.3.3. EXAME DE PROGRAMAS E PLANS
- 1.3.4. ACORDOS, RESOLUCIÓNS OU PROPOSTAS DE COMISIÓNS ESPECIAIS OU DE INVESTIGACIÓN
- 1.3.5. MOCIÓNS
- 1.3.6. PROPOSICIÓNS NON DE LEI
- 1.3.7. OUTRAS PROPOSTAS DE RESOLUCIÓN E ACORDOS
- 1.3.8. PROCEDEMENTOS DE CONTROL ECONÓMICO E ORZAMENTARIO

1.4. PROCEDEMENTOS DE INFORMACIÓN

- 1.4.1. INFORMACIÓNS REMITIDAS POLA XUNTA DE GALICIA
- 1.4.2. SOLICITUDES DE COMPARECENCIA
- 1.4.3. INTERPELACIÓNS
- 1.4.4. PREGUNTAS
- 1.4.5. RESPOSTAS A PREGUNTAS
- 1.4.6. SOLICITUDES DE DATOS, INFORMES E DOCUMENTOS DE DEPUTADOS E DE COMISIÓNS
- 1.4.7. RECONVERSIÓNS POR FINALIZACIÓN DO PERÍODO DE SESIÓNS

1.5. PROCEDEMENTOS RELATIVOS A OUTRAS INSTITUCIÓNS E ÓRGANOS

1.6. PROCEDEMENTOS DE ELECCIÓN, DESIGNACIÓN E PROPOSTA DE NOMEAMENTO

1.7. PROCEDEMENTOS RELATIVOS AO DEREITO DE PETICIÓN

2. ELECCIÓN E COMPOSICIÓN DO PARLAMENTO, RÉXIME E GOBERNO INTERIOR, ORGANIZACIÓN E FUNCIONAMENTO

- 2.1. ELECCIÓN DO PARLAMENTO
- 2.2. COMPOSICIÓN DO PARLAMENTO E DOS SEUS ÓRGANOS
- 2.3. RÉXIME E GOBERNO INTERIOR
- 2.4. ORGANIZACIÓN E FUNCIONAMENTO DO PARLAMENTO

3. ADMINISTRACIÓN DO PARLAMENTO DE GALICIA

4. INFORMACIÓNS E CORRECCIÓNS DE ERROS

- 4.1. INFORMACIÓNS
 - 4.2. CORRECCIÓNS DE ERROS
-



BOLETÍN OFICIAL DO PARLAMENTO DE GALICIA

Edición e subscricións: Servizo de Publicacións do Parlamento de Galicia.
Hórreo, 63. 15702. Santiago de Compostela. Telf. 981 55 13 00. Fax. 981 55 14 25

Dep. Leg. C-155-1982. ISSN 1133-2727